แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

PLAN 2567



โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การให้ความเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ในคราวประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ประชุมได้พิจารณาร่าง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามนโยบายสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษามีมติเห็นชอบให้นำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายกำยุทธ อารีรักษ์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

คำนำ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 เล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยใช้ กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ 2566 – 2570 ของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ ที่สอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เป็นการบริหารจัดการทรัพยากรที่สะท้อนให้เห็นผลงานและความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ภายใต้การบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 และขอให้บุคลากรของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมทุกท่านร่วมมือกันปฏิบัติงานตามแผนฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

งานแผนงาน

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ข้อมูลทั่วไป 1
2. ข้อมูลด้านการบริหาร 2
3. ข้อมูลนักเรียน 8
4. ข้อมูลบุคลากร 8
5. ข้อมูลอาคารสถานที่ 9

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

1. พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร 11
2. กรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติ 20 ปี 12
3. แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2579) 14
4. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 16
5. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568 20
6. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2567-2568 21
7. นโยบายระยะเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 23
8. นโยบายทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร 25
9. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 29
10. ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม 30

ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณและโครงการ

1. การประมาณการรายรับงบประมาณ 33
2. รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ 35

ส่วนที่ 4 โครงการ/ กิจกรรม

โครงการที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการบริหารงานวิชาการ 40

โครงการที่ 2 ส่งเสริมทักษะทางวิชาการเพื่อความเป็นเลิศ 48

โครงการที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ (ห้องพิเศษ) 53

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 4 โครงการ/ กิจกรรม		
โครงการที่ 4	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	58
โครงการที่ 5	พัฒนางานวัดและประเมินผล	63
โครงการที่ 6	พัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากลสู่ความยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	67
โครงการที่ 7	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	73
โครงการที่ 8	ส่งเสริมความรู้ มุ่งสู่มหาวิทยาลัย	77
โครงการที่ 9	ส่งเสริมกิจกรรมต้านทุจริตศึกษา	82
โครงการที่ 10	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	86
โครงการที่ 11	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	90
โครงการที่ 12	การเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี - ยุวกาชาด	95
โครงการที่ 13	ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมแนะแนว	98
โครงการที่ 14	พัฒนาการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ	104
โครงการที่ 15	ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	108
โครงการที่ 16	ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะทางกฎหมายและการเมืองการปกครอง	117
โครงการที่ 17	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	121
โครงการที่ 18	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาไทย	126
โครงการที่ 19	เปิดโลกวิชาการและงานสัปดาห์ห้องสมุด	131
โครงการที่ 20	พัฒนางานห้องสมุดสื่อสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ และส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	136
โครงการที่ 21	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ จีนและญี่ปุ่น	141
โครงการที่ 22	ส่งเสริมอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์	150
โครงการที่ 23	ส่งเสริมศักยภาพทางวิทยาศาสตร์	154
โครงการที่ 24	พัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	160
โครงการที่ 25	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านนาฏศิลป์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	164

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 4 โครงการ/ กิจกรรม		
โครงการที่ 26	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรีไทย	169
โครงการที่ 27	ส่งเสริมความเป็นเลิศความสามารถทางด้านดนตรี	174
โครงการที่ 28	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะกีฬาเพื่อการแข่งขัน	179
โครงการที่ 29	สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	184
โครงการที่ 30	ส่งเสริมการจัดแข่งขันกีฬา - กรีฑาภายในโรงเรียน	188
โครงการที่ 31	ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมนักเรียน	192
โครงการที่ 32	ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คนดี ศรี สล.พ.	200
โครงการที่ 33	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	204
โครงการที่ 34	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค	208
โครงการที่ 35	ส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	212
โครงการที่ 36	ส่งเสริม พัฒนา ความประพฤตินักเรียนและการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	219
โครงการที่ 37	พาหนะพร้อมใช้	223
โครงการที่ 38	คลินิกสุขภาพ	226
โครงการที่ 39	พัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียในโรงเรียน	230
โครงการที่ 40	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เพื่อพัฒนามาตรการความปลอดภัยในสถานการณ์ความรุนแรง	234
โครงการที่ 41	หมวกนิรภัยใส่เต็มร้อย	239
โครงการที่ 42	พัฒนางานการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ	243
โครงการที่ 43	ปรับปรุง ซ่อมแซม ตกแต่งภูมิทัศน์โรงเรียน	250
โครงการที่ 44	วันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมไทย	254
โครงการที่ 45	พัฒนางานอำนวยการสู่การบริหารการจัดการเรียนการสอน	259
โครงการที่ 46	การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	264
โครงการที่ 47	การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา	268
โครงการที่ 48	การจ้างบุคลากรและลูกจ้างชั่วคราว	273

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 4 โครงการ/ กิจกรรม

โครงการที่ 49	พัฒนาครูตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	277
โครงการที่ 50	จัดซื้อหนังสือเรียน ตามนโยบายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายฯ	281
โครงการที่ 51	สนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน	285
โครงการที่ 52	โรงเรียนธนาคารสระหลวงพิทยาคม	289
โครงการที่ 53	สาธารณูปโภค	293
โครงการที่ 54	จัดซื้อครุภัณฑ์	296
โครงการที่ 55	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระบบสารสนเทศ และระบบควบคุมภายใน เพื่อการประกันคุณภาพของสถานศึกษา	301
โครงการที่ 56	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	306
โครงการที่ 57	พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษา	310
โครงการที่ 58	TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด	314
โครงการที่ 59	ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา	318
โครงการที่ 60	โรงเรียนปลอดขยะและโรงเรียนอีโคสคูล	323

ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล 331

ภาคผนวก

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา (พ.ศ.2565 - 2569)

คำสั่งโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

ส่วนที่ 1
บทนำ

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม SALUANG PITTAYAKOM SCHOOL

สถานที่ตั้ง เลขที่ 227 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองคะเชนทร์ ถนนเลี่ยงเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร รหัสไปรษณีย์ 66000

เบอร์โทรศัพท์ 056 608830

Website http//:www.slp.ac.th

Email slp.saraban@gmail.com

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เปิดสอนตั้งแต่ระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6

เขตพื้นที่บริการ ตำบลคลองคะเชนทร์ หมู่ 7
ตำบลเมืองเก่า หมู่ 3 , 5 , 8 , 10
ตำบลรังนก หมู่ 3 , 5
ตำบลท่าหลวง หมู่ 1 ถึง หมู่ 10
ตำบลโรงช้าง หมู่ 1 ถึง 7

อักษรย่อ สล.พ.

ปรัชญาของโรงเรียน อตฺตานำ ทมยนฺติ ปณฺฑิตา บัณฑิตย่อมฝึกตน

คำขวัญของโรงเรียน ทุ่มเทศึกษา กีฬาเป็นเลิศ เทิดคุณธรรม นำเทคโนโลยี

สีประจำโรงเรียน สีน้ำเงิน – ขาว
สีน้ำเงิน หมายถึง ความหนักแน่น ความเข้มแข็ง
สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์

ดอกไม้ประจำโรงเรียน ดอกแก้ว

อัตลักษณ์ของโรงเรียน ยิ้ม ไหว้ ทักทาย

เอกลักษณ์ของโรงเรียน โรงเรียนส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี

สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน มณฑป มีรัศมี 9 แฉก
รัศมี 9 แฉก หมายถึง โลกุตตรธรรม 9 ประกอบด้วย มรรค 4 ผล 4 นิพพาน 1

2. ข้อมูลด้านการบริหาร

2.1 นางนิกูล ทองหน้าศาล ผู้อำนวยการโรงเรียน วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาเอก สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2566

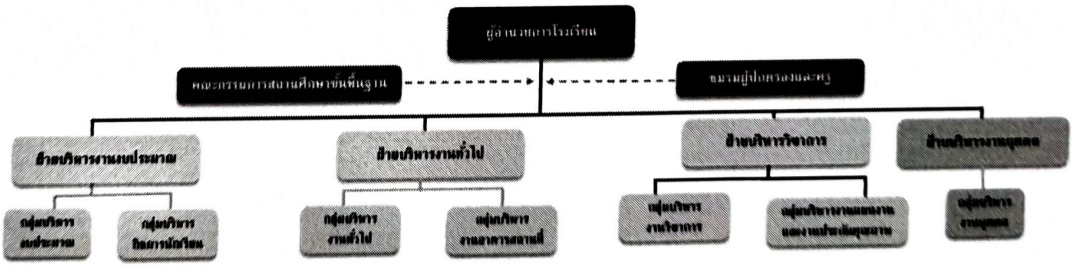
2.2 รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน

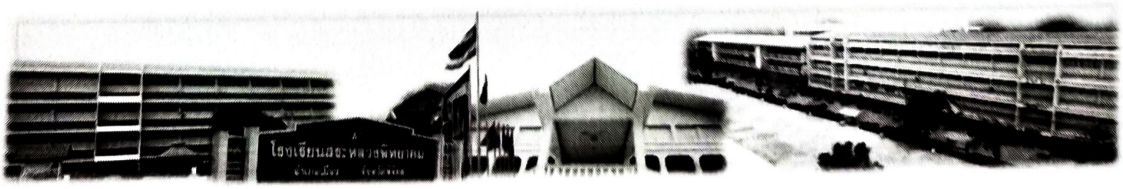
1. นางสาวรัชนี ชูเมือง วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท

2.3 ประวัติโดยย่อของโรงเรียน

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จัดตั้งตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2537 เดิมชื่อ โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม 2 และเมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2543 ได้ทำการเปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนพิจิตรพิทยาคม 2 เป็นโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มาจนถึงปัจจุบัน ตั้งอยู่ในหมู่ที่ 3 ตำบลคลองคะเชนทร์ ซึ่งอยู่บริเวณถนนรอบบึงสีไฟ และถนนเลี่ยงเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร มีเนื้อที่ 55 ไร่ 2 งาน 57 ตารางวา ประชากรในชุมชนมีเชื้อชาติไทย สัญชาติไทย นับถือศาสนาพุทธ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม





ภารกิจหน้าที่ของสถานศึกษา

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ดังนี้

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. กำกับการดำเนินการของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

2. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการกิจการด้านต่างๆ ของสถานศึกษา

3. มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด

4. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ฯลฯ กำหนดให้เป็นบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โดยมีบทบาทหน้าที่ตามภาระงาน 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านวิชาการ

1) ให้ข้อมูลเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและการรับประเมินจากภายนอก"

2) ให้ความเห็นชอบเรื่องการวางแผนงานด้านวิชาการ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาและการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา"

3) ให้ความเห็นชอบกรณีที่สถานศึกษานำเอารายวิชาพิเศษมาเพิ่มหรือปรับใช้ในหลักสูตรสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ด้านงบประมาณ

1) ให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2) ให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

3) ให้ความเห็นชอบการขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณให้ความเห็นชอบการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

4) ให้ความเห็นชอบการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

3. ด้านการบริหารงานบุคคล

1) กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกำหนด

2) เสนอความต้องการและให้ความเห็นชอบการวางแผนอัตรากำลังของข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเพื่อเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณา

3) ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ต่อผู้บริหารสถานศึกษา

4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ กฎหมายอื่น หรือตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย

4. ด้านการบริหารทั่วไป

1) ให้ความเห็นชอบการวางแผนการบริหารงานการศึกษา

2) ให้ความเห็นชอบการรับนักเรียน

3) ให้ความเห็นชอบเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวม หรือเลิกสถานศึกษา

4) ให้ความเห็นชอบการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

2. ผู้บริหารโรงเรียน

บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน

1. บริหารงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ของทางราชการและตามที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้บังคับบัญชา

2. บริหารงานให้เกิดความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีขอบข่าย 4 ด้าน คือ

1) การบริหารงานทั่วไป

2) การบริหารงานวิชาการ

3) การบริหารงานบุคคล

4) การบริหารงานงบประมาณ

3. สร้างขวัญและกำลังใจให้เกิดกับผู้ใต้บังคับบัญชา

3. ครู

บทบาทหน้าที่ของครูผู้สอน

1. เข้าสอนให้ตรงเวลา
2. จัดทำแผนการสอนและผลิตสื่อการเรียนการสอน
3. พัฒนาเทคนิควิธีการสอน
4. ปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน
5. พัฒนาตนเองให้ทันยุคทันสมัย
6. สอนแทรกคุณธรรมจริยธรรมแก่นักเรียน
7. ตรวจความสะอาดของห้องเรียนก่อนทำการสอนทุกครั้ง
8. ติดตามแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหาในด้านการเรียนในวิชาที่เรียน
9. ให้ความร่วมมือกับอาจารย์ที่ปรึกษาในการแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียน

บทบาทหน้าที่ของครูที่ปรึกษา

1. ดูแลการเข้าแถว ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของการเข้าแถว การร้องเพลงชาติ การสวดมนต์ไหว้พระของนักเรียน

2. อบรมผู้เรียนในช่วงของการโฮมรูม เพื่อตรวจสอบรายชื่อนักเรียน ผู้มาเรียน ผู้ขาดเรียน ขาดการเข้าแถว มาสาย ตรวจเครื่องแบบ การแต่งกาย และสภาพทั่วไปของนักเรียน ติดตามพฤติกรรมของนักเรียน

3. ควบคุม ดูแลนักเรียน และร่วมดำเนินกิจกรรมในเวลาประชุมผู้ปกครอง ร่วมประชุมเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขร่วมกับหัวหน้าระดับชั้นเรียน

4. เป็นครูแนะแนวสำหรับผู้เรียนในระดับชั้น โดยเน้นด้านคุณภาพชีวิต การประกอบอาชีพ การศึกษาต่อ และการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันในสังคม

5. ติดตามการเรียนการสอน แก้ปัญหานักเรียนขาดเรียน หนีเรียน ไม่ทำการบ้าน โดยประสานงานกับครูประจำวิชา ฝ่ายวิชาการ และผู้ปกครองนักเรียน

6. จัดทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียน ให้เรียบร้อยถูกต้อง ตามระเบียบการวัดผลที่โรงเรียนกำหนด

7. ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของห้อง

8. ติดตามเรื่องผลการเรียน และติดต่อกับฝ่ายวิชาการ หากนักเรียนมีปัญหาด้านการเรียนและการวัดผล

9. แนะนำนักเรียนเกี่ยวกับวิธีการลงทะเบียน การขอสอบแก้ตัว การขอเรียนเพิ่ม เรียนซ้ำ

10. ติดตาม ดูแลวัสดุ ครุภัณฑ์ในห้องเรียนที่นักเรียนในชั้นของตนเข้าไปเรียน หากเกิดความเสียหายโดยเหตุผลอันไม่สมควร ผู้ทำความเสียหายต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่โรงเรียน

11. ติดตาม ดูแลนักเรียน ด้านกิจกรรมนักเรียน การเข้าร่วมชุมนุมกิจกรรมต่าง ๆ การร่วมงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียน

12. เป็นตัวแทนโรงเรียนด้านธุรการต่าง ๆ เช่น การจำหน่ายหนังสือการกุศล การเก็บเงินการกุศลต่าง ๆ การส่งจดหมายแจ้งข่าวสารกับนักเรียน และผู้ปกครองนักเรียน

13. จัดหาทุน หรือ จัดส่งนักเรียนในชั้นร่วมแข่งขันเพื่อขอรับทุน โดยร่วมมือประสานงานในการใช้ข้อมูล ประวัตินักเรียนแก่คณะกรรมการพิจารณาให้ทุน

14. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับการมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตามสายงาน

4. ผู้ปกครองและชุมชน

บทบาทของผู้ปกครองและชุมชน

1. ผู้ปกครองจะว่ากล่าวตักเตือน กวดขันและอบรมให้นักเรียนขยันหมั่นเพียรในการศึกษาเล่าเรียน ทำการบ้านที่ครูมอบหมายให้แล้วเสร็จเป็นประจำ และมาโรงเรียนให้ทันเวลาโดยสม่ำเสมอ

2. ผู้ปกครองจะอบรมสั่งสอนให้นักเรียนประพฤติและปฏิบัติตนให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม โดยเคร่งครัดอย่างต่อเนื่อง

3. ผู้ปกครองจะสอดส่องดูแลให้นักเรียนประพฤติกรรมและปฏิบัติตนแต่ในทางที่ดีที่ชอบที่ควร

4. ผู้ปกครองจะจัดหาอุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นต้องใช้ให้ครบถ้วนและจัดหาเครื่องแต่งกายให้พอใช้และถูกต้องตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนด

5. ผู้ปกครองจะติดต่อกับครูที่ปรึกษาของนักเรียนเกี่ยวกับการเรียน ความประพฤติ และอื่น ๆ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง หรือตามที่ได้รับแจ้งจากทางโรงเรียน

6. ผู้ปกครองจะกวดขันตักเตือนไม่ให้นักเรียนเที่ยวเตร่ ไม่ให้มั่วสุมในเรื่องอบายมุขต่าง ๆ

7. ผู้ปกครองจะให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนอย่างเต็มความสามารถ ในการอบรมสั่งสอนนักเรียนให้เป็นคนดี ถ้านักเรียนกระทำความผิด ก็เต็มใจให้โรงเรียนพิจารณาลงโทษตามที่เห็นสมควร

8. ผู้ปกครองสละเวลาโดยให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียน ในกรณีที่โรงเรียนเชิญพบ ผู้ปกครองจะต้องมาพบตามกำหนด เพื่อสอบถามหรือประชุมชี้แจงแนวทางที่จะเป็นประโยชน์เกี่ยวกับการศึกษาของนักเรียนในความปกครอง ถ้าโรงเรียนเชิญเป็นครั้งที่ 2 แล้ว ผู้ปกครองยังไม่มาพบโรงเรียนอาจจะสั่งให้นักเรียนพักการเรียนหรือ ให้ออกจากโรงเรียนก็ได้

9. ในกรณีที่ผู้ปกครองมีความจำเป็น ไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ผู้ปกครองได้เป็นบางครั้งบางคราวหรือตลอดไปก็ดี จะต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบ พร้อมทั้งขอแต่งตั้งผู้แทนเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้แทนดังกล่าวนี้ ต้องมีคุณสมบัติเหมาะสม

10. ในกรณีที่ผู้ปกครองเป็นทหารหรือตำรวจ เมื่อได้เลื่อนยศในปีที่นักเรียนในความปกครองกำลังเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภายในเดือนตุลาคมของปีนั้น ขอให้นำหลักฐานการเลื่อนยศส่งงานทะเบียนเพื่อเปลี่ยนยศให้ถูกต้องตามความเป็นจริง

11. ในการขอเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุลของนักเรียนหรือผู้ปกครอง ขอให้ติดต่อกับงานทะเบียนภายในภาคต้นของปีการศึกษาเป็นอย่างช้า

12. ผู้ปกครองควบคุมดูแลการแต่งกายของนักเรียน ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ ทั้งขณะอยู่ในและนอกบริเวณโรงเรียน

13. เมื่อนักเรียนมาโรงเรียนสายด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องเขียนจดหมายมาถึงโรงเรียนเพื่อแจ้งเหตุที่มาสาย ถ้าไม่มีจดหมายมาแสดงต่อครูเวรหน้าประตูหรือครูที่สอนหรือครูที่ปรึกษาโรงเรียนจะพิจารณาโทษเป็นราย ๆ ไป

14. กรณีที่นักเรียนมีความประสงค์จะออกนอกบริเวณโรงเรียนด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องเขียนจดหมายถึงครูที่ปรึกษา ให้นักเรียนนำไปเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาออกบัตรอนุญาตให้นักเรียนนำติดตัวไป

15. ผู้ปกครองติดต่อกับครูที่ปรึกษา หรือครูฝ่ายปกครองโดยสม่ำเสมอ การมาติดต่อกับโรงเรียนขอให้ผู้ปกครองถามนักเรียนซึ่งอยู่ในความปกครอง ว่าครูที่ปรึกษาชื่ออะไร พักอยู่ห้องไหนเพื่อสะดวกในการติดต่อ

16. ผู้ปกครองกวดขันให้นักเรียนเตรียมเครื่องเขียนแบบเรียน ให้ครบทุกอย่างและหลังจากเลิกเรียนแล้วต้องนำอุปกรณ์การเรียนกลับบ้านทุกวัน อุปกรณ์การเรียนที่เป็น อาวุธ เช่น ไม้บรรทัดเหล็ก มีดคัทเตอร์เหล็กแหลม ไม้ฉากที่นักเรียนจัดทำเอง มีขนาดใหญ่และหนัก ห้ามนำมาโรงเรียน

17. ผู้ปกครองกวดขันมิให้นักเรียนนำสิ่งของต่าง ๆ ที่ผิดระเบียบมาโรงเรียน เช่น เครื่องประดับ เสื้อยืดสีต่าง ๆ กระเป๋าฯลฯ ถ้านักเรียนนำมาโรงเรียนจะยึดไว้และให้ผู้ปกครองมารับคืนภายในภาคเรียนนั้น ๆ

18. ในกรณีที่โรงเรียนจัดกิจกรรม เช่น การอยู่ค่ายพักแรมของลูกเสือ – เนตรนารี ยุวกาชาด หรือการทัศนศึกษานอกสถานที่ โรงเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง ไม่ควรอนุญาตให้นักเรียนไปกับเพื่อนตามลำพัง เพราะอาจเป็นอันตรายได้

19. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน โดยสามารถสอบถามและตรวจสอบการทำงานของโรงเรียนได้

20. ชุมชนจะได้รับทราบการรายงานผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนทุกปีการศึกษา

5. นักการภารโรงและลูกจ้าง

บทบาทหน้าที่ของนักการภารโรงและลูกจ้าง

1. ทำงานในหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
2. รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย
3. มีสัมมาคารวะต่อครู
4. ไม่ดื่มสุราและของมึนเมาในขณะปฏิบัติหน้าที่
5. เริ่มทำงานและเลิกงานตามเวลาที่กำหนด
6. บำรุง ดูแล รักษาวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและสามารถใช้งานได้

6. แนวปฏิบัติสำหรับนักเรียน

บทบาทหน้าที่ของนักเรียน

1. มีวินัยในตนเอง
2. มีความรับผิดชอบในการเรียนและงานที่ได้รับมอบหมาย
3. ใฝ่รู้ใฝ่เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
4. รักษาสุขภาพพลานามัยให้แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจโดยไม่พึ่งสิ่งเสพติด
5. มีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง
6. ดูแลรักษาทรัพย์สินของส่วนรวม
7. เคารพและเชื่อฟังคำสั่งสอนของบิดา มารดา ผู้ปกครอง ครู
8. มีสัมมาคารวะ
9. มีความสามัคคี

10. เคารพสิทธิของผู้อื่น
11. รู้จักเสียสละ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
12. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา
13. รักษาธรรมชาติและสภาพแวดล้อม
14. มีความเป็นประชาธิปไตย

3. ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566

ระดับชั้น	เพศ		รวมนักเรียน	ห้องเรียน
	ชาย	หญิง		
ม. 1	168	188	356	9
ม. 2	163	160	323	8
ม. 3	164	182	346	8
ม. 4	132	225	357	10
ม. 5	115	221	336	9
ม. 6	94	191	285	7
รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด	**836**	**1,167**	**2,003**	**51**

4. ข้อมูลบุคลากร (ข้อมูล 10 ตุลาคม 2566)

ตารางที่ 2 ตารางแสดงข้อมูลบุคลากร จำแนกตามเพศและการศึกษา

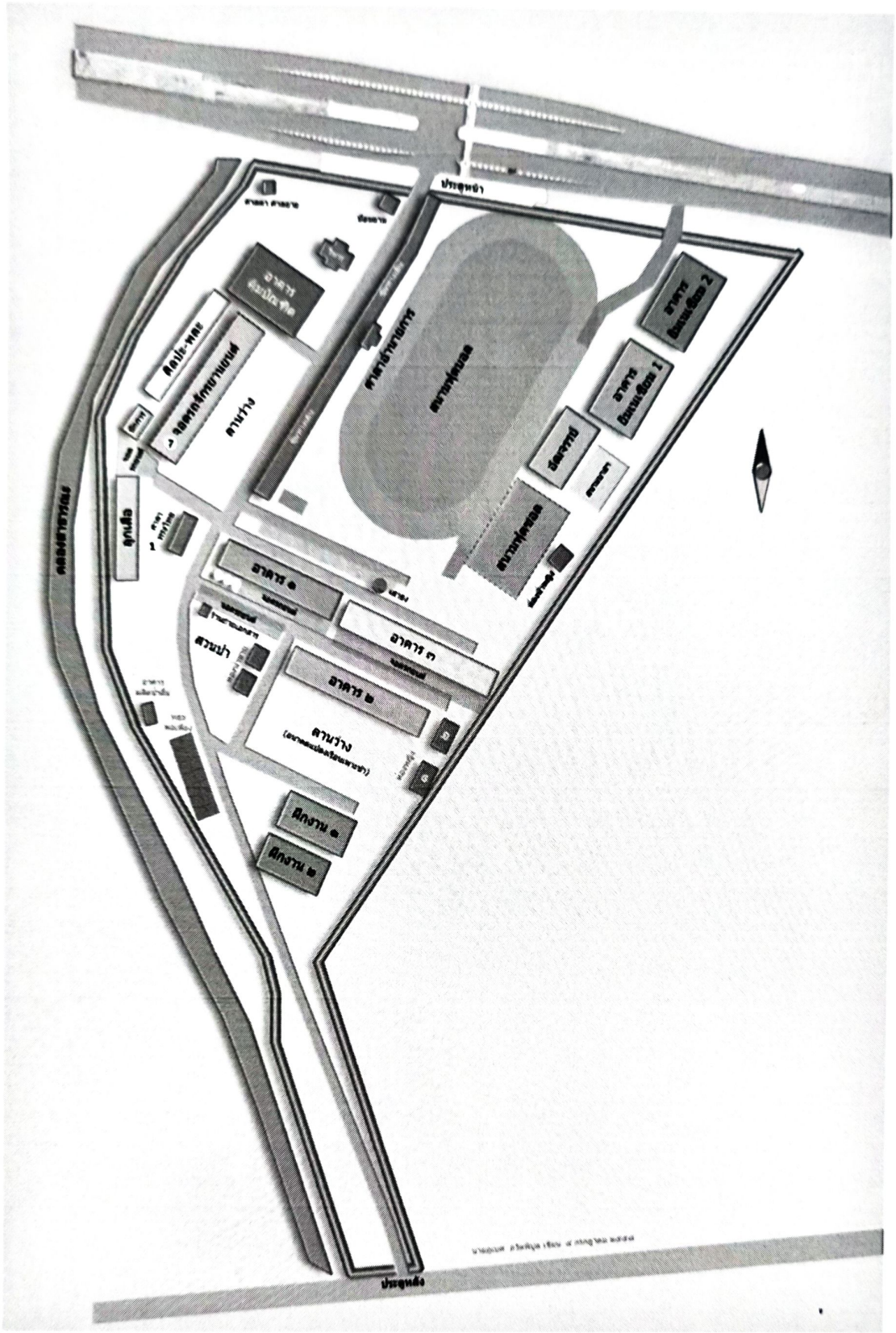
ประเภทบุคลากร	เพศ		รวม	ระดับการศึกษาสูงสุด			
	ชาย	หญิง		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป. เอก
ผู้อำนวยการ	-	1	1	-	-	-	1
รองผู้อำนวยการ	-	1	1	-	-	1	-
ครูประจำการ	24	62	86	-	33	52	1
พนักงานราชการ	-	1	1	-	1	-	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	1	-	1	-	-
ครูอัตราจ้าง	4	5	9	-	7	2	-
พี่เลี้ยงเด็กพิการ	1	-	1	-	1	-	-
ลูกจ้างประจำ	1	-	1	1	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	6	4	10	9	1	-	-
รวม	**36**	**75**	**111**	**10**	**44**	**55**	**2**

5. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

5.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบ จำนวน 7 หลัง ได้แก่อาคารเรียน 3 หลัง อาคารอเนกประสงค์ 4 อาคาร

1. อาคารเรียนแบบ 318ล/30 พิเศษ	จำนวน	1	หลัง
2. อาคารเรียน 424 ล พิเศษ	จำนวน	1	หลัง
3. อาคารเรียน 216/27 ปรับปรุง	จำนวน	1	หลัง
4. อาคารฝึกงาน 204/27	จำนวน	2	หลัง
5. อาคารเรียนชั่วคราว	จำนวน	3	หลัง
6. หอประชุมแบบ 101ล/27 (พิเศษ)	จำนวน	1	หลัง
7. โรงอาหาร/หอประชุมแบบ 100/ 27	จำนวน	1	หลัง
8. ห้องน้ำ – ห้องส้วม 6 ที่	จำนวน	2	หลัง

5.2 จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 51 ห้องเรียน แบ่งเป็น ชั้น ม. 1 – ม.6 = 9 : 8 : 8 : 10 : 9 : 7


ประตูหน้า
ประตูหลัง
อาคาร ๑
อาคาร ๒
อาคาร ๓
อาคาร ๔
อาคาร ๕
สนามฟุตบอล
สนามฟุตบอล
สนามวอลเลย์บอล
สนามบาสเก็ตบอล
สนามบาสเก็ตบอล
สนามวอลเลย์บอล
สนามบาสเก็ตบอล
สนามบาสเก็ตบอล
สนามวอลเลย์บอล
สนามวอลเลย์บอล
สนามวอลเลย์บ

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

1. พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน คือ

1. ทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ได้แก่

1.1 ความรู้ ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง

1.2 ยึดมั่นในศาสนา

1.3 มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์

1.4 มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

2.1 รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด – ชอบ / ชั่ว – ดี

2.2 ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม

2.3 ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว

2.4 ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มีงานทำ – มีอาชีพ

3.1 การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำงานจนสำเร็จ

3.2 การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด

3.3 ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

4. เป็นพลเมืองดี

4.1 การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

4.2 ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสหน้าที่เป็นพลเมืองดี

4.3 การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่นงานอาสาสมัครงานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจและความเอื้ออาทร เป็นต้น

2. กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการยกร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ 20 ปี โดยกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์ ดังนี้

วิสัยทัศน์

"ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" และเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า "มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน"

เป้าหมาย

1. ความมั่นคง

1.1 การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง

1.2 ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ที่เข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน ระบบการเมืองมีความมั่นคง เป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

1.3 สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศชุมชนมีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น

1.4 ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิตมีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

1.5 ฐานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ

2. ความมั่งคั่ง

2.1 ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ยกระดับเป็นประเทศในกลุ่มรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น

2.2 เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สามารถสร้างรายได้ทั้งภายในและภายนอกประเทศ สร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้าการลงทุนและการทำธุรกิจ มีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาคและระดับโลก เกิดสายสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างมีพลัง

2.3 ความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาคนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

3. ความยั่งยืน

3.1 การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศ

3.2 การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลกซึ่งเป็นที่ยอมรับร่วมกัน ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม

3.3 ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์
2. เพื่อเพิ่มกระจายโอกาสและคุณภาพการให้บริการของรัฐอย่างทั่วถึง เท่าเทียม เป็นธรรม
3. เพื่อลดต้นทุนให้ภาคการผลิตและบริการ
4. เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร อุตสาหกรรม และบริการด้วยนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์

กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) มี 6 ยุทธศาสตร์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การรักษาความมั่นคงภายใน และความสงบเรียบร้อยภายในตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 2.5 การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่ง ด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ 3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4.1 การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5.1 การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.1 การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ 6.4 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.5 การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล

3. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 เพื่อใช้เป็นแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศได้นำไปใช้เป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาการศึกษาและเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิตโดยจุดมุ่งหมายที่สำคัญของแผนคือการมุ่งเน้นการประกันโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาและการศึกษาเพื่อการมีงานทำและสร้างงานได้ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์รวมทั้งความเป็นพลวัตรเพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2560-2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการได้แก่การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทย์บริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 20 ปีข้างหน้าดังนี้

วิสัยทัศน์ : คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดีมีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณธรรมจริยธรรมรู้จักสามัคคีและร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อพัฒนาประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางและความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคนการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ปัจจัยและเงื่อนไขความสำเร็จ

การดำเนินการตามวัตถุประสงค์เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์ ตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาแห่งชาติจะประสบผลสำเร็จตามที่ระบุไว้ ในแต่ละยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาหน่วยงานทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค จังหวัด เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาต้องยึดถือเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และมีการทบทวน ปรับปรุงมาตรการ เป้าหมายความสำเร็จให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่เพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในทุกช่วงวัยต้องดำเนินการ ดังนี้

1. การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสังคมในการสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาในลักษณะต่างๆ อย่างกว้างขวาง มุ่งเน้นที่การจัดระบบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกระดับ

2. การสร้างความเข้าใจในเป้าหมายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของแผนๆ ของผู้ปฏิบัติทุกหน่วยงาน ทุกระดับเพื่อให้การขับเคลื่อนแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ มีการบริหารจัดการและการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และแนว ทางการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของการจัดการศึกษามีคณะกรรมการกำกับดูแลแต่ละยุทธศาสตร์ให้ เกิดการนำไปปฏิบัติ โดยมีระบบงบประมาณเป็นกลไกสนับสนุนให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม

3. การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ของการจัดการศึกษา จากการเป็นผู้จัดการศึกษาโดยรัฐมาเป็นการจัดการศึกษาโดยทุกภาคส่วนของสังคม ที่มุ่งการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) ตลอดจนการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)

4. การจัดให้แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นเสมือนแผนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาของรัฐ ระบบการจัดสรรงบประมาณประจำปี ให้ยึดแผนงานโครงการและเป้าหมายการพัฒนาที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนฯ เป็นหลักในการพิจารณา เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาการศึกษา

เป็นไปในทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนแต่ละช่วงวัย และการพัฒนากำลังคนตามความต้องการของตลาดงานและประเทศ เพื่อการจัดการศึกษาบรรลุผลตามยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดในช่วงเวลาที่กำหนด

5. การปรับระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพ โดยปรับโครงสร้างการบริหารงานให้มีความชัดเจนในด้านบทบาท หน้าที่และการกระจายอำนาจและการตัดสินใจจากส่วนกลางสู่ระดับภูมิภาคและสถานศึกษา รวมทั้งการปรับระบบการบริหารจัดการและการบริหารงานบุคคลในแต่ละระดับให้ส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ผู้เรียนได้รับบริการการศึกษาที่มีมาตรฐานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

6. การสร้างระบบข้อมูลและสารสนเทศที่บูรณาการและเชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรายงานต่อสาธารณชนจะเป็นกลไกในการสร้างการรับรู้ของผู้จัดการศึกษาและผู้เรียน เพื่อการปรับประสิทธิภาพการบริหารจัดการและความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผ่านระบบการกำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล

7. การปฏิรูป ระบบทรัพยากรและการเงิน เพื่อการศึกษา เพื่อให้รัฐสามารถใช้เครื่องมือทางการเงินในการกำกับการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติและนโยบายรัฐบาล

4. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบ ต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

1.2 ปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์ อย่างสร้างสรรค์

1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนาบทบาทและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการโดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่ จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภทและระดับการศึกษา

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบ ระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านกาวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลุกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

5. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568

1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนา ที่ตรงกับความประสงค์ของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใส และไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

1.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เห็นผลเป็นรูปธรรม

1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม

2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียน เป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

2.2 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพ 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.3 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม

2.4 การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

2.5 การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย

2.6 ผู้เรียนเรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

6. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2567-2568

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2 ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

1.3 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย ในสังคมร่วมสมัย

2.2 พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรร ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัดความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4. ส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญเพียรโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่นๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1 พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.2 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

6.3 นิเทศกำกับติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬาและด้านอื่นๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษและ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุขเอื้อต่อการเรียนรู้

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกันกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

8.4 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 พัฒนาระบบการป้องกันการเฝ้าระวังและการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ Coaching

10.3 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีนเทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นๆที่จำเป็น

10.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

7. นโยบายระยะเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

1.1 ปรับปรุงหลักเกณฑ์ และวิธีการ การแต่งตั้งการย้าย การช่วยราชการ และการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ

1.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

2.1 จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

2.2 จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.1 จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.2 จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.3 เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

3.4 จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทน โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน

3.5 จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.6 สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

4. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

4.1 สำรวจรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

4.2 จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

4.3 ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

5. สร้างความตระหนัก ในการป้องกันการทุจริต

5.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรมและความโปร่งใส

5.3 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

6.1 พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

6.2 ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

6.3 ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

6.4 สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

1.1 จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้

1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

2. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

2.1 พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)

2.2 พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้

2.3 ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.1 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.2 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

3.3 เชื่อมโยง AP1 ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

4.1 จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

4.2 กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

4.3 สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

5.1 พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

5.2 ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

5.3 ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

5.4 พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน

5.5 ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

8. นโยบายทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

นโยบาย (Policy) พัฒนาระบบการบริหารจัดการ PHICHIT 4Q Model

นโยบาย (Policy)	จุดเน้น	ตัวชี้วัด
Q1: Quality of Student นักเรียนคุณภาพ	ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ที่สมบูรณ์	1. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียนและการสื่อสารจากระบบการประเมินของโรงเรียน 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตรที่กำหนด 3. นักเรียนมีและทักษะผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบายและจุดเน้น ระดับผ่าน 4. นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร ระดับผ่าน

นโยบาย (Policy)	จุดเน้น	ตัวชี้วัด
		5. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และมีผลงานคุณธรรมระดับผ่าน และมีผลงานด้านคุณธรรม อย่างน้อย 1 กิจกรรม 6. นักเรียน มีทักษะการทำงานเป็นทีมร่วมกันบนความแตกต่างทางความคิดเห็นกับผู้อื่น 7. นักเรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และมีผลงานการใช้เทคโนโลยี อย่างน้อย 1 กิจกรรม 8. นักเรียนสามารถนำความรู้มาใช้ในการสร้างและนำเสนอ ชิ้นงานต่อสาธารณะได้ อย่างน้อย 1 กิจกรรม 9. นักเรียนมีสุขภาวะดี ร่าเริงแจ่มใส ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข 10. นักเรียนผ่านการประเมิน "วัดแวว" รู้จักตนเองทางด้านอาชีพ และนำความรู้และทักษะมาใช้ในการทำงานอาชีพได้ อย่างน้อย 1 กิจกรรม
Q2: Quality of Teacher ครูผู้สอนคุณภาพ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคลากรมืออาชีพ	1. การแต่งกายที่เหมาะสม สะอาด เรียบร้อย ถูกกาลเทศะ 2. การศึกษาเพิ่มเติม/อบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ 3. ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชาที่ดี 4. ความสามารถในการทำงานเป็นแบบอย่างที่ดีทางวิชาชีพ 5. วิเคราะห์ผู้เรียน วางแผนการสอนตรงตามสภาพจริง หรือวางแผนจัดกิจกรรมการสอนตามนโยบายถูกต้อง ชัดเจนมีความเหมาะสม 6. การออกแบบการจัดการเรียนรู้ตรงตามตัวชี้วัดอย่างถูกต้องเหมาะสม 7. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร หรือนโยบายถูกต้อง ชัดเจนมีความเหมาะสม 8. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชา

นโยบาย (Policy)	จุดเน้น	ตัวชี้วัด
		9. มีการใช้การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้โอกาสนักเรียนได้ลงมือศึกษาค้นคว้าด้วยการปฏิบัติจริง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อสารและนำเสนอผลการศึกษาด้วยตนเองพร้อมให้คำปรึกษาแนะนำที่ดี 10. มีการส่งเสริม/สอดแทรก/บูรณาการคุณธรรมในการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม 11. สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ในและนอกห้องเรียนได้อย่างดี 12. การใช้สื่อการสอนและกิจกรรมการสอนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดได้ดีและมีประสิทธิภาพ 13. มีข้อมูลการวัดผล ประเมินผล และสรุปผลการสอนครบถ้วนสมบูรณ์ 14. มีการสร้างกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครู (PLC) เพื่อพัฒนาการสอน 15. นำข้อเสนอแนะจากการนิเทศมาปรับปรุงและพัฒนาการสอนอย่างสม่ำเสมอ
Q3: Quality of Administrator ผู้บริหารคุณภาพ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1. มีการบริหารจัดการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพอย่างเป็นระบบ 2. มีขั้นตอนการวางแผนการดำเนินงานพัฒนาระบบของโรงเรียนคุณภาพ 3. มีขั้นตอนการดำเนินการพัฒนาระบบของโรงเรียนคุณภาพ 4. มีเครื่องมือ วิธีการในการติดตามประเมินผลระบบการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียน 5. มีการสรุปและรายงานผลการพัฒนาระบบของโรงเรียนคุณภาพครบวงจร
Q4: Quality of School โรงเรียนคุณภาพ	1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเป็นองค์กรให้มีคุณภาพ มีระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เน้นเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)	1.. สถานศึกษามีการการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้(PLC) 2. สถานศึกษามีกระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียนเพื่อพัฒนาระบบคุณภาพ ทั้ง 3 ระบบ คือ

นโยบาย (Policy)	จุดเน้น	ตัวชี้วัด
	เพื่อความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ โดยให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และพัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา	ระบบดูแลช่วยเหลือฯ ระบบประกันคุณภาพ และระบบการ นิเทศภายใน อย่างเป็นรูปธรรม 3. สถานศึกษาได้รับการประเมินผลโรงเรียนคุณธรรมเป็นโรงเรียนดีมีที่ยืน 2 ดาวขึ้นไป 4. สถานศึกษา มีการประเมินผลกระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียนเพื่อพัฒนาระบบคุณภาพอย่างเป็นระบบ 5. สถานศึกษามีการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพอย่างเป็นระบบ 6. สถานศึกษามีการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพอย่างเป็นระบบ 7. สถานศึกษามีการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพอย่างเป็นระบบ 8. สถานศึกษา "สะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน"
ผลลัพธ์ OUTCOME สำนักงานคุณภาพ (Quality of Organization)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้นวัตกรรมเป็นฐานบนพื้นฐานของความเป็นไทย และ Soft Power	1. สพม.พิจิตร เป็นองค์กรคุณธรรม บริหารจัดการตามหลักธรรมภิบาล 2. สพม.พิจิตร บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3. สพม.พิจิตร ใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการ 4. บุคลากรของ สพม.พิจิตร ทุกคน มีความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐานความสามารถด้านภาษา CEFR English Literacy และทักษะ Digital Literacy 5. สพม.พิจิตร เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) 6. สพม.พิจิตร เป็นสำนักงานน่าอยู่ สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์สวยงาม สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย "สวยงาม น่าทำงาน บริหาร ประทับใจ"

นโยบาย (Policy)	จุดเน้น	ตัวชี้วัด
		7. สพม.พิจิตร บริหารจัดการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา "โดยใช้สหวิทยาเขตเป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการ ขับเคลื่อน" บนฐาน "4-ร" (ร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติ ร่วมติดตามประเมินผล และร่วมชื่นชม)

9. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

10. ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มุ่งส่งเสริมการจัดการศึกษาสู่สากลให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม ก้าวทันเทคโนโลยี เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดี เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีทักษะการเอาชีวิตรอด

2. พัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึง ตอบสนองต่อความถนัดและเป็นไปตามศักยภาพของผู้เรียน

3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ มีคุณธรรม และคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีความเชี่ยวชาญจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5.พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีแบบบูรณาการ ตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์หลัก (Goals)

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคนจากภัยทุกรูปแบบ

2. ผู้เรียนมีโอกาสพัฒนาศักยภาพตนเองตามความถนัดอย่างทั่วถึง

3. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะทางวิชาการ มีคุณธรรม และคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 2 เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการศึกษาต่อและการมีงานทำ

4.ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตรงตามสายงานอย่างต่อเนื่อง

5.สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยี เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนเชิงบูรณาการ ตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยี ตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ระดับองค์กร	เป้าประสงค์	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดีเป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคนจากภัยทุกรูปแบบ	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ ในระดับดี ร้อยละความพึงพอใจต่อการให้บริการและการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาในระดับดีถึงดีมาก	85 85
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ	2. ผู้เรียนมีโอกาสพัฒนาศักยภาพตนเองตามความถนัดอย่างทั่วถึง	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละของผู้เรียนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความถนัด และความสามารถ	85 85
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน	3. ผู้เรียนมีความรู้ทักษะทางวิชาการมีคุณธรรม และคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 2 เพื่อตรียมพร้อมสำหรับการศึกษาต่อและการมีงานทำ	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่21	85
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร	4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตรงตามสายงานอย่างต่อเนื่อง	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ใช้วิจัยนวัตกรรมและเทคโนโลยีเป็นฐานในการกระบวนการจัดการเรียนรู้ ร้อยละของกลุ่มผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการ	85 85

กลยุทธ์ระดับองค์กร	เป้าประสงค์	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
		2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	พัฒนา ด้านการบริหารจัดการเรียนรู้วิชาการและวิชาชีพ	
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยี ตามมาตรฐานสากล	5. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยี เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนเชิงบูรณาการ ตามมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ร้อยละของภาคีจัดเครือข่ายการศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ร้อยละของฝ่ายงานมีระบบบริหารจัดการโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี	85 85

ส่วนที่ 3

การบริหารงบประมาณและโครงการ

การประมาณรายการการรับตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566				
ที่	**ระดับชั้น**	**จำนวนนักเรียน**	**เงินรายหัว**	**รวมเป็นเงิน**
1	นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น	1,025	3,780	3,874,500
2	นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย	978	4,104	4,013,712
	รวม	**2,003**		**7,888,212**
	งบประมาณคงเหลือ ปี 2566			**321,655**
	รวมรายรับค่าจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น			**8,209,867**

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	**ประเภทรายรับ**	**รวม**
1	**ค่าหนังสือเรียน**	
	1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 808/คน/ปี	287,648
	1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 921/คน/ปี	297,483
	1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 996/คน/ปี	344,616
	1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 1,384/คน/ปี	494,088
	1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 1,326/คน/ปี	445,536
	1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 1,164/คน/ปี	331,740
2	**ค่าอุปกรณ์การเรียน**	
	2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 520/คน/ปี	533,000
	2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 520/คน/ปี	508,560
3	**ค่าเครื่องแบบนักเรียน**	
	3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 500/คน/ปี	512,500
	3.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 550/คน/ปี	537,900

ที่	ประเภทรายรับ	รวม
4	**ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน**	
	4.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 950/คน/ปี	973,750
	4.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 1,026/คน/ปี	1,003,428
	4.3 งบคงเหลือปีงบประมาณ 2566	225,724
รวมทั้งสิ้น		**6,495,973**

รวมงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวทั้งหมด 14,705,840 บาท

งบประมาณรายได้สถานศึกษา

ที่	ประเภทรายรับ	รวม
1	ร้านค้าโรงอาหาร	253,000
3	เบ็ดเตล็ด	170,833
	รวมทั้งสิ้น	**423,833**

งบประมาณค่าบำรุงการศึกษา

ที่	ประเภทรายรับ	รวม
1	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	2,243,617
2	ค่าสอนคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	622,392
3	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ	19,800
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดร่วมโครงการฯ เกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ (ห้อง SLP)	46,600
	รวมทั้งสิ้น	**2,932,409**

รวมงบจัดสรรประจำปีงบประมาณ 2567 ทั้งสิ้น 18,062,082 บาท

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ 2567

ที่	โครงการ	ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ	ผู้รับผิดชอบ	ค่าจัดการเรียนการสอน	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บำรุงสถานศึกษา	รายได้สถานศึกษา	หนังสือ	อุปกรณ์	รวม
1	ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	วิชาการ	นางนิศารัตน์ ยกให้	117,726	365,800					483,526
2	ส่งเสริมทักษะทางวิชาการเพื่อความเป็นเลิศ	วิชาการ	นางนิศารัตน์ ยกให้	154,898	345,200					500,098
3	ส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ (ห้องพิเศษ)	วิชาการ	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน	150,000	130,000	66,400				346,400
4	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	วิชาการ	นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย	15,000						15,000
5	พัฒนางานวัดและประเมินผล	วิชาการ	นางนพรัตน์ พันธ์กสิกร	44,960						44,960
6	พัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากลสู่ความยั่งยืน ฯ	วิชาการ	นางสาวปริณดา วิเศษผล	32,000						32,000
7	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	วิชาการ	นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม		420,160					420,160
8	ส่งเสริมความรู้ มุ่งสู่มหาวิทยาลัย	วิชาการ	นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง		22,682		91,668			114,350
9	ส่งเสริมกิจกรรมด้านทุจริตศึกษา	วิชาการ	นางเครือมาส คำเขียน	14,700						14,700
10	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	วิชาการ	นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์	27,100						27,100
11	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาฯ	นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม		68,500					68,500
12	การเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี - ยุวกาชาด	กิจกรรมพัฒนาฯ	นายชัยณรงค์ ฉายศรี		590,800					590,800
13	ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมแนะแนว	แนะแนว	นางสาวสุมิตรา สิทธิกรณ์	73,800			50,800			124,600
14	พัฒนาการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ	การงานอาชีพ	นางอรกัลยา จันทรสมบัติ	30,000						30,000
15	ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	สังคมฯ	นางสาวอัมพร สารวัตร	77,265	8,400					85,665
16	ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะทางกฎหมายและการเมืองการปกครอง	สังคมฯ	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์	25,000	30,000					55,000
17	เสริมสร้างคุณธรรม (โรงเรียนสุจริต)	สังคมฯ	นางสาวสุวรรณี ช่วยสุริยา	27,675	16,800					44,475
18	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาไทย	ภาษาไทย	นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์	43,750						43,750
19	เปิดโลกวิชาการและงานสัปดาห์ห้องสมุด	ห้องสมุด	นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์	58,000						58,000

ที่	โครงการ	ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ	ผู้รับผิดชอบ	ค่าจัดการเรียนการสอน	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บำรุงสถานศึกษา	รายได้สถานศึกษา	หนังสือ	อุปกรณ์	รวม
20	พัฒนางานห้องสมุดสื่อสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ และส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ห้องสมุด	นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์	69,000						69,000
21	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ จีนและญี่ปุ่น	ภาษาต่างประเทศ	นางลลิตา เขียวแก้ว	23,000	17,000					40,000
22	ส่งเสริมอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน	20,000						20,000
23	ส่งเสริมศักยภาพทางวิทยาศาสตร์	วิทย์และเทคโน	นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์	105,500						105,500
24	พัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	วิทย์และเทคโน	นายบุญรอด ชูเมือง	24,500						24,500
25	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านนาฏศิลป์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	ศิลปะและดนตรี	นางกนกวรรณ บุญเสรฐ	31,500	22,200					53,700
26	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรีไทย	ศิลปะและดนตรี	นายเวธัส เกษสุวรรณ	20,000						20,000
27	ส่งเสริมความเป็นเลิศความสามารถทางด้านดนตรี	ศิลปะและดนตรี	นางอารีรัตน์ เถาสมบูรณ์	70,000						70,000
28	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะกีฬาเพื่อการแข่งขัน	สุขศึกษาและพลศึกษา	นายสาธิต แก้วอ่ำ	136,000						136,000
29	สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	สุขศึกษาและพลศึกษา	ว่าที่ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์	34,950						34,950
30	ส่งเสริมการจัดแข่งขันกีฬา - กรีฑาภายในโรงเรียน	สุขศึกษาและพลศึกษา	ว่าที่ร้อยตรีหญิงศุภานัน อยู่ทิม		112,560					112,560
31	ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมนักเรียน	กิจการนักเรียน	นายประธาน พะลาด	62,000	52,800					114,800
32	ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คนดี ศรี สล.พ.	กิจการนักเรียน	นายสมภพ วัดพาน				20,365			20,365
33	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	กิจการนักเรียน	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์	105,000						105,000
34	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค	กิจการนักเรียน	นางกุลิสรา ครุฑหลวง							0
35	ส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กิจการนักเรียน	นางกุลิสรา ครุฑหลวง	225,000						225,000
36	ส่งเสริม พัฒนา ความประพฤตินักเรียนและการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	กิจการนักเรียน	นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์	40,000						40,000
37	พาหนะพร้อมใช้	ทั่วไป	นายชัยณรงค์ ฉายศรี	230,000						230,000
38	คลินิกสุขภาพ	ทั่วไป	นางสุกัญญา กุสุโมทย์	30,000			8,000			38,000

ที่	โครงการ	ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ	ผู้รับผิดชอบ	ค่าจัดการเรียนการสอน	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บำรุงสถานศึกษา	รายได้สถานศึกษา	หนังสือ	อุปกรณ์	รวม
39	พัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียในโรงเรียน	ทั่วไป	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์	60,000						60,000
40	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เพื่อพัฒนามาตรการความปลอดภัยในสถานการณ์ความรุนแรง	ทั่วไป	นายวิศิษฏ์ สิริปิยานนท์	13,835						13,835
41	หมวกนิรภัยใส่เต็มร้อย	ทั่วไป	นายชัยณรงค์ ฉายศรี	3,000						3,000
42	พัฒนางานการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ	ทั่วไป	นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง	763,000			253,000			1,016,000
43	ปรับปรุง ซ่อมแซม ตกแต่งภูมิทัศน์โรงเรียน	ทั่วไป	นายภูเบศ ภวัตพิบูล	515,000						515,000
44	วันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมไทย	ทั่วไป	นางสาวลัฐิกานต์ ฎารักษ์	25,000						25,000
45	พัฒนางานอำนวยการสู่การบริหารการจัดการเรียน การสอน	ทั่วไป	นางสาวศิกัญญา สุกสอน	25,000						25,000
46	การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	ทั่วไป	นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ	22,000						22,000
47	การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา	บุคคล	นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์	410,273						410,273
48	การจ้างบุคลากรและลูกจ้างชั่วคราว	บุคคล	นางสาวลำใย ทองใบ	970,200		2,866,009				3,836,209
49	พัฒนาครูตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	บุคคล	ว่าที่ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์	19,600						19,600
50	จัดซื้อหนังสือเรียน ตามนโยบายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายฯ	งบประมาณ	นางสาวอัมพร สารวัตร					2,201,111		2,201,111
51	สนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน	งบประมาณ	นางวิลาสินี อำพันพงษ์						2,091,960	2,091,960
52	โรงเรียนธนาคารสระหลวงพิทยาคม	งบประมาณ	นางสาวเพชร โตเมศร์	7,000						7,000
53	สาธารณูปโภค	งบประมาณ	นางวิลาสินี อำพันพงษ์	2,214,400						2,214,400
54	จัดซื้อครุภัณฑ์	งบประมาณ	นางศิริพร เมืองทอง	452,575						452,575
55	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระบบสารสนเทศ และระบบควบคุมภายใน เพื่อการประกันคุณภาพของสถานศึกษา	แผนงานและประกันฯ	นางสาวละออง คิมอิ้ง	10,000						10,000
56	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	แผนงานและประกันฯ	นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม	4,500						4,500

ที่	โครงการ	ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ	ผู้รับผิดชอบ	ค่าจัดการเรียนการสอน	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บำรุงสถานศึกษา	รายได้สถานศึกษา	หนังสือ	อุปกรณ์	รวม
57	พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษา	แผนงานและประกันฯ	นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม	576,160						576,160
58	TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด	กิจการนักเรียน	นางกนกวรรณ บุญเสรฐ							0
59	ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา	วิชาการ	นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง							0
60	โรงเรียนปลอดขยะ	บริหารทั่วไป	นางสาวสุกัญญา หนูทอง							0
รวม				8,209,867	2,202,902	2,932,409	423,833	2,201,111	2,091,960	18,062,082

ส่วนที่ 4
โครงการ/กิจกรรม

โครงการ ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิศารัตน์ ยกให้

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3, 6

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5

สอดคล้องกับนโยบายสพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน เต็มตามศักยภาพ
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มุ่งกระจายอำนาจในการบริหารการจัดการศึกษาให้มากที่สุด ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการโดยอิสระ รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่ทำให้สถานศึกษาเข้มแข็งในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน การจัดหาและพัฒนาสื่อและนวัตกรรม การวิจัยในชั้นเรียน ตลอดจนการวัดผลประเมินผลได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ระบบการบริหารวิชาการนับเป็นปัจจัยพื้นฐาน และภารกิจหลักของสถานศึกษา ที่สนับสนุนการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนอันได้แก่ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การซ่อมเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาระบบทะเบียนจัดทำฐานข้อมูลผู้เรียนให้เป็นปัจจุบัน นำไปใช้ในการวางแผนงาน จัดการเรียนการสอน ประเมินผลการเรียนรู้ผู้นำมาพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับสังคมปัจจุบัน และเสริมสร้างการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาดังกล่าวนี้จำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการเสริมสร้างศักยภาพ

ดังนั้นฝ่ายบริหารวิชาการ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จึงจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการบริหารงานวิชาการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ให้พัฒนากระบวนการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูนำเทคโนโลยีและแหล่งเรียนต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

2.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน

2.4 เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

2.5 เพื่อให้ครูผู้สอนมีทักษะและกระบวนการวิจัย นำไปพัฒนากระบวนการเรียน การวัดประเมินผลการเรียนโดยผ่านกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน

2.6 เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทางด้านวิชาการและการให้บริการแก่ผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และได้รับการนิเทศชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100

2. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการภายในสถานศึกษา ร้อยละ 90

3. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันความสามารถกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา ร้อยละ 50

4. ครูมีการสร้างการเรียนรู้ร่วมกันเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนสู่คุณภาพผู้เรียน (PLC) ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน อยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป

2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกชั้นเรียนระดับสถานศึกษามีระดับผลการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 75 ขึ้นไปและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการมีความพึงพอ ในระดับมาก

3. ครูและบุคลากรในโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีความรู้และใช้ระบบการดำเนินการงานวิชาการสำหรับการจัดการเรียนการสอนได้ถูกต้อง

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางนิศารัตน์ ยกให้
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ		นางเครือมาส คำเขียน และคณะ / หัวหน้ากลุ่ม
กิจกรรม/ขั้นตอน	**ระยะเวลา**	**ผู้รับผิดชอบ**
กิจกรรมที่ 1 การบริหารงานด้านการจัดการเรียนการสอน วิธีดำเนินการได้แก่ - กำหนดชั่วโมงสอน จัดตารางสอน ตารางเรียน - ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จัดเตรียมเอกสารสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ประกอบการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	สาระการเรียนรู้ / ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
กิจกรรมที่ 2 การส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ วิธีดำเนินการได้แก่ - ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ - พัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวปริณดา วิเศษผล หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ / ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
กิจกรรมที่ 3 งานนิเทศและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ วิธีดำเนินการได้แก่ - จัดระบบและแผนการนิเทศในชั้นเรียน - ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของครู - ส่งเสริมการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมของครูให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง - พัฒนาแผนการจัดการ เรียนรู้รูปแบบ Active Learning - สรุปผลการนิเทศติดตาม	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวปริณดา วิเศษผล และคณะ /หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ / ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเพิ่มรู้ วิธีดำเนินการได้แก่ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ - กำหนดแนวทางการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางละมัย ทุ้ยแป

กิจกรรมที่ 5 งานทะเบียนนักเรียน วิธีดำเนินการได้แก่ - จัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ แบบทะเบียนนักเรียน เอกสารหลักฐานการศึกษาต่าง ๆ - จัดทำเอกสารหลักฐานผลการเรียนของนักเรียน	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางนิศารัตน์ ยกให้
กิจกรรมที่ 6 งานวิจัยในชั้นเรียนและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมทางการศึกษา วิธีดำเนินการ ได้แก่ - ประกวดงานวิจัยในชั้นเรียน - สร้าง พัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวรัตนา พรายเพริด
กิจกรรมที่ 7 งานรับนักเรียน วิธีดำเนินการ ได้แก่ - ดำเนินการเกี่ยวกับการรับนักเรียน - คัดเลือกนักเรียน ม.3 เดิม เข้าเรียนต่อ ม. 4 - จัดนักเรียนใหม่เข้าชั้นเรียน	ตุลาคม 2566 ถึง เมษายน 2567	นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 8 ซ่อมแซม อุปกรณ์ต่าง ๆ ของฝ่ายบริหารวิชาการ วิธีดำเนินการ ได้แก่ - ซ่อมแซมเครื่องปริ้นเตอร์สำนักงานวิชาการ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางนิศารัตน์ ยกให้
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - ติดตามการดำเนินงานพร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	กันยายน 2567	นางนิศารัตน์ ยกให้
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	นางนิศารัตน์ ยกให้

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	117,726	บาท
งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	365,800	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**483,526**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การบริหารงานด้านการจัดการเรียนการสอน				
- กระดาษ A4 ประกอบการจัดการเรียน	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	-	200,000
- หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร,เครื่องอัดสำเนา	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	-	150,000
- หมึกเครื่องปริ้นเตอร์คอมพิวเตอร์	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	20,000
- วัสดุอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 การส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ				
- เอกสารประกอบการจัดการเรียนการสอน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	10,000
- ค่าตอบแทนวิทยากร	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	10,800	-	-
- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง น้ำดื่ม	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	5,000	-
กิจกรรมที่ 3 งานนิเทศและพัฒนากระบวนการเรียนรู้				
- ค่าเข้าเล่มเอกสาร	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	2,000	-
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเพิ่มรู้				
- **ค่าวัสดุอุปกรณ์**	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 5 งานทะเบียนนักเรียน - ค่าเอกสาร ปพ.1 ม.ต้น - ค่าเอกสาร ปพ.1 ม.ปลาย - ค่าเอกสาร ปพ.2(ประกาศนียบัตร) ม.ปลาย - ค่าเอกสาร ปพ.3 (รายงาน) ม.ต้น - ค่าเอกสาร ปพ.3 (รายงาน) ม.ปลาย - ซองพลาสติกใส A4 (600 ใบ)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	6,000

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 6 ประกวดงานวิจัยในชั้นเรียนและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมทางการศึกษา				
- ค่าจ้างทำโล่รางวัลอะคริลิค (10 โล่)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	12,000	
- กระดาษขาว (ทำเกียรติบัตร)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	300
- หมึกพิมพ์ CANNON 4 สี	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,560
- แฟ้มตราช้าง No.2101F (3 นิ้ว)(4 แฟ้ม)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	356
- กระดาษโฟโต้ 180แกรม 50 แผ่น	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	300
- คลิปดำ เบอร์ 111 (3กล่อง)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	90
- คลิปดำ เบอร์ 110 (3กล่อง)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	120
- ค่าวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
- ค่าวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	7,500
- ค่าวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	13,000
- ค่าวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนา ฯ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	7,500
- ค่าวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,000
- ค่าวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,000
- ค่าวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,500
- ค่าวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	7,000
- ค่าวัสดุงานแนะแนว	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,500
กิจกรรมที่ 7 งานรับนักเรียน				
ค่าวัสดุอุปกรณ์	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 8 ซ่อมแซม อุปกรณ์ต่างๆ ของกลุ่มบริหารวิชาการ				
ค่าจ้าง ซ่อมบำรุง อุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ปริ้นเตอร์ คอมพิวเตอร์ ฯ	ค่าจัดการเรียนการสอน		5,000	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**483,526**	**10,800**	**24,000**	**448,726**

หมายเหตุ แต่ละกิจกรรมสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (KPI)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีการสร้างการเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนสู่คุณภาพของผู้เรียน (PLC) ร้อยละ 100	- สังเกต	- แบบรายงาน PLC
2. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และได้รับการนิเทศชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ร้อยละ 100	- ประเมิน - นิเทศชั้นเรียน	- แบบประเมิน - แบบนิเทศชั้นเรียน
3. ครูมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน อยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป	- ประเมิน	- แบบประเมิน
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกชั้นเรียนระดับสถานศึกษามีระดับผลการเรียนระดับ 3 ขึ้นไปมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 75 ขึ้นไปและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการมีความพึงพอใจในระดับมาก	- ทดสอบ - ประเมิน	- แบบทดสอบ - แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการในระดับต่าง ๆ

7.2 ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ และได้รับการนิเทศชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

7.3 ครูมีการสร้างการเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนสู่คุณภาพของผู้เรียน (PLC)

7.4 ครูมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน

7.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกชั้นเรียนระดับสถานศึกษามีระดับผลการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 75

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิศารัตน์ ยกให้)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมทักษะทางวิชาการเพื่อความเป็นเลิศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิศารัตน์ ยกให้

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6

☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3, 6

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5

สอดคล้องกับนโยบายสพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต

มาตรฐานการศึกษาข้อ 10 กำหนดว่า “ ครูจะต้องมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ” ดังนั้นครูจึงควรวิเคราะห์ศักยภาพและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มความสามารถ และพัฒนา ความก้าวหน้าของนักเรียนอยู่เสมอโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม เล็งเห็นว่า การที่นักเรียนมีศักยภาพของความเป็นพลโลกต้องได้รับการพัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ จึงจัดทำโครงการการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการขึ้น เพื่อสนองความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียน ตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เห็นคุณค่าของวิชาความรู้อาชีพ

และการดาเนินชีวิตที่ดีงามตลอดจนเห็นแนวทางในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ และทำหน้าที่ในฐานะเยาวชนที่มีคุณภาพของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนและแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการ

2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับภาค

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการได้รับประสบการณ์ตรงเกิดการพัฒนาทักษะความสามารถและแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

2. ร้อยละ 90 ของนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

3. ร้อยละ 50 ของนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการในระดับภาค

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการได้รับประสบการณ์ตรง เกิดทักษะความสามารถ และแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

2. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษาได้เป็นตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการในระดับภาค

3. นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันมหกรรมความสามารถทางวิชาการได้รับรางวัลตั้งแต่ระดับภาคขึ้นไป

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางนิศารัตน์ ยกให้

ขั้นดำเนินการ (DO) - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน - ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ วัตถุประสงค์แต่ละข้อดังนี้ กิจกรรมที่ 1 แข่งขันระดับเขตพื้นที่ กิจกรรมที่ 2 แข่งขันระดับชาติ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567 พฤศจิกายน 2566 ถึง กุมภาพันธ์ 2567	นางนิศารัตน์ ยกให้ นางสาวอัมพร สารวัตร
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - ติดตามการดำเนินงานพร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2566	นางนิศารัตน์ ยกให้
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	นางนิศารัตน์ ยกให้ นางสาวอัมพร สารวัตร

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	154,898	บาท
งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	345,200	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**500,098**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**ประเภทงบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันมหกรรมวิชาการระดับเขตพื้นที่				
- ค่าวัสดุฝึก	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	54,898
- ค่าอาหารสำหรับนักเรียน	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	45,200	-

กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันมหกรรมวิชาการระดับชาติ				
- ค่าวัสดุฝึก	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	-	60,000
- ค่าอาหารสำหรับนักเรียน	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	140,000	-
- ค่าพาหนะ	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	100,000	-
- ค่าที่พัก	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	100,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**500,098**		**385,200**	**114,898**

หมายเหตุ แต่ละกิจกรรมสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (KPI)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการได้รับประสบการณ์ตรง เกิดทักษะความสามารถและแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	- สังเกตพฤติกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษาได้รับรางวัลและเป็นตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการในระดับภาค	- การตรวจสอบผลการแข่งขันระดับเขตพื้นที่และระดับภาค - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบบันทึกผลการแข่งขัน - ประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง เกิดทักษะความสามารถ และแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

7.2 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการในระดับต่าง ๆ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิศารัตน์ ยกให้)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ (ห้องพิเศษ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ (ห้องพิเศษ) เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าว นักเรียนจะต้องมีความพร้อม และเข้าใจเป้าหมายการเรียนรู้ ดังนั้นการให้ข้อมูลที่หลากหลาย เพื่อทำความเข้าใจเป้าหมายของการเรียนรู้ กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความรัก และเห็นคุณค่าในการเรียนด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกประกอบอาชีพในอนาคต รวมทั้งเปิดโลกทัศน์ในการนำความรู้มาพัฒนาตนเอง ชุมชนและสังคม

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมวิชาการด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และและภาษาอังกฤษเพิ่มพิเศษ เช่น การเข้าค่ายคณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ภาษาอังกฤษ ศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ได้รับการส่งเสริมการทำโครงงานคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ พร้อมทั้งได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการตั้งแต่ระดับภาคขึ้นไป อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนพัฒนาผู้สอนให้มีทักษะและวิธีการสอนที่ทันสมัย โดยใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ สามารถจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ คิดขั้นสูง รู้จักการบริหารจัดการที่เหมาะสม รู้จักใช้วิธีการบูรณาการ และลดการท่องจำ

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญข้างต้น และมีความประสงค์ที่จะส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย จึงจัดโครงการดังกล่าวขึ้น

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดองค์ความรู้ ทักษะในการเรียนรู้ ตระหนัก เห็นคุณค่า และความสำคัญของการเรียนคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นกำลังสำคัญของชาติต่อไป

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความสามารถของนักเรียนห้องพิเศษ ให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความสามารถของนักเรียนห้องพิเศษ ให้มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างสมเหตุสมผล

2.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความสามารถของนักเรียนห้องพิเศษ ให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามหลักสูตร

2.4 เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความสามารถของนักเรียนห้องพิเศษ ให้มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

3. เป้าหมาย

3.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษทุกรายวิชาในระดับดีขึ้นไปตามจุดเน้นของสถานศึกษา

2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่าย/ทัศนศึกษามีความรู้ความเข้าใจทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ จนสามารถทำโครงงานที่เกี่ยวข้องได้

3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ ทุกรายวิชาในระดับดีขึ้นไปตามจุดเน้นของสถานศึกษา

2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่าย/ทัศนศึกษามีความรู้ความเข้าใจทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ จนสามารถทำโครงงานที่เกี่ยวข้องได้

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับคณะทำงาน	กันยายน 2566	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (DO)		
1. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้คณะครู นักเรียน หรือผู้เกี่ยวข้องทราบ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน
2. ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ		
กิจกรรมที่ 1 ทัศนศึกษา	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน
กิจกรรมที่ 2 ค่ายวิชาการ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน
กิจกรรมที่ 3 ค่าสาธารณูปโภคห้องเรียนปรับอากาศ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อสื่อ	มีนาคม 2567	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- นิเทศกำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	กันยายน 2566	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล		

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	150,000	บาท
งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	130,000	บาท
งบประมาณค่าบำรุงการศึกษา	66,400	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**346,400**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ทัศนศึกษา				
- ค่าที่พัก อาหาร ค่าเดินทาง วัสดุฝึก และค่าลงทะเบียน	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	120,000	-
- ค่าวิทยากร/สถานที่	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	10,000	-	-
กิจกรรมที่ 2 ค่ายวิชาการ				
- ค่าที่พัก อาหาร ค่าเดินทาง วัสดุฝึก และค่าลงทะเบียน	เงินบำรุงการศึกษา	-	46,600	-
กิจกรรมที่ 3 ค่าสาธารณูปโภคห้องเรียนปรับอากาศ				
- ค่าไฟฟ้า	เงินบำรุงการศึกษา	-	19,800	-
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อสื่อ				
- จอทีวีอัจฉริยะ 75 นิ้ว	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	150,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**346,400**	**10,000**	**186,400**	**150,000**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษทุกรายวิชาในระดับดีขึ้นไปตามจุดเน้นของสถานศึกษา	- ตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบผลการเรียน
นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่าย/ทัศนศึกษามีความรู้ความเข้าใจทางคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์จนสามารถทำโครงงานที่เกี่ยวข้องได้	- ทดสอบ - สัมภาษณ์ - สังเกตพฤติกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบ - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดองค์ความรู้ ทักษะในการเรียนรู้ ตระหนัก เห็นคุณค่า และความสำคัญของการเรียนคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ เกิดความมุ่งหวังที่จะเป็นนักวิทยาศาสตร์ นักวิจัย หรืองานทางวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 3

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q2 : Quality of Teacher ครูผู้สอนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. 1239/2560 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2560 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 30/2561 ลงวันที่ 5 มกราคม 2561 ให้เปลี่ยนแปลงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) โดยมีคำสั่งให้โรงเรียนดำเนินการใช้หลักสูตรในปีการศึกษา 2561 โดยให้ใช้ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป ให้เป็นหลักสูตรแกนกลางของประเทศ โดยกำหนดจุดหมาย และมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมีพัฒนาการเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพ และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

งานพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ จึงจัดโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อดำเนินการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม พุทธศักราช 2563 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้หลักสูตรสถานศึกษาที่สมบูรณ์ที่สุด และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาเยาวชนของชาติเข้าสู่โลกยุคศตวรรษที่ 21 และทิศทาง นโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยยึดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นข้อกำหนดในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม รักความเป็นไทย มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์เทคโนโลยี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโลกได้อย่างสันติ ภายใต้การเปลี่ยนแปลงทาง

เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สภาพแวดล้อม ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมถึงการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล สอดคล้องกับประเทศไทย 4.0 และโลกในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อประเมินหลักสูตรสถานศึกษาตามเอกสารประกอบหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2.2 เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับความถนัด และความสนใจของผู้เรียน และตรงกับความต้องการ ของท้องถิ่น/ชุมชน หรือตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. สถานศึกษามีหลักสูตร และเอกสารประกอบหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ผ่านการประเมินหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

2. สถานศึกษามีหลักสูตรที่ปรับปรุงให้เหมาะสมกับความถนัด และความสนใจของผู้เรียน และตรงกับความต้องการของท้องถิ่น/ชุมชน หรือตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ครบถ้วนและสมบูรณ์ทุกระดับชั้น

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. เขียนแผนงานกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย
2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม		และงานพัฒนาหลักสูตรฯ
3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ		
ขั้นดำเนินการ (DO)		
- ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ	ธันวาคม 2566	นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย
กิจกรรมที่ 1 ประเมินหลักสูตรสถานศึกษา	ถึง มีนาคม 2567	และงานพัฒนาหลักสูตรฯ
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- นิเทศกำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566 ถึง พฤษภาคม 2567	นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย และงานพัฒนาหลักสูตรฯ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 15,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 15,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประเมินหลักสูตรสถานศึกษา	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- กระดาษ A4 (12 x 115 บาท)		-	-	1,380
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- ค่าตอบแทนวิทยากร (1 x 4,200 บาท)		4,200	-	-
- ค่าอาหารว่าง/อาหารกลางวัน (50 x 100 บาท)		-	5,000	-
- ค่าแฟ้มกระดุม (100 x 10 บาท)		-	-	1,000
- ค่าถ่ายเอกสาร		-	1,980	-
- จัดจ้างทำเอกสาร/เข้าเล่ม (12 x 120 บาท)		-	1,440	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**15,000**	**4,200**	**8,420**	**2,380**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
สถานศึกษามีหลักสูตร และเอกสารประกอบหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ผ่านการประเมินหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 100	- ประเมินหลักสูตร	- ประเมินหลักสูตร
สถานศึกษามีหลักสูตรที่ปรับปรุงให้เหมาะสมกับความถนัด และความสนใจของผู้เรียน และตรงกับความต้องการของท้องถิ่นหรือชุมชน ครบถ้วนและสมบูรณ์ทุกระดับชั้น	- ประเมินหลักสูตร	- ประเมินหลักสูตร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ครบถ้วน มีความสมบูรณ์แบบ และเป็นปัจจุบัน

7.2 สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับความถนัด และความสนใจของผู้เรียน และตรงกับความต้องการของท้องถิ่นหรือชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนางานวัดและประเมินผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนพรัตน์ พันธ์กสิกร

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานวัดผลและการจัดระบบงานวัดและประเมินผลการเรียนของโรงเรียนมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนในปัจจุบันเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ โดยการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนคิดเป็นทำเป็นแก้ปัญหาได้ การวัดและประเมินผล การศึกษาเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาคุณภาพ ของข้อสอบให้มีความเที่ยงตรง มีความเชื่อมั่นและมีอำนาจจำแนก ผ่านการวิเคราะห์หาคุณภาพให้เป็นข้อสอบที่มีคุณภาพมาตรฐาน สามารถจัดเก็บและพัฒนานำมาใช้ได้อีก โดยการจัดเก็บไว้ในคลังข้อสอบของโรงเรียนและคลังข้อสอบกลุ่มสาระการเรียนรู้รายวิชาต่อไป

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล เพื่อให้ครูได้ศึกษา ค้นคว้าและใช้อ้างอิงให้สอดคล้องกับหลักการวัดผลประเมินผลและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม พุทธศักราช 2551

2.2 เพื่อพัฒนากระบวนการวัดผลและประเมินผล เพิ่มประสิทธิภาพทางการวัดผลและประเมินผลให้ดียิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนร้อยละ 95 มีความรู้ความเข้าใจกับกระบวนการวัดผลและประเมินผลและพัฒนากระบวนการวัดผลและประเมินผลให้ดีขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนทุกท่านตระหนักถึงความสำคัญการวัดผลและประเมินผล

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรม ในปีที่ผ่านมา - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางนพรัตน์ พันธ์กสิกร นางลลิตา เขียวแก้ว นางวัชรี สุขสวัสดิ์ นายสิริพรชัย ทับจีนธัญนพ
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียน กิจกรรมที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการวัดและประเมินผล กิจกรรมที่ 3 จัดสอบกลางภาคเรียน ปลายภาคเรียนและการจัดสอบตามนโยบาย สพฐ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย	กันยายน 2567	
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	44,960	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**44,960**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียน	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- อาหารเบรก		-	1,600	-
- ป้ายไวนิล		-	-	500
- ป้ายอะคริลิก ตั้งโต๊ะ A4		-	-	910
กิจกรรมที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการวัดและประเมินผล	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- วิทยากร 1 คน		3,600	-	-
- อาหารเบรกผู้เข้าร่วมอบรมและวิทยากร		-	8,800	-
กิจกรรมที่ 3 จัดสอบกลางภาคเรียนปลายภาคเรียนและการจัดสอบตามนโยบาย สพฐ	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- กระดาษสี		-	-	3,850
- ซองข้อสอบ		-	-	9,000
- กระดาษ A4		-	-	3,000
- หมึกปริ้นเตอร์		-	-	2,800
- ค่าซ่อมปริ้นเตอร์		-	900	-
- โฟมบอร์ด		-	1,000	-
- อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดสอบ		-	-	9,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**44,960**	**3,600**	**12,300**	**29,060**

6. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1	ร้อยละ 75 ของผู้ปกครองทั้งหมดเข้าร่วมประชุม	สรุปผลการเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครอง	แบบลงชื่อประชุม
2	ร้อยละ 80 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการวัดและประเมินผล	สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ	แบบสำรวจความคิดเห็น

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ตระหนักถึงความสำคัญในการติดตามดูแลนักเรียน
2. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านการวัดและประเมินผล
3. การดำเนินงานวัดและประเมินผลเป็นไปตามเป้าหมาย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนพรัตน์ พันธ์กสิกร)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากลสู่ความยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อยกระดับคุณภาพทั่วทั้งองค์กร

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปริณดา วิเศษผล

ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 3

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q4 : Quality of School โรงเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นล้อมรอบตัวเรา มีการเปลี่ยนแปลงด้วยความเจริญด้านวัตถุและด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย แต่คุณธรรมจริยธรรมกลับเสื่อมโทรมลง ส่งผลกระทบต่อนักเรียนและผู้คนในวงกว้าง หากนักเรียนของเราไม่มีหลักคิดหลักปฏิบัติที่ถูกต้อง ขาดทักษะศตวรรษที่ 21 ยิ่งจำทำให้ได้รับผลกระทบจากปัญหามากทวีคูณ

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มุ่งพัฒนาให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมปัจจุบันได้ จึงขอนำมาเป็นหลักคิดหลักปฏิบัติในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ที่อาศัยหลักการพึ่งตนเองอันเกิดจากภายในขึ้น ภายใต้วิสัยทัศน์ว่า “โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มุ่งส่งเสริมการจัดการศึกษาสู่สากลให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม ก้าวทันเทคโนโลยี เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม” โดยใช้นวัตกรรมดังกล่าวเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานโครงการเพื่อให้เกิดคุณภาพในทุกงานและบุคลากรทุกคน จนสามารถผ่านการตรวจประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล ได้รับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) ประจำ ปีงบประมาณ 2566

เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของระบบคุณภาพ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากลสู่ความยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อยกระดับคุณภาพทั่วทั้งองค์กรโดยใช้นวัตกรรมระบบควบคุมภายในที่มีการบริหารปัจจัยเสี่ยงเพื่อยกระดับคุณภาพทั่วถึงทั้งองค์กรขึ้น โดยมีเป้าหมายที่จะให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการระบบคุณภาพและจัดการเรียนรู้ได้มาตรฐานสากลที่มีความยั่งยืน นักเรียนเป็นพลโลก มีความรู้

ความสามารถ และเป็นผู้นำที่ดีของสังคม มีอุปนิสัยพอเพียง สามารถสื่อสารได้ มีเจตคติ ที่ดีต่อสัมมาชีพ สามารถเลือกศึกษาต่อได้ถูกต้องตรงกับความต้องการของท้องถิ่น มีศักยภาพเป็นพลโลก สามารถอยู่ร่วมกันได้ในประชาคมโลกอย่างมีความสุข

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาโรงเรียนสู่สู่ความยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยนวัตกรรมระบบควบคุมภายในที่มีการบริหารปัจจัยเสี่ยง เพื่อยกระดับคุณภาพทั่วทั้งองค์กร

- นักเรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก
- ครูมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
- โรงเรียนมีการบริหารจัดการระบบคุณภาพ มีหลักสูตรและจัดการเรียนรู้เทียงเคียงมาตรฐานสากล

2.2 เพื่อเตรียมการประเมินสถานศึกษา

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนและครูโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ทุกคน หน่วยงานย่อยทุกหน่วยงาน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก
2. ครูทุกคนมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. หน่วยงานในโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมมีการบริหารจัดการเชิงระบบ

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นางสาวปริณดา วิเศษผล และคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ **กิจกรรมที่ 1** พัฒนาโรงเรียนสู่ความยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยนวัตกรรมระบบควบคุมภายในที่มีการบริหารปัจจัยเสี่ยง เพื่อยกระดับคุณภาพทั่วทั้งองค์กร	ตุลาคม 2566 ถึง กุมภาพันธ์ 2567	นางสาวปริณดา วิเศษผล และคณะ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 ประชุมชี้แจง 1.3 ดำเนินงานตามโครงการ 1.4 ติดตามประเมินผล **กิจกรรมที่ 2** จัดแสดงผลงานรับการประเมินสถานศึกษา 2.1 ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ 2.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 2.3 ติดตามการดำเนินงานหน่วยงานย่อย 2.4 รับการประเมิน		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวกเรียบร้อย	มกราคม 2567 ถึง กุมภาพันธ์ 2567	นางสาวปริณดา วิเศษผล และคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	มกราคม 2567 ถึง กุมภาพันธ์ 2567	นางสาวปริณดา วิเศษผล และคณะ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 32,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 32,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาโรงเรียนสู่สู่ความยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยนวัตกรรมระบบควบคุมภายในที่มีการบริหารปัจจัยเสี่ยง เพื่อยกระดับคุณภาพทั่วทั้งองค์กร				

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กระดาษ/วัสดุการพิมพ์	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 2 จัดแสดงผลงานรับการประเมิน				
- วัสดุและอุปกรณ์จัดแสดงผลงานการประเมิน (ประมาณ 3 รอบ/ปี)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	30,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**32,000**	-	-	**32,000**

6. การประเมินผล

6.1 การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1	นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	- สังเกตการมีส่วนร่วม	- แบบสังเกต
2	หน่วยงานย่อยร้อยละ 90 ดำเนินงานเป็นไปตามระบบวงจรคุณภาพ	ตรวจสอบการดำเนินงานตามระบบวงจรคุณภาพ	- แบบประเมิน
3	ร้อยละ 90 ทุกหน่วยงานย่อยสามารถจัดทำคู่มือปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ	ตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับคู่มือปฏิบัติงานที่จัดทำขึ้น	- แบบประเมิน
4	ร้อยละ 90 ใช้เงินอย่างประหยัดตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ตรวจสอบการเบิกจ่าย	- แบบรายงาน

6.2 การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	เบิกจ่ายเงินตามวัตถุประสงค์อย่างประหยัดและคุ้มค่า	ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงิน
มีภูมิคุ้มกัน	มีแผนบริหารความเสี่ยง	ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
มีเหตุผล	เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของระบบคุณภาพ	ประเมินผลการดาเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
เงื่อนไขความรู้	บริหารแบบ slp Model ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM)	ตรวจสอบการดำเนินงานตาม slp Model ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM)
เงื่อนไขคุณธรรม	บริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วม	ประเมินการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานย่อยในโรงเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผลที่เกิดตามจุดประสงค์

- ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในระดับ 3 ขึ้นไป สูงขึ้น
- นักเรียนสื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น
- นักเรียนมีอุปนิสัยพอเพียง คิดดีปฏิบัติชอบ
- นักเรียนผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
- นักเรียนมีจิตสาธารณะ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

7.2 ผลสัมฤทธิ์ของงาน

- ร้อยละ 80 ของหน่วยงานย่อยมีการบริหารจัดการเชิงระบบทำให้โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลที่มีความยั่งยืน
- ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความพึงพอใจต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของครู

7.3 โรงเรียนมีการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้เกิดความสมดุล ดังนี้

ด้านวัตถุ นักเรียนมีสติมากขึ้น รู้จักตนเอง บริหารเวลาเป็น มีพัฒนาการเรียนรู้ทำให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น สามารถเลือกศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้อย่างถูกต้องทุกคน การดำเนินงานของครูช่วยให้เกิด นวัตกรรม นำไปสู่ Best Practice และได้งานวิจัยชั้นเรียน

ด้านสังคม นักเรียนมีทักษะและคุณลักษณะที่ดีเป็นคนดีที่สังคมต้องการ สามารถดำรงชีวิต ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีจิตอาสาออกไปรับใช้สังคมและเป็นผู้นำที่ดีครูเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง สามารถขยายผลความรู้สู่ผู้อื่น

ด้านสิ่งแวดล้อม นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งแวดล้อม คิดดีปฏิบัติชอบไม่เบียดเบียนตนเองและ ผู้อื่น เสริมสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดีครูสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านวัฒนธรรม นักเรียนมีวิถีชีวิตที่ดีร่วมเสริมสร้างวัฒนธรรมที่ดีให้กับท้องถิ่น นักเรียนและครูเป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้และโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ลงชื่อ .....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปริณดา วิเศษผล) (นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)

ตำแหน่ง ครู ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนี ชูเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง นางกุลิสรา ครุฑหลวง นางสาวลำใย ทองใบ นายชัยณรงค์ ฉายศรี นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์ นายบุญรอด ชูเมือง

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ กันยายน 2566 ถึง มีนาคม 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 5, 6
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

จากการที่ทางกระทรวงศึกษาธิการมีเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษาในปัจจุบันที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาจะต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพเป็นการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติให้เห็นผลจริง มากกว่าการท่องจำจากตำราในชั้นเรียนเพียงอย่างเดียว

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียน นักเรียนได้สัมผัสประสบการณ์ใหม่ๆ เปิดโลกทัศน์ให้กว้างขึ้น และจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับนักเรียนที่มีฐานทางเศรษฐกิจที่มีรายได้น้อย ทำให้ขาดโอกาสไปเที่ยวชมสถานที่สำคัญๆ หลายแห่งของประเทศที่นักเรียนควรรู้จัก การจัดทัศนศึกษา จึงเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เที่ยวชมสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญๆ ของประเทศอีกทางหนึ่งด้วย

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพตามเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษา โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมจึงเห็นควรจัดโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพตามเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษาหาความรู้ ณ สถานที่สำคัญของประเทศ

2.2 เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ได้ไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานที่สำคัญของประเทศจำนวน 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้เพิ่มเติมด้านวิชาการได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินและเกิดความภูมิใจในประเทศชาติ

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ศึกษาผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา - แต่งตั้งคณะทำงาน - วางแผนการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	พฤษภาคม 2567	นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม และหัวหน้าระดับทุกระดับ
ขั้นดำเนินการ(DO) - ดำเนินการจัดการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้อย่างน้อย 1 ครั้ง	มิถุนายน 2567 ถึง กรกฎาคม 2567	นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง นางกุลิสรา ครุฑหลวง นางสาวลำใย ทองใบ นายชัยณรงค์ ฉายศรี
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ฝ่ายบริหารวิชาการดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย	มิถุนายน 2567	นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์ นายบุญรอด ชูเมือง
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	สิงหาคม 2567	นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม นางสาวลำใย ทองใบ นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์ นายชัยณรงค์ ฉายศรี นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง นางกุลิสรา ครุฑหลวง นายบุญรอด ชูเมือง นางเครือมาส คำเขียน

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 420,160 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 420,160 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
- ค่าเดินทางไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นักเรียน ม.ต้น คนละ 200 บาท จำนวน 1,025 คน		-	205,000	-
- ค่าเดินทางไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นักเรียน ม.ปลาย คนละ 220 บาท จำนวน 978 คน			215,160	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**420,160**	-	**420,160**	-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100	1. การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม
2. ร้อยละของนักเรียนที่พึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	2. การสอบถาม	2. แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษาหาความรู้สถานที่สำคัญ ๆ ของประเทศ

7.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมความรู้ มุ่งสู่มหาวิทยาลัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการเรียนรู้ถือเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสู่เป้าหมายในอนาคตอย่างมั่นใจโรงเรียนต้องมียุทธวิธีต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนและความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรแล้ว การสอนเสริมถือเป็นแนวทางหนึ่งที่กระตุ้นและเป็นกำลังใจให้แก่ผู้เรียนในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามเป้าหมายที่วางไว้ และจากการสำรวจความต้องการของผู้ปกครองและชุมชนมีความประสงค์ให้บุตรหลานได้ศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยหรือระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาที่นักเรียนมีความถนัดและมีความสนใจและสามารถประกอบอาชีพได้

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมได้สนองนโยบายดังกล่าว โดยการจัดทำโครงการส่งเสริมความรู้ มุ่งสู่มหาวิทยาลัย

ดังนั้นในปีการศึกษา 2567 โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยการจัดทำโครงการส่งเสริมความรู้ มุ่งสู่มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการสอบเข้ามหาวิทยาลัยได้ ส่งผลให้สามารถสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ในระดับที่พึงพอใจ และในสาขาวิชาหรือคณะที่นักเรียนมีความถนัดและพึงประสงค์ซึ่งจะส่งผลต่อการเลือกประกอบอาชีพในอนาคต ตลอดจนนำความรู้มาพัฒนาท้องถิ่นและสังคมได้

2.วัตถุประสงค์

2.1 พัฒนาความรู้ให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการสอบเข้ามหาวิทยาลัยได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 70 มีทักษะและความพร้อมในการทำแบบทดสอบระดับชาติ TGAT, TPAT, A-Level วิชาสามัญ หลังเข้าร่วมโครงการมากกว่าก่อนเข้าร่วมโครงการ

2. นักเรียนร้อยละ 70 มีความรู้และความเข้าใจ และเรียนรู้เทคนิค กลยุทธ์ในการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาอังกฤษ หลังเข้าร่วมโครงการมากกว่าก่อนเข้าร่วมโครงการ

3. นักเรียนร้อยละ 70 มีเจตคติที่ดีต่อการสอบ GAT, PAT, วิชาสามัญ และมีแรงจูงใจในการสอบ TGAT, TPAT, A-Level วิชาสามัญ หลังเข้าร่วมโครงการมากกว่าก่อนเข้าร่วมโครงการ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะและความพร้อมในการทำแบบทดสอบระดับชาติ TGAT, TPAT, A-Level วิชาสามัญตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

2. นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจ และเรียนรู้เทคนิค กลยุทธ์ในการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาอังกฤษ ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการสอบ GAT, PAT, วิชาสามัญ และมีแรงจูงใจในการสอบ TGAT, TPAT, A-Level วิชาสามัญ ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรม ในปีที่ผ่านมา - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 สอนเพิ่มเติม กิจกรรมที่ 2 เด็ก 'TCAS66'	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)	มกราคม 2566 ถึง	นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ฝ่ายบริหารวิชาการ ดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย	กันยายน 2567	
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	22,682	บาท
งบประมาณรายได้สถานศึกษา	91,668	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**114,350**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดให้มีคาบสอนเพิ่มเติม ศึกษาแนวทางแก้ปัญหาโจทย์ TGAT, TPAT, A-Level วิชาสามัญ				
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการสอนเสริม จัดทำรูปเล่มให้กับนักเรียน จำนวน 250 คน * โรงเรียนจัดคาบสอนเสริม 1 วัน/สัปดาห์	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	8,682	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการติวตามโครงการเด็ก 'TCAS66' (วิทยากรภายนอก)				
- ค่าอาหารนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 4 วัน	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		14,000	
- ค่าอาหารนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - จำนวน 4 วัน	รายได้สถานศึกษา		34,068	
ค่าวิทยากรภายนอกและครูผู้ทรงเกียรติฯ ดังนี้	รายได้สถานศึกษา			

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- วิทยากร TGAT (ไทย-อังกฤษ)		7,200		
- วิทยากร A-Level วิชาสามัญ				
- A-Level 61 วิชาคณิตศาสตร์		7,200		
- A-Level 64 วิชาฟิสิกส์		7,200		
- A-Level 65 วิชาเคมี		7,200		
- A-Level 66 วิชาชีววิทยา		7,200		
- A-Level 70 วิชาสังคมศึกษา		7,200		
- A-Level 81 วิชาภาษาไทย		7,200		
- A-Level 82 วิชาภาษาอังกฤษ		7,200		
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**114,350**	**57,600**	**56,750**	

6. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1	นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการติวเข้มความพร้อมพัฒนาศักยภาพมีทักษะและความพร้อมในการทำแบบทดสอบระดับชาติ TGAT, TPAT, A-Level วิชาสามัญ ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป	- ทดสอบก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ	- แบบทดสอบ
2	นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการติวเข้มความพร้อมพัฒนาศักยภาพเกิดความรู้และความเข้าใจและเรียนรู้เทคนิค กลยุทธ์ในการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา ในวิชาภาษาไทยคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา. และภาษาอังกฤษ ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป	- ทดสอบก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ	- แบบทดสอบ
3	นักเรียนที่เข้าร่วมติวเข้มความพร้อมพัฒนาศักยภาพ มีเจตคติที่ดีต่อการสอบ TGAT, TPAT, A-Level วิชาสามัญ และมีแรงจูงใจในการสอบ TGAT, TPAT, A-Level วิชาสามัญ ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้เพื่อไปใช้ในการสอบเข้ามหาวิทยาลัยได้

ลงชื่อ .....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง) (นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)

ตำแหน่ง ครู ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนี ชูเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมกิจกรรมต้านทุจริตศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเครือมาส คำเขียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 3

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้มีการบูรณาการความร่วมมือกับสำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ร่วมกันขับเคลื่อนตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้หน่วยงานในสังกัด ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต ภายใต้โครงการโรงเรียนสุจริต หรือที่เรียกชื่อเต็มว่า “โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ซึ่งโครงการเริ่มดำเนินงานตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556 นั้น

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย และขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ออนไลน์ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทุกคนเข้าใจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ออนไลน์

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการจัดกิจกรรมต้านทุจริตศึกษาตามที่กำหนด

2.2 เพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ออนไลน์

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียนจัดกิจกรรมต้านทุจริตศึกษาตามที่กำหนด

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทุกคนเข้าใจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ออนไลน์

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนนำผลที่ได้จากการจัดกิจกรรมต้านทุจริตศึกษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ออนไลน์ อยู่ในระดับ A ขึ้นไป

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. เขียนแผนงานกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางเครือมาส คำเขียน
2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม		
3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม		
ขั้นดำเนินการ (DO)		
- ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ		
กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมต้านทุจริตศึกษา	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางเครือมาส คำเขียน และคณะทำงาน
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ออนไลน์	ธันวาคม 2566 ถึง พฤษภาคม 2567	นางเครือมาส คำเขียน และคณะทำงาน
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- นิเทศกำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางเครือมาส คำเขียน และคณะทำงาน
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	นางเครือมาส คำเขียน

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 14,700 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 14,700 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมต้านทุจริตศึกษา				
- แผนการจัดการเรียนรู้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา เล่มละ 200 บาท จำนวน 6 เล่ม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,200
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ออนไลน์				
- ค่าตอบแทนวิทยากร (1 x 3,600 บาท)	ค่าจัดการเรียนการสอน	3,600	-	-
- ค่าอาหารว่าง/อาหารกลางวัน (90 x 80 บาท)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	7,200	-
- ค่าเอกสาร (90 x 30)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	2,700	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**14,700**	**3,600**	**9,900**	**1,200**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1. นักเรียนผ่านกิจกรรมต้านทุจริตศึกษาร้อยละ 100 2. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ออนไลน์อยู่ในระดับ A ขึ้นไป	1. ประเมินกิจกรรมต้านทุจริตศึกษา 2. ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	1. ประเมินกิจกรรมต้านทุจริตศึกษา 2. แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูที่ปรึกษาดำเนินการจัดกิจกรรมต้านทุจริตศึกษาตามที่กำหนดและนักเรียนผ่านกิจกรรมต้านทุจริตศึกษาร้อยละ 100

7.2 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ออนไลน์ อยู่ในระดับ A ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเครือมาส คำเขียน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช "การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณ นั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความน่าสนใจ และเกิดความปีติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์ พืชพรรณต่อไป ขณะที่การใช้วิธีการสอนการอบรมที่ให้เกิดความรู้สึกกลัวว่า หากไม่อนุรักษ์และจะเกิดผลเสีย เกิดอันตรายแก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียต่อประเทศในระยะยาว"

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริโดยจัดตั้งงาน"สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน"เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยให้เยาวชนได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่า ประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พรรณพืช ต่อไป ซึ่งสามารถดำเนินการ เป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว อีกทั้งใช้ในการศึกษา และเป็นประโยชน์ต่อเนื่องในการเรียนการสอนในวิชาต่าง ๆ ดำเนินการให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ไม่ฝืนธรรมชาติ และเป็นไปตามความสนใจและความพร้อมของโรงเรียน ดำเนินการโดยความสมัครใจไม่ให้เกิดความเครียด

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จึงเป็นการดำเนินงานที่อิงรูปแบบของ "สวนพฤกษศาสตร์" โดยมีการรวบรวมพันธุ์ไม้ที่มีชีวิต มีแหล่งข้อมูลพรรณไม้ ให้ศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีการเก็บตัวอย่างพรรณไม้แห้ง พรรณไม้ดอง มี การรวบรวมพันธุ์ไม้ท้องถิ่นเข้ามาปลูกรวบรวมไว้ในโรงเรียน มีการบันทึกรายงานข้อมูล รวมทั้งภูมิปัญญา ท้องถิ่นที่เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ มีมุมสำหรับค้นคว้าและมีการนำไปใช้ประโยชน์เป็นสื่อการเรียนการสอนในวิชาต่าง ๆ

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ได้ตระหนักถึงพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช จึงได้จัดทำโครงการ "สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน" ขึ้นเพื่อ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ในการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ และเพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช สืบต่อไป

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนมีความรัก และเห็นคุณค่าของพรรณไม้

2.2 เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา เพื่อประโยชน์ทางการอนุรักษ์ การศึกษา และเผยแพร่สู่ชุมชน

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เข้าใจถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพที่เกี่ยวกับพืช

2.4 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนร้อยละ 100
2. มีการสำรวจและเก็บข้อมูลพรรณไม้ ร้อยละ 25 ของพื้นที่โรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เข้าถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพที่เกี่ยวกับพืช นำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เห็นคุณค่าของพรรณไม้

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรม ในปีที่ผ่านมา - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม กำหนดบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานของคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2566	นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 วิเคราะห์ความสอดคล้อง 8 กลุ่มสาระฯ	ธันวาคม 2566 ถึง สิงหาคม 2567	นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์ นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 การเรียนรู้ 5 องค์ประกอบ กิจกรรมที่ 3 การจัดเก็บข้อมูลพรรณไม้		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - หัวหน้า ฝ่ายวิชาการ ดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย	กันยายน 2567	นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์ นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์ นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 27,100 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 27,100 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 วิเคราะห์ความสอดคล้อง 8 กลุ่มสาระฯ	ค่าจัดการเรียนการสอน		2,000	1500
- กระดาษ A 4		-	-	1,200
- กระดาษการ์ดขาว(ปก)		-	-	300
- อาหารกลางวันผู้อบรมและจัดทำหลักสูตร		-	2,000	-
กิจกรรมที่ 2 การเรียนรู้ 5 องค์ประกอบ	ค่าจัดการเรียนการสอน			23,600
- กระดาษ A 4		-	-	5,000
- ภาชนะเก็บตัวอย่างพรรณไม้ดองพรรณไม้แห้ง		-	-	10,000
- แอลกอฮอล์ 70%		-	-	3,600
- กระดาษอัดตัวอย่างพรรณไม้ ปก เล่ม อุปกรณ์เย็บ		-	-	5,000
กิจกรรมที่ 3 การจัดเก็บข้อมูลพรรณไม้	-	-	-	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**(ตัวเลขงบประมาณทั้งหมด)**		**2,000**	**25,100**

6. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.	ร้อยละของนักเรียนที่มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์	สอบถาม	แบบสอบถาม
2.	ร้อยละของข้อมูลพรรณไม้ที่ดำเนินการได้	สำรวจปริมาณข้อมูลที่ดำเนินการได้	แบบบันทึกข้อมูลพรรณไม้

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา เพื่อประโยชน์ทางการอนุรักษ์ การศึกษา และเผยแพร่สู่ชุมชน นักเรียนเกิดจิตสำนึกการอนุรักษ์ และเห็นคุณค่าของพรรณไม้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพคนในสังคมไทยให้มีคุณธรรมและมีความรอบรู้อย่างเท่าทัน ให้มีความพร้อมด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่สังคมฐานความรู้ได้อย่างมั่นคง แนวการพัฒนาดังกล่าวมุ่งเตรียมเด็กและเยาวชนให้มีพื้นฐานจิตใจที่ดีงาม มีจิตสาธารณะ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศแบบยั่งยืน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

ดังนั้น โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงเป็นการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน ประกอบด้วย กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี นักศึกษาวิชาทหาร กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมจิตอาสา เพื่อตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ และได้รับประสบการณ์โดยตรงเพื่อพัฒนาความรู้และสร้างเสริมประสบการณ์ของนักเรียนตลอดจนสร้างทัศนคติที่ดี จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

2.2 เพื่อฝึกความมีระเบียบวินัย มีความอดทน และทำงานกับผู้อื่น เป็นหมู่คณะได้ดี

2.3 เพื่อปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกให้แก่นักเรียนในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคม ประเทศชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการฝึกความมีระเบียบวินัย มีความอดทน และทำงานกับผู้อื่น เป็นหมู่คณะได้ดี

2. นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จำนวน 2,003 คน เข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม และทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์

3.2 **เชิงคุณภาพ**

1. กิจกรรมต่างๆ มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม
2. นักเรียนจำวน 2,003 คน ที่เข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมและจิตสาธารณประโยชน์ผ่านกิจกรรมทุกคน
3. ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผ่านกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2566 ถึง พฤศจิกายน 2567	นายชัยณรงค์ ฉายศรี นายสมภพ วัดพาน นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์ นางสุกัญญา กุสุโมทย์ นางสาวรัตนา พรายเพริด นายบูรณากร จันทรวรชาติ นางสาวนภาพร สิงห์รา
ขั้นดำเนินการ(DO) ดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่ได้รับอนุมัติ 1. กิจกรรมวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ และกิจกรรมถวายราชสดุดี	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นายชัยณรงค์ ฉายศรี นายสมภพ วัดพาน นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์
2. กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด		นายชัยณรงค์ ฉายศรี นายสมภพ วัดพาน นางสุกัญญา กุสุโมทย์ นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. กิจกรรมประกวดสวนสนามลูกเสือ 4. กิจกรรมชุมนุม 5. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร 6. กิจกรรมจิตอาสา		นายชัยณรงค์ ฉายศรี นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์ นายสมภพ วัดพาน นายบุญรอด ชูเมือง นางสาวรัตนา พรายเพริด นายบูรณากร จันทรวรชาติ นางสาวนภาพร สิงห์รา
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/กลุ่มบริหารวิชาการ ดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวกเรียบร้อย	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายงานสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	คณะทำงาน

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 68,500 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ **68,500** บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.วันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติและกิจกรรมถวายราชสดุดี	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
- พวงมาลา		-	-	1,500
- ค่าอาหารกลางวัน		-	500	-
2.จัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีและ ยุวกาชาด	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
- เชือกใยยัก 4 มม. 4 ม้วน		-	-	500
- จำปาผ่าไม้ไผ่(ผ่า 4) 1ตัว		-	-	1,000
- จำปาผ่าไม้ไผ่(ผ่า 6) 1ตัว		-	-	1,000
- สว่านข้อเสือ 1 ตัว		-	-	400
- สิ่วงานไม้ 1 นิ้ว 2 ตัว		-	-	500

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- โคมเลื่อยตัดเหล็กอย่างหนา 12 นิ้ว 3 ตัว - ตลับเมตรยาว 5 เมตร 4 อัน - ป้ายตั้งพื้นขาตั้งป้ายไวนิล ขนาด140 – 240 ซม. ปรับขนาดได้ ราคา 300 บาท จำนวน 10 อัน - ธงยุวกาชาดขนาด 80X120 ซม.ราคา 250 บาท 1 ผืน - ธงยุวกาชาดสามเหลี่ยมเบอร์ 8 ราคา 250 บาท 1 ผืน - ผ้าพันคอสามเหลี่ยมขนาด45 X90 ราคาผืนละ 20 จำนวน 50 ผืน		- - - - - -	- - - - - -	600 500 3,000 250 250 1,000
3. กิจกรรมประกวดสวนสนามลูกเสือ	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
- ค่าอาหารกลางวันนักเรียน		-	18,000	-
4. กิจกรรมชุมนุม	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
วัสดุฝึกแต่ละชุมนุม ชุมนุมละ 500 บาท จำนวน 67 ชุมนุม		-	-	33,500
5. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	-	-
6. กิจกรรมจิตอาสา	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
- สมุดและเครื่องเขียน - กระดาษการ์ด - หมึกพิมพ์ - กระดาษA4 - แฟ้มเอกสาร - ลูกแม็กซ์ คลิปดำ		- - - - - -	- - - - - -	1,900 1,500 1,070 600 430 500
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**68,500**		**18,500**	**50,000**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100	1. การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม
2. ร้อยละของนักเรียนที่พึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	2. การสอบถาม	2. แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายที่ตรงตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

7.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความสามัคคี เสียสละ อดทน นำทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

7.3 นักเรียนมีจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคม ประเทศชาติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ การเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี - ยุวกาชาด

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชัยณรงค์ ฉายศรี

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 29 กุมภาพันธ์ 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้จัดให้กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาดเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีลักษณะเป็นกิจกรรมนักเรียน ซึ่งผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติด้วยตนเอง โดยเน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม เพื่อเป็นการจัดประสบการณ์ตามสภาพจริง ให้กับผู้เรียนและ เป็นการฝึกให้ผู้เรียนมีความอดทน ความสามัคคี ความเสียสละ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และเป็นผู้มีวินัย เพื่อสนองนโยบายในการสร้างเยาวชนของชาติ ให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีการเดินทางไกลเข้าค่ายพักแรม ของลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และเนตรนารีขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพตามเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี. - ยุวกาชาด

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักและเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือเกิดความรักความสามัคคี

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1- 3 จำนวน 1,016 คน คณะครูผู้ควบคุมจำนวน 100 คน เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี– ยุวกาชาด จำนวน 1 ครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับความรู้เพิ่มเติมด้านวิชาการได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินและเกิดความภูมิใจในประเทศชาติตลอดจนหมู่คณะมีความสมานสามัคคีกันดียิ่งขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
- วางแผนการทัศนศึกษาและค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี และยุวกาชาด	ตุลาคม 2566	นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม
- แต่งตั้งคณะกรรมการ		
ขั้นดำเนินการ (DO)		
- ดำเนินการเข้าค่าย พักแรมลูกเสือ-เนตรนารี และยุวกาชาด ระดับชั้น ม. 1 ณ ค่ายบรมไตรโลกนารถ จ.พิษณุโลก ม.2 ณ ค่ายภูมิรพี แคมป์ จ.นครสวรรค์ ม. 3 ค่ายจิรประวัติ จ.นครสวรรค์ ยุวกาชาด ณ ธนารี แคมป์ จ. ชัยนาท	ธันวาคม 2566 ถึง มกราคม 2567	นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์ นายสมภพ วัดพาน นายชัยณรงค์ ฉายศรี นางสุกัญญา กุสุโมทย์
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ 2567	นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม
ขั้นรายงาน (ACTION)		
สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ 2567	นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 590,800 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 590,800 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
- ค่ารถ		-	254,000	-
- ค่าอาหาร 6 มื้อพร้อมที่พัก		-	304,800	-
- ค่าวิทยากร		32,000	-	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**590,800**	**32,000**	**558,800**	**-**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100	1. การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม
2. ร้อยละของนักเรียนที่พึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	2. การสอบถาม	2. แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับความรู้และความสนุกสนานจากการเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาด

7.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี และยุวกาชาด ไปใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชัยณรงค์ ฉายศรี)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมแนะแนว

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุมิตรา สิทธิกรณ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มศักยภาพ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้กิจกรรมแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มุ่งเน้นการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น รู้จักพึ่งตนเอง มีทักษะแสวงหาความรู้และข้อมูล สารสนเทศ นำมาใช้ในการ วางแผนการเรียน การประกอบอาชีพ การดำเนินชีวิตและสังคม สามารถ พัฒนาบุคลิกภาพและปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ สุจริต มีค่านิยมที่ดี มี วินัย มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

ภารกิจหลักของกิจกรรมแนะแนวคือ การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามจุดหมายของหลักสูตรและการที่จะพัฒนาผู้เรียนดังกล่าว สิ่งสำคัญคือ การรู้จักผู้เรียนอย่างถูกต้อง และสามารถช่วยได้อย่างถูกที่และทันเวลา

เพื่อให้กิจกรรมแนะแนวของโรงเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมแนะแนว เพื่อช่วยเหลือให้ผู้เรียนได้มีโอกาส พัฒนาโลกทัศน์ทางด้านการศึกษา มีโอกาสได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ จนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาและเลือกประกอบอาชีพตามศักยภาพของตนเองและอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข จึงสมควรให้มีการจัดโครงการ “ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมแนะแนว” ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อฝึกทักษะกระบวนการให้คำปรึกษาที่ถูกต้องกับนักเรียน

2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถสร้างและประเมินทางเลือกในการวางแผนการตัดสินใจประกอบอาชีพตามศักยภาพและความต้องการของสังคม

2.3 เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันตนเองด้านทักษะชีวิตและสังคมให้สามารถดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข รู้เท่าทันสังคมยุคปัจจุบัน

2.4 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในโอกาสที่มีความมุ่งมั่น ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ทำให้สามารถจบการศึกษาภาคบังคับ และจบการศึกษาตอนปลาย

2.5 เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายสนับสนุนจากสถาบันอุดมศึกษาและองค์กรอื่นๆทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชนทั้งในและต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนแกนนำ YC จำนวน 150 คน
2. นักเรียนจำนวน 2,003 คน
3. นักเรียนจำนวน 346 คน จบการศึกษาภาคบังคับ
4. นักเรียนจำนวน 285 คน จบการศึกษาตอนปลาย

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถนำเสนอวิถีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาของตนเองได้ในระดับดี
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำในอนาคต
4. นักเรียนมีความภูมิใจในความสำเร็จและมีขวัญกำลังใจมากยิ่งขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรม ในปีที่ผ่านมา - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	กันยายน 2566	นางสาวสุมิตรา สิทธิกรณ์
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ **กิจกรรมที่ 1** ชื่นชมยินดี มีที่เรียน	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม 2567	นางพรสวรรค์ ภัทรบรรพต

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 ปัจฉิมนิเทศและพิธีมอบประกาศนียบัตรนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม 2567	นางสาวสุมิตรา สิทธิกรณ์
กิจกรรมที่ 3 ปฐมนิเทศและรับน้อง	พฤษภาคม 2567	นางพรสวรรค์ ภัทรบรรพต
กิจกรรมที่ 4 การอบรมเชิงปฏิบัติการนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาวิถีใหม่	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวสุมิตรา สิทธิกรณ์
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการให้คำปรึกษา	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวสุมิตรา สิทธิกรณ์
กิจกรรมที่ 6 ปรับปรุงห้องแนะแนว	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวสุมิตรา สิทธิกรณ์
กิจกรรมที่ 7 ฝึกประสบการณ์อาชีพ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางพรสวรรค์ ภัทรบรรพต
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมแนะแนว ดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวสุมิตรา สิทธิกรณ์
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงานแต่ล่ะกิจกรรม	นางสาวสุมิตรา สิทธิกรณ์ นางพรสวรรค์ ภัทรบรรพต

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	73,800	บาท
งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	50,800	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**124,600**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ชื่นชมยินดี มีที่เรียน				
- กระเป๋าผ้า	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	10,000
- จัดจ้างทำเอกสาร/เข้าเล่ม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	200	-
กิจกรรมที่ 2 ปัจฉิมนิเทศและพิธีมอบประกาศนียบัตรนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6				
- จัดจ้างทำดอกไม้ติดอก	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	20,000	-
- ค่าตกแต่งสถานที่	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	10,000
- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ (บายศรี,สายสิญจน์,หน้ากากอนามัย)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	10,000
- จัดจ้างทำเอกสาร/เข้าเล่ม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	200	-
กิจกรรมที่ 3 ปฐมนิเทศและรับน้อง				
- วัสดุ/อุปกรณ์จัดกิจกรรม (กระดาษ/สี/ตะกร้า/เชือก/กาว/กรรไกร)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	8,500
- ป้ายเวทีโฟม ขนาด 80*120เซนติเมตร จำนวน 10 แผ่น แผ่นละ100 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,000
- จัดจ้างทำเอกสาร/เข้าเล่ม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	200	-
กิจกรรมที่ 4 การอบรมเชิงปฏิบัติการนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาวิถีใหม่				
- วิทยากร 2 คน	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	7,200	-	-
- ค่าอาหารกลางวันแหมาจ่าย 150 คน คนละ 80 บาท (2 วัน)	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	15,000	-
- วัสดุ/อุปกรณ์จัดกิจกรรมค่ายฯ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
- จัดจ้างทำเอกสาร/เข้าเล่ม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	200	-

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการให้คำปรึกษา				
- ค่าตอบแทนวิทยากร	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	3,600	-	-
- ค่าอาหาร 100 คน คนละ 50 บาท	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	5,000	-
- ค่าเดินทาง 2 คัน	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	20,000	-
กิจกรรมที่ 6 ปรับปรุงห้องแนะแนว				
- วัสดุ/อุปกรณ์จัดกิจกรรม (บอร์ดติดประกาศไม้ก๊อก ขอบไม้ 90x120ซม. 2 อัน)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,500
กิจกรรมที่ 7 ฝึกประสบการณ์อาชีพ				
- วัสดุ/อุปกรณ์จัดกิจกรรม (กระดาษ/กรอบเกียรติบัตร/กระดาษกาว/ปากกา)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**124,600**	**10,800**	**60,800**	**53,000**

6. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1	ร้อยละ 90 ของนักเรียนฝึกทักษะกระบวนการให้คำปรึกษาที่ถูกต้อง	การประเมิน	แบบทดสอบการฝึกทักษะกระบวนการให้คำปรึกษา
2	ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีการพัฒนาทักษะเพื่อการดำรงชีวิต และการจัดการสร้างงานอาชีพ	การประเมิน	แบบสอบถามทักษะชีวิตและการสร้างอาชีพ
3	ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม	การประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนแกนนำ YC มีทักษะการให้คำปรึกษาที่ดี และพัฒนาทักษะอย่างเต็มศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

7.2 นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดี มีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

7.3 นักเรียนพัฒนาทักษะชีวิตในการดำรงชีวิต การเรียนรู้ทักษะทางสังคม และการจัดการสร้างอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุมิตรา สิทธิกรณ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรกัลยา จันทรสมบัติ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล โดยสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานอาชีพสุจริต มีทักษะการจัดการรักการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ส่งเสริมให้นักเรียนมีศักยภาพสูงขึ้น

ดังนั้นการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้เกิดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถทางวิชาการควบคู่กับการประกอบอาชีพ

2.2 นักเรียนมีทัศนคติที่ก้าวหน้าทันสมัยภูมิใจในอาชีพท้องถิ่นร่วมกับชุมชน

2.3 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้สู่อาชีพและเป็นการส่งเสริมให้โรงเรียนมีผลิตภัณฑ์ของโรงเรียนที่มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1 ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ
2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามเกณฑ์

3. นักเรียนร้อยละ 80 มีการวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ ทำงานอย่าง มีความสุข มุ่งมั่น พัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต และหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

3.2 ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามเกณฑ์

3. ผู้เรียนมีการวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ตุลาคม 2566 ถึง มิถุนายน 2567	นางอรกัลยา จันทรสมบัติ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
ขั้นดำเนินการ (DO)		
1. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน 2. ดำเนินการจัดการเรียนการสอน	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นางอรกัลยา จันทรสมบัติ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- นิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นางอรกัลยา จันทรสมบัติ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	นางอรกัลยา จันทรสมบัติ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	30,000	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**30,000**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 วัสดุอุปกรณ์งานเกษตร				
วัสดุในการขายพันธุ์พืช, การบำรุงรักษาต้นไม้ เช่น ถุงดำ กระถาง แกลบฯ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 2 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนวิชาการงาน				
วัสดุอุปกรณ์ทางงานประดิษฐ์ เช่น กระดาษ ผ้า กรรไกรฯ วัสดุอุปกรณ์ทางด้านคหกรรม เช่น แป้ง น้ำมัน น้ำตาล ฯ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	15,000
กิจกรรมที่ 3 ซื้อ ปรับปรุง ซ่อม อุปกรณ์ การเกษตร คหกรรม				
เครื่องตัดหญ้า เตาแก๊ส หัวแก๊ส ฯลฯ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**30,000**	-	-	**30,000**

6. การประเมินผล

ค่าจัดการเรียนการสอน

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.	นักเรียนร้อยละ 80 มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	- สังเกต	- แบบประเมิน
2.	นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามเกณฑ์	- การตรวจผลงาน	- แบบประเมิน
3.	นักเรียนร้อยละ 80 เกิดทักษะในงานอาชีพ เลือกอาชีพที่ชอบหรือถนัดได้	- สัมภาษณ์ - การสำรวจ	- แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามเกณฑ์

3. ผู้เรียนมีการวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต และหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอรกัลยา จันทรสมบัติ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอัมพร สารวัตร

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 3 , 4 , 5 , 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 , 2 , 3

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 5

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงมีพระราชดำรัสแก่พสกนิกรชาวไทยเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงการรู้จักพึ่งตนเอง ความพอประมาณ พอมีพอกิน พอมีพอใช้ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบ และคุณธรรมประกอบการวางแผนตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอย่าง ยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัฒน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กเยาวชนที่จะเป็นอนาคต ของชาติ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกลยุทธ์การปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งมุ่งเน้นการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนอกจากนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้กำหนดกลยุทธ์การปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นกรอบแนวทางให้สถานศึกษาในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนสู่สถานศึกษา โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมเป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นร่วมจัดการศึกษาให้เด็กทุกคนมีคุณธรรมนำความรู้ เป็นผู้นำด้านวิชาชีพตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง "พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีพ โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง" พัฒนา คุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้องเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและ หน่วยงานอื่น

2.วัตถุประสงค์

2.1 ครูโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาคเรียนละ 1 แผนการเรียนรู้

2.2 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

2.3 นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.4 ส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้มีโอกาสเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

2.5 นักเรียนได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น โบราณสถานและโบราณวัตถุ

2.6 มีศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแบบครบวงจร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง ภาคเรียนละ 1 แผนการเรียนรู้

2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ภูมิปัญญา ประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น

3. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม

4. นักเรียนร้อยละ 80 เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้

6. โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีฐานการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ICT ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมทุกคนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้นำแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนักเรียน

3. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน น้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันจนเกิดอุปนิสัยพอเพียง

4. นักเรียนที่เข้าร่วมศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของท้องถิ่นภูมิปัญญาท้องถิ่นโบราณสถานและโบราณวัตถุ เกิดความรู้สึกรัก หวงแหน และร่วมกันอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป

5. นักเรียนที่เข้าร่วมได้พัฒนาความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ท้องถิ่นของตนเอง

6. โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีฐานการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงและเป็นแหล่งเรียนรู้ให้ผู้ปกครอง ชุมชน ได้นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรมโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวอัมพร สารวัตร

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ **กิจกรรมที่ 1** จัดการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิธีดำเนินการ ได้แก่ 1.1 คุณครูทุกคนจัดทำแผนการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงภาคเรียนละ 1 แผนการเรียนรู้	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2566	นางสาวอัมพร สารวัตร นางสาวนันทวัน ดิสสงค์ และคุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ ทุกคน
กิจกรรมที่ 2 สร้างฐานการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง วิธีดำเนินการได้แก่ 2.1 จัดทำฐานการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมด 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และ 1 ICT 2.2 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่**ข้อมูลเกี่ยวกับ**หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นายภานุวัฒน์ กุสุโมทย์ นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง นายประธาน พะลาดและ นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์ คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ทุกคน
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ วิธีดำเนินการได้แก่ 3.1 เรียนรู้แหล่งเศรษฐกิจพอเพียงภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น 3.2 เรียนรู้แหล่งประวัติศาสตร์ท้องถิ่น	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวณัฐวดี กุตนันท์ นางสาวเพชร โตเมศร์ นางสาวนันทวัน ดิสสงค์ และคุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ทุกคน
กิจกรรมที่ 4 บริษัท SLP ทำดีไม่จำกัด วิธีดำเนินการได้แก่ 4.1 กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมืองดี 4.2 กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 ผลิตภัณฑ์ 4.3 ฝึกอบรม ปปช. น้อย 4.4 ผลิตสื่อภาพยนตร์สั้น	พฤศจิกายน 2566 ถึงกันยายน 2567	นางสาวสุวรรณี ช่วยสุริยาและคุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ ทุกคน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง วิธีดำเนินการ ได้แก่ 5.1 จัดนิทรรศการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ภูมิปัญญาท้องถิ่น 5.2 "กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ "ตลาดนัดพอเพียง"	พฤศจิกายน 2566 ถึงกันยายน 2567	นางสาวอัมพร สารวัตร นางสาวเพชร โตเมศร์ นางสาวณัฐวดี กุตนันท์ นางสาวนันทวัน ดิสสงค์ และคุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ทุกคน
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - กำกับ ติดตาม ก่อนและหลัง การจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2566 ถึงกันยายน 2567	นางสาวอัมพร สารวัตร
ขั้นรายงาน (ACTION) - รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางสาวอัมพร สารวัตร

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 77,265 บาท

งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 8,400 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 85,665 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				
- ค่ากระดาษโฟโต้ 180 แกรม (3 ห่อ)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	600
- ค่าปกพลาสติกใส (4 ห่อ)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,000
- กระดาษปก 180 แกรม A4 (2 ห่อ)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	190
- ค่าแลคซีนขนาด 1 นิ้ว สีฟ้า น้ำเงิน เขียว ม่วง เหลือง สีละ 2 ม้วน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	300

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 2 สร้างฐานการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง				
- ป้ายโฟมบอร์ด จำนวน 10 ป้าย	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	3,500	-
- ค่าวัสดุอุปกรณ์สร้างฐานการเรียนรู้	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้				
- ค่าตอบแทนวิทยากร	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1,200	-	-
- อาหารกลางวัน/อาหารว่าง /น้ำดื่ม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	4,800	
- กระดาษแข็งสี 1 หน้า (10 แผ่น)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	90
- เชือกขาว เบอร์ 30 8 เมตร (5 ม้วน)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	100
- กระดาษโฟโต้ 230 แกรม (2 ห่อ)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	400
- หมึกเติมเครื่องพิมพ์Cannon(เทียบเท่า) 500 ซีซี (4 สี) 1 ชุด	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,000
- เข็มกลัด เบอร์ 1 (20 กำ)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	100
- ป้ายไวนิล	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	300	
- กระดาษ A4 (10 รีม)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,150
- กระดาษอาร์ทมันขาว หน้าเดียว A4 190 แกรม (2 ห่อ)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	190
- ปากกาเมจิ ไพล็อต สีต่างๆ (20 ด้าม)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	160
- กรรไกร 3 เอ็ม 8 นิ้ว (2 อัน)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	170
- กระดาษปก 180 แกรม A4 (2 ห่อ)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	190
- คลิบดำ เบอร์ 110 (1 กล่อง)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	40
กิจกรรมที่ 4 บริษัท SLP ทำดีไม่จำกัด				
- ค่าตอบแทนวิทยากร	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	7,200	-	-
- อาหารกลางวัน/อาหารว่าง /น้ำดื่ม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	9,600	-
- กระดาษ A 4	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,500
- กระดาษ โฟโต้	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,000

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กระดาษเกียรติบัตรขอบทอง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,700
- หมึกเติมเครื่องปริ้น EPSON 4 สี	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,200
- กระดาษ 100 ปอนด์ A 4	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,200
- กระดาษ 100 ปอนด์ A 3	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	550
- สีไม้ระบายน้ำ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	9,625
- สติ๊กเกอร์ พีวีซีใสหลังเหลือง 53x70 ซม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	400
- กาว 2 หน้าแบบบาง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,200
- ค่าป้ายไวนิลอบรม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	600	-
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง				
- ค่าจัดทำป้ายไวนิลชื่อร้านค้า 50x80ซม.	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	5,500	-
ค่าเต็นท์จัดนิทรรศการ จำนวน 500 x 10	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	5,000	-
- ค่าตกแต่งกิจกรรมภายในเต็นท์ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ละ 1000x10	ค่าจัดการเรียนการสอน	-		10,000
- ค่าจัดทำป้ายไวนิลถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 1 ICT จำนวน 1000 x 10	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	10,000	-
- หมึก HP LAZER 1020	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,500
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**85,665**	**8,400**	**39,300**	**37,965**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1. ครูโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ร้อยละ 90 มีแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ตรวจสอบแผน	แบบตรวจสอบแผน
2.นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ท้องถิ่นโบราณสถานและโบราณวัตถุ เกิดความรู้สึกรักหวงแหนละร่วมกันอนุรักษ์ท้องถิ่นของตนเอง	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ - ทดสอบหลังกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบทดสอบ - แบบประเมินความพึงพอใจ
3. นักเรียนที่เข้าร่วมได้พัฒนาความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ท้องถิ่นของตนเอง	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ - ทดสอบหลังกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบทดสอบ - แบบประเมินความพึงพอใจ
4. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนร้อยละ90ได้นำแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตชีวิตประจำวัน และต่อต้านการทุจริตตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสุจริต	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ - ทดสอบหลังกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบทดสอบ - แบบประเมินความพึงพอใจ
5.นักเรียนในโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมร้อยละ90 มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์ ในการหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ใหม่ สามารถเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตได้อย่างพอเพียงและยั่งยืน	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ - ทดสอบหลังกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบทดสอบ
6. โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ร้อยละ 90 มีแหล่งเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงและเป็นแหล่งเรียนรู้ให้ชุมชนได้ศึกษาและเรียนรู้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ - รายงานผลการดำเนินงาน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบรายงานผลการดำเนินงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมมีแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

7.2 ส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน ทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย การประหยัด และออมแก่ผู้เรียนได้

7.3 นักเรียนใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แก่ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน

7.4 นักเรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น โบราณสถานและโบราณวัตถุ

7.5 นักเรียนได้รับการสร้างโอกาสให้คนท้องถิ่นอื่นหรือนักท่องเที่ยวได้มีโอกาสเรียนรู้ประวัติศาสตร์ และศิลปวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น

7.6 นักเรียนในท้องถิ่นได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น โบราณสถานและโบราณวัตถุ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอัมพร สารวัตร)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะทางกฎหมายและการเมืองการปกครอง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3, 5, 6
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ได้จัดห้องเรียนนิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์ขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ให้ได้เรียนในด้านวิชาการตามที่ตนสนใจ ซึ่งที่ผ่านมาทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนาการวางรากฐานให้กับผู้เรียนเพื่อนำความรู้ที่ได้นั้นไปใช้ต่อในระดับอุดมศึกษาต่อ และการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การสร้างพฤติกรรมของเด็กให้เกิดการเรียนรู้ในระบบหน้าที่ที่ตนเองพึงจะมีต่อประเทศชาติ โดยให้รู้สิทธิ หน้าที่ และบทบาทของตนเองตามหลักการทั้งในด้านวิชานิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์ ทางโรงเรียนตระหนักดีว่าถ้านักเรียนเกิดการเรียนรู้เรื่องด้านนิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์จากวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงจากสาจาวิชาเฉพาะด้าน จะทำให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียน เพื่อนักเรียนจะไปสู่การได้ลงมือปฏิบัติจริง และนำไปสู่การเป็นกำลังสำคัญในการนำพาประเทศไปสู่การปกครองที่เข้มแข็งและปฏิบัติตนตามกฎหมายที่ในการปกครองแบบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ห้องเรียนนิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์

2.วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ในด้านนิติศาสตร์- รัฐศาสตร์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

2.2. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน

3. เป้าหมาย

3.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนนิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์ จำนวน 115 คน
2. ร้อยละ 95 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ

3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนห้องเรียนนิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์ ได้รับความรู้ในด้านนิติศาสตร์- รัฐศาสตร์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566	ตุลาคม 2566	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ห้องเรียนนิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2566		
ขั้นดำเนินการ (DO)		นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์
1. ดำเนินการกิจกรรม	ตุลาคม 2566	
2. จัดอบรมห้องเรียน นิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์ให้กับนักเรียนและศึกษาดูในรูปแบบการต่าง ๆ	ถึง กันยายน 2567	
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- นิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2566	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	25,000	บาท
งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	30,000	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**55,000**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดการอบรม				
- ค่าตอบแทนวิทยากร	เงินค่าจัดการเรียนการสอน	10,000	-	10,000
- ค่าศึกษาดูงาน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	30,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**55,000**	10,000	30,000	10,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
6.1. นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม 6.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์	- สังเกต - สัมภาษณ์ - การตรวจผลงาน	- แบบประเมิน - แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้และเข้าใจในวิชานิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์

7.2. สถานศึกษามีการดำเนินการที่นำไปสู่มาตรฐาน และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวรรณี ช่วยสุริยา

ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา**

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q4 : Quality of School โรงเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การทุจริตเป็นปัญหาที่ทำลายสังคมอย่างรุนแรงและฝังรากลึก เป็นปัญหาที่สะท้อนวิกฤตการณ์ ด้านคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแก้ไขปัญหาได้อย่างยั่งยืนนั้น คนในสังคมต้องมีค่านิยมในการรักความดีและรู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตและการโกงทุกรูปแบบ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน ที่ต้องมาอยู่ร่วมกันในห้องเรียนและในโรงเรียน นักเรียนแต่ละคนอาจมาจากสภาพครอบครัวที่ต่างกัน อาจมีพฤติกรรมบางอย่างที่ไม่พึงประสงค์ เช่น การขโมยของคนอื่นมาเป็นของตน การพูดจาก้าวร้าว พูดปด พูดคำหยาบ การเล่นกันด้วยความรุนแรง เป็นต้น

ปัจจุบันปัญหาคอรัปชั่นถือได้ว่าเป็นปัญหาใหญ่ที่เกิดขึ้นในประเทศต่างๆทั่วโลก ไม่ว่าจะเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วหรือประเทศที่ด้อยพัฒนา และการคอรัปชั่นได้กลายมาเป็นปัญหาที่มีความสำคัญที่สุดปัญหาหนึ่งของหลายประเทศ โดยปัญหานี้ยังไม่มีทีท่าว่าจะหมดไป อีกทั้งยังทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้นเรื่อย ๆ สำหรับประเทศไทย ปัญหาคอรัปชั่นเกิดขึ้นในสังคมไทยมาช้านานและมีแนวโน้มที่จะมีความรุนแรงมากขึ้นเรื่อย ๆ ซึ่งพบปัญหาดังกล่าวเกือบทุกภาคส่วน ถึงแม้รัฐบาลมีความพยายาม ป้องกันและแก้ไขมาโดยตลอด แต่ดูเหมือนว่าปัญหาการคอรัปชั่นก็ไม่ได้ถูกแก้ไขเท่าใดนัก เนื่องจากการรายงานผลการจัดอันดับค่าดัชนีภาพลักษณ์คอรัปชั่นของประเทศไทยในอดีตตั้งแต่ปี พ.ศ. 2541 จนถึงปี พ.ศ.2554 พบว่า ค่าดรรชนีภาพลักษณ์คอรัปชั่นยังอยู่ในระดับต่ำนั่นคืออยู่ที่ระดับ 32 จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน มาโดยตลอด ซึ่งเป็นเครื่องชี้วัด ที่สะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยเป็นประเทศที่มีปัญหาคอรัปชั่นในระดับที่สูงและมีแนวโน้มที่จะสูงขึ้น ซึ่งน่าเป็นห่วงอย่างยิ่งแสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานในการต่อต้านการคอรัปชั่นของประเทศไทยที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันนั้น ยังไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา "ป้องกันการทุจริต" ภายใต้ชื่อ "โรงเรียนสุจริต (Upright School)" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการพัฒนาผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมให้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลเป็นผู้นำแห่งการเรียนรู้มีระบบวิถีพอเพียง มีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบและปราศจากอบายมุขบนฐานการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงอันจะนำไปสู่องค์กรที่ทันสมัย โดยเน้นไปที่คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

โครงการ "โรงเรียนสุจริต" นี้ เป็นโครงการที่มีการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นถึงความสำคัญของการคิดอย่างมีเหตุผล คุณค่าความดี การรู้ผิดชอบชั่วดี การภูมิใจในการทำความดีและรังเกียจการโกง รวมถึงการเติบโตไปเป็นคนเก่งที่ไม่โกงโดยการเน้นทักษะ 5 ด้าน พัฒนาโรงเรียนสู่สากล มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ไม่คอร์รัปชัน การเรียนการสอนแบบดังกล่าว เริ่มขึ้นจากการฝึกสอนเด็กในเรื่องง่ายๆ อย่างเช่น การเคารพกฎกติกาสังคมพื้นฐาน อย่างการรู้จักต่อแถว ไม่พูดปด เพื่อให้เมื่อเด็กเติบโตไปจะได้สามารถเคารพกฎของสังคมที่ใหญ่ขึ้นได้

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสุจริต

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนของโรงเรียนสุจริต ประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและต่อต้านการทุจริต

3. เป้าหมาย (ผลผลิต: outputs)

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม 2,100 คน มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ผู้เรียนร้อยละ 88 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับ กฎหมายและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม

2. ผู้เรียนร้อยละ 88 มีความภูมิในท้องถิ่น และความเป็นไทย

3. ผู้เรียนร้อยละ 88 ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลายเชิงคุณภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์

2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับ กฎหมายและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม

3. ผู้เรียน ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลายเชิงคุณภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ประชุมวางแผนโครงการ/ กิจกรรม - กำหนดความรับผิดชอบ - เสนอขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	- นางสาวสุวรรณี ช่วยสุริยา - คณะกรรมการ - ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน - คณะกรรมการดำเนินงาน
ขั้นดำเนินการ(DO) - กิจกรรมบริษัทสร้างการดี - กิจกรรม ป.ป.ช.น้อย และ ป.ป.ช.ชุมชน - การถอดบทเรียน Best practice - การสร้างสำนึกพลเมือง - สื่อภาพยนตร์สั้น รณรงค์การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	- นางสาวสุวรรณี ช่วยสุริยา คณะกรรมการงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม - ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน - คณะกรรมการดำเนินงาน
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) กำกับ/ติดตาม/ตรวจสอบและนิเทศ - ดำเนินการตามปฏิทินการนิเทศ	กันยายน 2567	- นางสาวสุวรรณี ช่วยสุริยา คณะกรรมการงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
ขั้นรายงาน (ACTION) - เขียนรายงาน การสรุปผลการจัดกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	กันยายน 2567	- นางสาวสุวรรณี ช่วยสุริยา และคณะ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	27,675	บาท
งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	16,800	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**44,475**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 SLP ทำดีไม่จำกัด	ค่าจัดการเรียนการสอน			
1.ป้ายไวนิลชื่อร้านค้า ขนาด 50x80 ซม. จำนวน		-	5,500	-
2.สมุดรายรับรายจ่าย จำนวน 55 เล่ม		-	-	3,000
กิจกรรมที่ 2 ปปช น้อย	ค่ากิจกรรมพัฒนา			
1.เชิญวิทยากรให้ความรู้ 2 ท่าน		7,200	-	-
2.ค่าอาหาร จำนวน 120 คน		-	9,600	-
3.ป้ายไวนิลอบรม		-	600	-
กิจกรรมที่ 3 การถอดบทเรียน (Best practice)	ค่าจัดการเรียนการสอน			
1.กระดาษ A4 จำนวน 10 รีม		-	-	1,500
2.กระดาษโฟโต้ A4 จำนวน 4 รีม		-	-	1,000
กิจกรรมที่ 4 การสร้างสำนึกพลเมือง	ค่าจัดการเรียนการสอน			
1.กระดาษเกียรติบัตรขอบทอง 6 รีม		-	-	1,700
2.หมึกเติมเครื่องปริ้น EPSON ครบสี		-	-	400
กิจกรรมที่ 5 สื่อภาพยนตร์สั้น รณรงค์การสร้าง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	-
1.กระดาษ 100 ปอนด์ A4		-	-	2,200
2.กระดาษ 100 ปอนด์ A3		-	-	550
3.สีไม้ระบายน้ำ 55 กล่อง		-	-	9,625
4.สติ๊กเกอร์ พีวีซีใสหลังเหลือง ขนาด 53x70 ซม.		-	-	400
5.กาว 2 หน้า แบบบาง		-	-	1,200
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**44,475**	**7,200**	**15,700**	**21,575**

6. การประเมินผล

6.1 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

6.2 ร้อยละของนักเรียน ครู ผู้บริหาร นักการและคณะกรรมการสถานศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม

6.3 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ITA

6.4 การนิเทศ ติดตามการดำเนินโครงการ

6.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมสามารถประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและต่อต้านการทุจริตตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสุจริต

7.2 เกิดเครือข่ายชุมชน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุวรรณี ช่วยสุริยา)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาไทย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะจำเป็นตามหลักสูตรโดยกำหนดให้ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และการเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด แต่ในปัจจุบัน ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ปัญหาที่เกิดขึ้น มาจากการที่นักเรียนส่วนหนึ่งขาดประสิทธิภาพทางด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน อันเนื่องมาจากการขาดทักษะในการอ่านและการเขียน และกล้าแสดงออก

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จึงมีนโยบายที่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าว และพัฒนาทักษะทางด้านการอ่านและการเขียนของนักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมทุกระดับชั้น จึงได้จัดทำโครงการ ส่งเสริมทักษะภาษาไทยขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถาม เพื่อค้นคว้าหาความรู้

2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน และการเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

2.4 เพื่อส่งเสริมความสามารถทางด้านวิชาการด้านภาษาไทย

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้ ร้อยละ 90

2. นักเรียน ร้อยละ 90 มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และการเขียนเป็นไปตามเกณฑ์

3.2 เชิงคุณภาพ

1. การอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียนของผู้เรียน บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. ประชุมวางแผน 2. จัดทำโครงการ 3. เสนอแต่งตั้งคณะทำงาน 4. คณะทำงาน ประชุม วางแผนการดำเนินการในการจัดกิจกรรม 5. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เอกสารข้อมูลและอื่นๆเพื่อใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมโครงการ	 ตุลาคม 2566 ตุลาคม 2566 ตุลาคม 2566	นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. ชี้แจงแนวทางในการกำหนดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยในการจัดทำโครงการ 2. คณะทำงาน ดำเนินการชี้แจง มอบหมายภาระงานในการปฏิบัติกิจกรรม แก่ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อไปดำเนินกิจกรรมแก่นักเรียนตามกลุ่มที่รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 1 วันสุนทรภู่เชิดชูภาษาไทย กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการอ่านการเขียน กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย	 พฤศจิกายน 2566 พฤศจิกายน 2566 พฤศจิกายน 2566 ถึง สิงหาคม 2567	นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
1. ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2567	
2. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	
3. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2567	
ขั้นรายงาน (ACTION)		นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์
1. ประชุม รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวในการดำเนินงานพัฒนางานต่อไป	กันยายน 2567	

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 43,750 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 43,750 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. วันสุนทรภู่เชิดชูภาษาไทย	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- กระดาษ 180 แกรม สีขาว ขนาด 100 แผ่น 10 รีม		-	-	1,490.-
- รางวัลกิจกรรมการแข่งขัน		-	-	
- กิจกรรมการอ่านออกเสียงร้อยแก้ว กระบอกน้ำ 6 ใบ				600.-
- กิจกรรมการอ่านออกเสียงร้อยกรอง กระบอกน้ำ 6 ใบ				600.-
- กิจกรรมการแต่งคำประพันธ์ กระบอกน้ำ 6 ใบ				600.-
- กิจกรรมการแต่งคำขวัญ กระบอกน้ำ 6 ใบ				600.-
- กิจกรรมการวาดภาพระบายสี กระบอกน้ำ 6 ใบ				600.-
- กิจกรรมแฟนพันธ์แท้สุนทรภู่ กระบอกน้ำ 12 ใบ				1,200.-

- กิจกรรมการเขียนสะกดคำ กระบอกน้ำ 6 ใบ				600.-
- กิจกรรมการเปิดพจนานุกรม กระบอกน้ำ 12 ใบ				1,200.-
- กิจกรรมคลิปวีดีโอ "รักษ์ภาษาไทย" กระบอกน้ำ 6 ใบ				1200.-
- กิจกรรมจัดป้ายนิเทศ (ระดับชั้น) ภาพโปสเตอร์วันสุนทรภู่/ วันภาษาไทย จำนวน 50 ภาพ นาฬิกาแขวนผนัง 6 เรือน				2,460.-
- กิจกรรมร้องเพลงไทยลูกทุ่ง พร้อมหางเครื่อง (ม.ต้น ม.ปลาย) ค่าเช่าชุดร้องเพลงพร้อมหางเครื่อง				10,000.-
- กิจกรรมการแสดงละคร "วันสุนทรภู่เชิดชูภาษาไทย" ไวนิลฉากการแสดง			5,000.-	
ค่าเช่าชุดการแสดง			5,000.-	
2. พัฒนาการอ่านการเขียน (อ่านออกเขียนได้) - กระดาษ A4 80 แกรม 1 กล่อง - หมึกสี Epson L3110 4 สี	ค่าจัดการเรียนการสอน			2,000.-
3. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย - โฟมบอร์ด การจัดการเรียนการสอนบูรณาการแหล่งเรียนรู้	ค่าจัดการเรียนการสอน		8,000.-	
- กระดาษ A4 180 แกรม สีขาว 10 รีม				2,600.-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**43,750**	-	**18,000**	**25,750.-**

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และ การเขียนบรรลุวัตถุประสงค์อย่าง มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	การตรวจประเมินการคัดลายมือ การประเมินการท่องบทอาขยานทำนองเสนาะ การทดสอบการอ่านออกเสียงร้อยแก้ว การทดสอบการเขียนสะกดคำ	แบบประเมินผลงานการ คัดลายมือ แบบประเมินการท่องบทอาขยานทำนองเสนาะ แบบประเมินการอ่านออกเสียงร้อยแก้ว แบบทดสอบการเขียนสะกดคำ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ 90 ของนักเรียน มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และการเขียนบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ เปิดโลกวิชาการและงานสัปดาห์ห้องสมุด

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ และงานห้องสมุด

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 สิงหาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร 68 พรรษา 28 กรกฎาคม 2567 โรงเรียนสะหลวงพิทยาคม จัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดเพื่อเทิดพระเกียรติและแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูรในวโรกาสเฉลิมพระชนมพรรษา โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด โดยจัดนิทรรศการพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ และกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ โดยนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุด และได้ศึกษาเรียนรู้ผ่านนิทรรศการ และ ได้ศึกษาค้นคว้าและเข้าร่วมกิจกรรม ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยผู้เรียนใช้เวลาว่างในการอ่านหนังสือ ค้นคว้าหาความรู้ ศึกษาสารคดีเรื่องราวที่ตนสนใจ มีการจัดแบ่งเวลาเพื่อการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ยืมหนังสือ หรือสื่ออิเลคทรอนิกส์จากห้องสมุดไปศึกษาเพิ่มเติม สามารถสืบค้นหาความรู้จากอินเตอร์เน็ตได้ แนะนำช่วยเหลือเพื่อนได้ สามารถขยายความรู้ที่ตนสนใจในกลุ่มเพื่อนได้

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญแหล่งหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งเป็นศูนย์กลางที่รวบรวมความรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย ห้องสมุดมีการพัฒนาด้านสื่อประกอบการเรียนการสอนและสื่อสิ่งพิมพ์ตลอดเวลา เพื่อให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้ใช้ศึกษาค้นคว้าตามรูปแบบที่ต้องการและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้เร็วที่สุด ดังนั้น งานห้องสมุดจึงได้จัดทำกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้เห็นความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับจากห้องสมุด ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดทุกคนมีนิสัย รักการอ่าน และรัก

การศึกษาค้นคว้า นอกจากนี้ยังเป็นการเผยแพร่การจัดกิจกรรมของนักเรียนและครู ให้ชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เห็นความเป็นเลิศของการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมทักษะความรู้ในด้านต่าง ๆ ของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเทิดพระเกียรติและแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ในหลวงรัชกาลที่ 10

2.2 เพื่อส่งเสริมการอ่านและการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2.3 เพื่อเสนอกิจกรรมข่าวสารความเคลื่อนไหวต่าง ๆ เกี่ยวกับห้องสมุด

2.4 เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมห้องสมุด ผลงานของครู นักเรียน ให้ชุมชน และหน่วยงานภายนอก

2.5 เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะและกล้าแสดงออกในการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูและนักเรียน มีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้าอย่างต่อเนื่องและเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ร้อยละ 85

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

2. ครูและนักเรียน ในโรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ร้อยละ 85

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (PLAN)		
1. เสนอแต่งตั้งคณะทำงาน	1 สิงหาคม 2567	นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ และคณะทำงาน
2. คณะทำงาน ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดกิจกรรม	2 สิงหาคม 2567	
3. จัดทำรายละเอียดกิจกรรม และกำหนดการจัดกิจกรรม	3 สิงหาคม 2567	
4. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	4-20 สิงหาคม 2567	
ขั้นดำเนินการ (DO)		
1. ชี้แจงแนวทางในการกำหนดกิจกรรมและขั้นตอนและวิธีการในการจัดกิจกรรม	1-13 สิงหาคม 2567	นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ และคณะทำงาน
2. ดำเนินการจัดกิจกรรม	14-22 สิงหาคม 2567	
กิจกรรมที่ 1 แข่งขันทักษะภาษาไทย	14-21 สิงหาคม 2567	
- แข่งขันการเปิดพจนานุกรม	14-21สิงหาคม 2567	
- แข่งขันแฟนพันธ์แท้ห้องสมุด	22 สิงหาคม 2567	
- แข่งขันการแต่งคำประพันธ์	14-22 สิงหาคม 2567	
- แข่งขันการเขียนเรียงความ		

- แข่งขันหนังสือเล่มเล็ก	22 สิงหาคม 2567	
- แข่งขันวาดภาพระบายสี	14-22 สิงหาคม 2567	
กิจกรรมที่ 2 จัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ “รัชกาลที่ 10 เสด็จจังหวัดพิจิตร”	24-31 สิงหาคม 2567	
กิจกรรมที่ 3 จัดนิทรรศการกลุ่มสาระการเรียนรู้		
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	23-24 สิงหาคม 2567	
- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	23-24 สิงหาคม 2567	
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	23-24 สิงหาคม 2567	
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	23-24 สิงหาคม 2567	
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	23-24 สิงหาคม 2567	
- กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	23-24 สิงหาคม 2567	
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	23-24 สิงหาคม 2567	
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	23-24 สิงหาคม 2567	
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	23-24 สิงหาคม 2567	
- ศูนย์ ICT	23-24 สิงหาคม 2567	
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 1. ติดตามการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3. รายงานผลการดำเนินงาน	14 สิงหาคม ถึง 31 กันยายน 2567	**นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ และคณะทำงาน**
ขั้นรายงาน (ACTION) ประชุมรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน และพัฒนางานต่อไป	1-31 กันยายน 2567	**นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ และคณะทำงาน**

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 58,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 58,000.- บาท

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 แข่งขันทักษะภาษาไทย	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 จัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ				
-วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ป้ายโฟมบอร์ดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 10 ป้าย	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 3 จัดนิทรรศการกลุ่มสาระการเรียนรู้				
วัสดุในการจัดกิจกรรม 10 กลุ่มสาระ เช่าเต็นท์ สายสะพายMIS , MR ,LGBTQ+ ถ้วยรางวัลประกวดร้องเพลง 6 ถ้วย ถ้วยรางวัลประกวด MIS,MR,LGBTQ+9 ถ้วย ป้ายไวนิลงาน โฟม สี ลวด คีมตัดลวด เชือกปอ กระเป๋าผ้า กระดาษโฟโต้	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	40,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมห้องสมุด ตักไข่พญาชาละวัน, ปากระป๋อง, ผสมอักษร, หนุ่มน้อยตกน้ำ		-	-	8,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				**58,000.-**

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 85 ของนักเรียนแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	บันทึกการลงนามถวายพระพร	แบบบันทึกการลงนามถวายพระพร
2. ร้อยละ 85 ของนักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ร้อยละ 85 ของนักเรียนทราบกิจกรรมข่าวสารความเคลื่อนไหวต่างๆเกี่ยวกับห้องสมุด	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ร้อยละ 85 ของนักเรียนรับทราบ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

กิจกรรมการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมของห้องสมุด 5. ร้อยละ 85 ของนักเรียนนักเรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

7.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

7.3 นักเรียนทราบกิจกรรมข่าวสารความเคลื่อนไหวต่าง ๆ เกี่ยวกับห้องสมุดและเข้าร่วมกิจกรรมของห้องสมุด

7.4 นักเรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้จากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนางานห้องสมุดสื่อสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ และส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ และงานห้องสมุด

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งส่งเสริมให้ สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ โดยจัดห้องสมุดที่ให้บริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

นอกจากนี้กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายการพัฒนาห้องสมุดของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของนักเรียน ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และชุมชนได้อย่างสมบูรณ์ โดยได้กำหนดแนวทางให้เป็น “ห้องสมุด 3 ดี” ที่เน้นการพัฒนาใน 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ หนังสือดี บรรยากาศดี และบรรณารักษ์และกิจกรรมดี

แต่สภาพปัจจุบันห้องสมุดซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้สำคัญในโรงเรียนยังขาดความพร้อมในการเป็นห้องสมุด 3 ดี เนื่องจากคุณภาพของห้องสมุดโรงเรียนยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นอกจากนี้จากเดิมห้องสมุดจะมีแต่หนังสือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวก จึงต้องการพัฒนาให้ทันต่อสมัย และความสนใจของผู้ใช้บริการ จึงจำเป็นต้องพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถหาความรู้ได้ พร้อมกับผ่อนคลาย เป็นสถานที่พักผ่อน ดังนี้จึงต้องการจัดทำห้องสมุดที่ทันสมัย Café Library และเพื่อฝึกทักษะให้กับนักเรียนด้านอาชีพอีกด้วย ดังนี้งานห้องสมุดจึงได้เขียนโครงการพัฒนางานห้องสมุดสื่อสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ และส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เพื่อจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะ ในด้านต่าง ๆ ของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อหนังสือ หนังสือ E-Book และสื่อสิ่งพิมพ์สารสนเทศเพื่อให้บริการแก่ผู้เรียน ครู ชุมชน และหน่วยงานภายนอก

2.2 เพื่อปรับภูมิทัศน์ให้ห้องสมุดเป็นห้องแหล่งเรียนรู้ที่น่าเข้าใช้บริการเพิ่มมากขึ้น

2.3 เพื่อฝึกให้นักเรียนมีความรับผิดชอบเข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะของห้องสมุดและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2.4 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็น Café Library เพื่อฝึกทักษะการทำงานของนักเรียนและเรียนรู้ด้านอาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ห้องสมุดมีสื่อสารสนเทศเพิ่มขึ้น บอกรับวารสารและหนังสือพิมพ์ 25 ฉบับ

2. นักเรียนและครู ร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุดและยืมหนังสืออย่างสม่ำเสมอเฉลี่ยคนละ 15-20 ครั้ง/ปี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ห้องสมุดมีหนังสือ E-Book และสื่อสารสนเทศเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการและมีคุณภาพ

2. ผู้เรียน ครู และชุมชนเข้าใช้บริการห้องสมุดเพื่อการอ่านและการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความพึงพอใจในระดับมาก

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	 ตุลาคม 2566 ตุลาคม 2566 พฤศจิกายน 2566	 นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์และคณะทำงาน
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. สำรวจหนังสือและสื่อสารสนเทศในห้องสมุด 2. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการ 3. บอกรับวารสารและหนังสือพิมพ์ 25 ฉบับ 5. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	 ธันวาคม 2566 ถึง กุมภาพันธ์ 2567 มีนาคม 2567 ถึง กันยายน 2567	 นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์และคณะทำงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นประเมินผล (CHECK) 1. ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ 2. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ และคณะทำงาน
ขั้นปรับปรุงแก้ไข (ACTION) ประชุมรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน และพัฒนางานต่อไป	มีนาคม 2567 ถึง กันยายน 2567	นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ และคณะทำงาน

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 69,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 69,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดหาหนังสือและสื่อสารสนเทศในห้องสมุด **อีบุ๊ค** หนังสือ E-BOOK เข้าระบบ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	30,000
- บอกรับวารสารและหนังสือพิมพ์ หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ หนังสือพิมพ์มติชน มติชนสุดสัปดาห์ ชีวจิต อส.ท แพรว ชอคเกอร์ เทคโนโลยีชาวบ้าน ศิลปวัฒนธรรม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	20,000
กิจกรรมที่ 2 ปรับภูมิทัศน์ จุดถ่ายภาพ - กระถางต้นไม้ ต้นไม้ - ดอกไม้แห้ง โอเอซีสแห้ง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเสริมทักษะห้องสมุด - หมึกเลเซอร์ Brother 4 สี - ซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ - กระดาษ A4 2 กล่อง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	14,000

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
สีไม้ระบายด้วยน้ำ กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A4 A3 สติ๊กเกอร์ใสหลังเหลือง กระเป๋าผ้า				
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**69,000**	-	-	**69,000**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.ห้องสมุดมีหนังสือ สิ่งพิมพ์ สื่อสารสนเทศ เพื่อการอ่านและการศึกษาค้นคว้าเพิ่มขึ้น	- การสำรวจจำนวนหนังสือของห้องสมุด	- สมุดทะเบียนหนังสือ
2. นักเรียนและครู ร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุดและยืมหนังสืออย่างสม่ำเสมอเฉลี่ย คนละ 15-20 ครั้ง/ปี	- สำรวจการใช้บริการห้องสมุด	- บันทึกสถิติการใช้ห้องสมุด
3. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในบรรยากาศภายในห้องสมุด	- สำรวจการยืมหนังสือ - สำรวจการใช้บริการห้องสมุด	- สถิติการยืมหนังสือ - แบบประเมินความพึงพอใจ - สถิติการเข้าใช้บริการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ห้องสมุดมีหนังสือและสื่อสารสนเทศเพิ่มขึ้นเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

7.2 ผู้เรียน ครู และชุมชนเข้าใช้บริการห้องสมุดเพื่อการอ่านและการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

7.3 ห้องสมุดเป็นห้องแหล่งเรียนรู้ที่น่าเข้าใช้บริการเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ จีนและญี่ปุ่น

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางลลิตา เขียวแก้ว

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดยุทธศาสตร์ มุ่งปฏิรูประบบความรู้ของสังคมไทยเพื่อยกระดับองค์ความรู้ให้ได้มาตรฐานสากล โดยมาตรการสำคัญประการหนึ่ง ได้แก่ การรณรงค์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศ เพื่อให้สามารถสื่อสารและเปิดโลกทัศน์การเรียนรู้อย่างกว้างขวางไร้พรมแดน สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกควบคู่ไปกับภาษาถิ่นและภาษาประจำชาติของตน ก่อให้เกิดการเปิดโลกทัศน์การเรียนรู้อย่างกว้างขวางไร้พรมแดน สามารถสร้างศักยภาพและความพร้อมของประชาชนในการก้าวสู่การเป็นพลเมืองโลกที่มีความรอบรู้และการแข่งขันในเวทีโลกอย่างมั่นใจ

จากนโยบายดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมทางด้านภาษาต่างประเทศ เพื่อพัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่านและเขียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ทั้งทางตรงและทางอ้อมจากในห้องเรียนและนอกห้องเรียน กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศของผู้เรียน จะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น และผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นการนำภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น ให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น ของนักเรียน

2.2 เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น ในชีวิตประจำวัน

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางความรู้ด้านภาษาต่างประเทศจากการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น เพื่อการสื่อสาร

2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความกล้าที่จะใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น ในชีวิตประจำวันมากขึ้น

3. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าใจและได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

4. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษาต่างประเทศ ได้แสดงศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

2.นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความมั่นใจใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น ในชีวิตประจำวัน

3.นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจถึงประเพณีและวัฒนธรรมที่แตกต่างและหลากหลาย ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงศักยภาพของตนเองอย่างเต็มและได้รับรางวัลเป็นกำลังใจ

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรม ในปีที่ผ่านมา - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางลลิตา เขียวแก้ว และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 แข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ กิจกรรมที่ 2 วันคริสต์มาส กิจกรรมที่ 3 ค่ายภาษาอังกฤษ กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมทักษะทางภาษาจีน กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมทักษะทางภาษาญี่ปุ่น	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567 ธันวาคม 2566 ธันวาคม 2566 มกราคม 2567 กุมภาพันธ์ 2567 กรกฎาคม 2567	นางลลิตา เขียวแก้ว และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ นางสาวชณัฐา พงษ์พิทักษ์ นางสาวชลทิชา ยศสอน
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย	กันยายน 2567	นางลลิตา เขียวแก้ว
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	นางลลิตา เขียวแก้ว

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	23,000 บาท
งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	17,000 บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**40,000 บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 แข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ				
- กระดาษพิมพ์ใบประกาศ เอ 5 ปั๊มทอง 180 แกรม 50 แผ่น	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	500
- กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม 500 แผ่น Double A	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	550
- กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม 50 แผ่น	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	500
- กระดาน Crossword	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 2 วันคริสต์มาส				
- วัสดุ/อุปกรณ์การจัดกิจกรรม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
- กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้าบาง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	500
- กระดาษอังกฤษ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	500
- กระดาษโฟโต้ 180 แกรม 100 แผ่น	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	500
- อุปกรณ์จัดบอร์ด	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 3 ค่ายภาษาอังกฤษ				
- วิทยากร	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	3,600	-	-
- อาหารกลางวันสำหรับนักเรียน 100 คน คนละ 50 บาท	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	5,000	-
- กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม 500 แผ่น Double A	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	-	550
- กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม 50 แผ่น	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	-	250
- กระดาษพิมพ์ใบประกาศ เอ 5 ปั๊มทอง 180 แกรม 50 แผ่น	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	-	500
- กระดาษโฟโต้ 180 แกรม 100 แผ่น	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	-	500

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมทักษะทางภาษาจีน				
- วิทยากร	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	3,600	-	-
- อาหารกลางวันสำหรับนักเรียน 60 คน คนละ 50 บาท	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	3,000	-
- พจนานุกรมจีน-ไทย	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,000
- ชุดฝึกเขียนพู่กันจีน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมทักษะทางภาษาญี่ปุ่น				
- กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม 500 แผ่น Double A	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	550
- กระดาษการ์ดสี 120 แกรม เอ 4 180 แผ่น สีต่าง ๆ (คละสี)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	550
- กระดาษพิมพ์ใบประกาศ เอ 5 ปั๊มทอง 180 แกรม 50 แผ่น	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	500
- หมึกพิมพ์เครื่องปริ้นเตอร์ 100 ml Canon	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	600
- กระดาษโฟโต้ 180 แกรม 100 แผ่น	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	500
- กระดาษ 100 ปอนด์ เอ 4 200 แกรม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	300
- ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน/สีแดง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	600
- กระดาษปก 150 แกรม เอ 4 50 แผ่น สีต่าง ๆ (คละสี)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	400
- ชุดบัตรคำ ภาษาญี่ปุ่นฮิรางานะ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,950
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**40,000**	**7,200**	**8,000**	**24,800**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ 1 1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น 2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงศักยภาพของตนเองอย่างเต็มและได้รับรางวัลเป็นกำลังใจ **กิจกรรมที่ 2** 1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น 2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงศักยภาพของตนเองอย่างเต็มและได้รับรางวัลเป็นกำลังใจ 3. ร้อยละ 80 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจถึงประเพณีและวัฒนธรรมที่แตกต่างและหลากหลาย ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป **กิจกรรมที่ 3** 1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น 2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงศักยภาพของตนเองอย่างเต็มและได้รับรางวัลเป็นกำลังใจ 3. ร้อยละ 80 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจถึงประเพณีและวัฒนธรรมที่แตกต่างและหลากหลาย ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ 4 1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความมั่นใจในการใช้ภาษาจีนมากขึ้น 2. ร้อยละ 80 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาจีน ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป 3. ร้อยละ 80 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจถึงประเพณีและวัฒนธรรมที่แตกต่างและหลากหลาย ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป **กิจกรรมที่ 5** 1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความมั่นใจในการใช้ภาษาญี่ปุ่นมากขึ้น 2. ร้อยละ 80 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาญี่ปุ่น ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป 3. ร้อยละ 80 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจถึงประเพณีและวัฒนธรรมที่แตกต่างและหลากหลาย ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมที่ 1

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
2. นักเรียนมีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวันมากขึ้น
3. นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลาย
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

กิจกรรมที่ 2

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
2. นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลาย
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

กิจกรรมที่ 3

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
2. นักเรียนมีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวันมากขึ้น
3. นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลาย
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

กิจกรรมที่ 4

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร
2. นักเรียนมีโอกาสใช้ภาษาจีนในชีวิตประจำวันมากขึ้น
3. นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลาย
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

กิจกรรมที่ 5

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร
2. นักเรียนมีโอกาสใช้ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันมากขึ้น
3. นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลาย
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางลลิตา เขียวแก้ว)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมอัฉริยภาพทางคณิตศาสตร์

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน

ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 และหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ จัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง บูรณาการควบคู่กับคุณธรรมจริยธรรม เปิดโอกาส ให้นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมได้ตลอดชีวิตและตามศักยภาพ เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์เพียงพอที สามารถนำความรู้ ทักษะและกระบวนการ ทางคณิตศาสตร์ที่จำเป็นไปพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น การฝึกทักษะกระบวนการคิดคำนวณเลขได้ คล่องแคล่ว รวดเร็ว และถูกต้องแม่นยำ นับว่ามีความสำคัญเพราะในชีวิตประจำวันของมนุษย์ต้องประสบ กับปัญหาต่าง ๆ มากมาย มนุษย์จึงต้องมีความรู้ความสามารถในการคิดคำนวณ ซึ่งเป็นความสามารถ พื้นฐานของมนุษย์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงต้องเน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพ เป็นพลโลก กล่าวคือ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่าง สร้างสรรค์ และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน นอกจากจะจัดเป็นการเรียนการสอนในชั้นเรียนแล้ว การจัดกิจกรรมเสริมนอกเวลาเรียน การจัดนิทรรศการ การแข่งขันทักษะความสามารถทางวิชาการ การฝึกให้นักเรียนได้คิดโดยใช้เกม ตลอดจนการสร้างเวทีการแสดงผลงานทางวิชาการของนักเรียน ถือเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี ช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และสนใจการเรียน มีความเชื่อมั่นและภาคภูมิใจในความสามารถของตนเอง

ดังนั้นโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมจึงจัดโครงการส่งเสริมทักษะคณิตศาสตร์ขึ้น เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนได้ฝึกทักษะทางคณิตศาสตร์ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางวิชาการในด้านคณิตศาสตร์ ตามความถนัด ความสนใจและช่วยกระตุ้นให้เกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนของนักเรียนส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตรตรองและมีวิสัยทัศน์

โรงเรียนจึงมีเป้าหมายที่จะพัฒนาผู้เรียน โดยฝึกให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะการคิด และกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์ คำนวณเลขได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว รวมทั้งฝึกทักษะการคิด วิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างเป็นระบบและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล จัดกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ในสนามสอบอื่นๆ เพื่อส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง กระตือรือร้น พัฒนาตนเองและมีประสบการณ์ เพื่อเป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิตประจำวัน

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์และเรียนรู้ถึงทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์

2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมทางคณิตศาสตร์ของหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ ได้

3. เป้าหมาย

3.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถแสดงออกถึงความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์และเรียนรู้ถึงทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์

3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สามารถแสดงออกถึงความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์ และเรียนรู้ถึงทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ได้

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับคณะทำงาน	กันยายน 2566	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (DO)		
1. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้คณะครู นักเรียน หรือผู้เกี่ยวข้องทราบ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน
2. ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ		
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกิจกรรมทางคณิตศาสตร์ของหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- นิเทศกำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน และคณะทำงาน

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 20,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 20,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน - วัสดุฝึก อุปกรณ์การแข่งขัน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	10,000	-
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกิจกรรมทางคณิตศาสตร์ของหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ - ค่าที่พัก อาหาร ค่าเดินทาง วัสดุฝึก	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	10,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**20,000**	**-**	**20,000**	**-**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์สามารถแสดงออกถึงความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์และเรียนรู้ถึงทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ได้	- ตรวจสอบ	- ผลการแข่งขัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดองค์ความรู้ ทักษะในการเรียนรู้ ตระหนัก เห็นคุณค่า และความสำคัญของการเรียนคณิตศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรพรรษา เชื้อวีระชน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมศักยภาพทางวิทยาศาสตร์

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดเป้าหมายปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.2552-2561) ยุทธศาสตร์ 1 ให้คนไทยและการศึกษาไทยมีคุณภาพได้มาตรฐานสากล ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก มีคะแนนเฉลี่ยมากกว่า ร้อยละ 50 จากการประเมินผลการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ ทั้งของนักเรียน ม.ต้นและนักเรียน ม.ปลาย ที่ผ่านมาพบว่านักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาในเรื่องดังกล่าวของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้นตามเกณฑ์มาตรฐานด้านผู้เรียนที่กำหนดไว้และนอกจากนี้ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุขบนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพหรือศึกษา ต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล ตลอดจนการวัดและประเมินผลการเรียนตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นการแสดงออกของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับคุณลักษณะ ความสามารถที่พึงประสงค์ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเนื่องจากวันที่ 18 สิงหาคม ของทุกปี เป็น “วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ” เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและเทิดพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งทรงคำนวณการเกิดสุริยุปราคาที่ ตำบลหว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2411 โดยไม่คลาดเคลื่อนแม้แต่วินาที

เดียว ซึ่งเป็นการพิสูจน์ผล การศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ที่น่าภาคภูมิใจยิ่งของประเทศชาติไทย ทางสถาบันศึกษาจะมีการจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ ตลอดจนกิจกรรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ นำเสนอความรู้และนันทนาการต่าง ๆ จากการจัดกิจกรรมที่ผ่านมา พบว่า นักเรียนให้ความสนใจและต้องการให้มีกิจกรรมดังกล่าวขึ้นอีก กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จึงจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และวิชาต่าง ๆ พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง นอกจากนั้นการจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้ว่า ควรจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และเกิดการเรียนรู้ได้ทุกสถานที่ เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งในด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีทักษะในการแสวงหาความรู้ มีทักษะพื้นฐาน มุ่งมั่น ขยัน ซื่อสัตย์ อดทน สื่อการเรียนรู้ถือเป็นปัจจัยหลักที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจสิ่งที่เรียนมากขึ้น โดยเฉพาะรายวิชาวิทยาศาสตร์ทุกช่วงชั้น

ดังนั้นเพื่อแก้ปัญหาในเรื่องยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้นตามเกณฑ์มาตรฐานด้านผู้เรียนที่กำหนดไว้จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งจึงจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และวิชาต่าง ๆ พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ครุภัณฑ์ประกอบห้อง สื่อการเรียนรู้เพื่อใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อวัสดุอุปกรณ์และสารเคมีถือเป็นปัจจัยสำคัญในการเสาะแสวงหาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และการฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อปลูกฝังความเป็นนักวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียนเป็นการพัฒนาและส่งเสริมด้านผู้เรียนให้มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพต่อไป

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ของนักเรียนสูงขึ้น

2.2 เพื่อจัดนิทรรศการโครงงานแสดงความรู้ความสามารถของผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์

2.3 เพื่อให้ครูอาจารย์มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย

2.4 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สารเคมี ตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครูออกแบบไว้ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

2. ร้อยละ 80 ของครู นักเรียน เข้าร่วมชมนิทรรศการโครงงาน ผลงาน และความสามารถของนักเรียน

3. ร้อยละ 80 ของครู นักเรียน เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์

4. ร้อยละ 80 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ เพียงพอและเหมาะสม

5. นักเรียนร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

2. นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่ไปกับการได้รับความรู้ในสาระเรียนรู้วิทยาศาสตร์

3. นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผล ตามหลักการวิทยาศาสตร์

4. ครูผลิต / ใช้สื่อ รวมถึงเอกสารประกอบการสอนที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน 2566	นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ประชุมเพื่อทราบแนวปฏิบัติและจัดทำโครงการ 2. ดำเนินการประชุม เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์ การจัดทำโครงงาน กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการเรียนการรู้วิทยาศาสตร์		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - ผู้บริหารและเจ้าของโครงการนิเทศ และติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	คณะนิเทศ และติดตามผลการดำเนินงาน ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ขั้นรายงาน (ACTION) 1. สรุปผลและประเมินผลการดำเนินการ 2. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 105,500 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 105,500 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์ การจัดทำโครงงาน				
- กระดาษเกียรติบัตร 2 รีมx250	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	500
- ของรางวัล (เช่น ปากกา ดินสอ ปากกาลบคำผิด กล่องใส่ปากกา)		-	-	4,500

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ - ค่ารถประจำทาง จำนวน 6 คัน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	60,000	-
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ - กระดาษเกียรติบัตร 2 รีมx250	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	500
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อจัดจ้างหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์ - วัสดุวิทยาศาสตร์ - สารเคมี	ค่าจัดการเรียนการสอน	- -	- -	20,000 20,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	105,500	-	60,000	45,500

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 คะแนนเปรียบเทียบในแบบทดสอบหลังร่วมโครงการ	แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน	แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน
ร้อยละ 80 ของครู นักเรียน เข้าร่วมชมนิทรรศการผลงาน และความสามารถของนักเรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 80 ของครู นักเรียน เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์	สอบถาม	แบบสอบถาม
ครู อาจารย์มีความพึงพอใจต่อการใช้วัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่พอเพียงและทันสมัยอยู่ในระดับมากขึ้นไป	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 80 ผลคะแนนแบบสอบถามเจตคติต่อวิชาวิทยาศาสตร์หลังเข้าร่วมโครงการ	แบบประเมินเจตคติก่อนเรียนและหลังเรียน	แบบประเมินเจตคติ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

7.2 นักเรียนสามารถจัดนิทรรศการโครงงานแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์

7.3 นักเรียนได้แข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเกิดความสนุกควบคู่กับการได้รับความรู้

7.4 ครู อาจารย์ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย

7.5 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญรอด ชูเมือง

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน — ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน — ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 6

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทักษะกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21เป็นการพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถด้านเทคโนโลยีจึงได้มีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาด้านเทคโนโลยีมาช่วยส่งเสริมการศึกษา ครูสามารถให้นักเรียนเรียนรู้โดยการใช้อินเตอร์เน็ต นักเรียนและครูสามารถเปิดเว็บไซต์สืบค้นข้อมูล หาความรู้ต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย โรงเรียนมีเว็บไซต์และระบบ Social Network เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียน มีระบบอินเตอร์เน็ตเพื่อการเรียนการสอน Onsite Online On demand มีวัสดุอุปกรณ์และสื่อเพื่อรองรับการเรียน Coding และ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence :AI) โดยอาศัยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต นักเรียน ครู และบุคลากรภายในโรงเรียนปรับใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานในโรงเรียนได้อย่างเหมาะสม การปรับปรุง ดูแล ซ่อมบำรุง ระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต มีเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนของเก่าที่เสื่อมสภาพ และซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ มีอุปกรณ์เชื่อมต่อและอุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้ในการเรียนการสอน

2.2 เพื่อให้ระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงสามารถรองรับใช้ในการเรียนการสอนได้

2.3 เพื่อให้นักเรียนเปิดโลกทัศน์ใหม่ได้รับความรู้และได้สัมผัสกับสถานที่จริง นอกเหนือจากการเรียน

ในชั้นเรียน

2.4 เพื่อให้มีเว็บไซต์และ Social Network เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ100 เครื่องคอมพิวเตอร์ให้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สามารถใช้ในการเรียนการสอนได้
2. ร้อยละ 80 ของอาคารเรียนทุกอาคารสามารถใช้อินเตอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการเรียนการสอน
3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้และประสบการณ์จาการศึกษาดูงาน
4. ร้อยละ 90 ของข่าวสารและกิจกรรมได้รับประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีเครื่องคอมพิวเตอร์สามารถใช้ในการเรียนการสอนได้
2. อาคารเรียนทุกอาคารสามารถใช้อินเตอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการเรียนการสอน
3. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้และประสบการณ์จาการศึกษาดูงาน
4. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารผ่านเว็บไซต์และ Social Network

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นายบุญรอด ชูเมือง นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์ นางสาวนภาพร สิงห์รา นายไพบูลย์ พละกสิกร นางนิรันตรี อาจเอื้อ นายวิศิษฐ์ สิริปิยานนท์ นายเอกเทศ เพ็ชรวิจิตร นายธวัชชัย เถื่อนชื่น
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. ประสานผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินกิจกิจกรรมตามโครงการ 2. ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนสอนคอมพิวเตอร์	พฤศจิกายน2566 ธันวาคม 2566 ถึง พฤษภาคม 2567	นายบุญรอด ชูเมือง นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์ นางสาวนภาพร สิงห์รา นายไพบูลย์ พละกสิกร นางนิรันตรี อาจเอื้อ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 ดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ กิจกรรมที่ 3 Domain name และ hosting		นายวิศิษฐ์ สิริปิยานนท์ นายเอกเทศ เพ็ชรวิจิตร นายธวัชชัย เถื่อนชื่น
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - นิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2567	นายบุญรอด ชูเมือง
ขั้นรายงาน (ACTION) 1. สรุปผลและประเมินผลการดำเนินการ 2. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	กรกฎาคม 2567	นายบุญรอด ชูเมือง

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 24,500 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 24,500 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาอุปกรณ์เพื่อซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ - Maintenance Hardware	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	9,500
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมบำรุงระบบเครือข่าย - Switch hub gigabit - CAT6 UTP Cable	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 3 Domain name และ hosting - ค่าบริการ Domain name และ hosting		-	5,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**24,500**	**-**	**5,000**	**19,500**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ 1.1 จัดซื้อคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เชื่อมต่อและอุปกรณ์ที่จำเป็น 1.2 ซ่อมบำรุงระบบเครือข่าย 1.3 วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน coding 1.4 เว็บไซต์และ Social Network	ประเมินความสอดคล้องกับผลลัพธ์และผลผลิต	แบบรายงานผลการพัฒนาตามกิจกรรมต่าง ๆ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีการซ่อมบำรุงให้มีความพร้อมในการเรียนการเรียนการสอน

7.2 ระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงสามารถรองรับใช้ในการเรียนการสอนได้

7.3 นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้และประสบการณ์จาการศึกษาดูงาน

7.4 มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารผ่านเว็บไซต์และ Social Network

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายบุญรอด ชูเมือง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยก

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านนาฏศิลป์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกนกวรรณ บุญเสรฐ

ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะชื่นชมในความงามทางด้านสุนทรียภาพ ความมีคุณค่า ซึ่งมีผลต่อคุณภาพชีวิตมนุษย์ ดังนั้น กิจกรรมศิลปะสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนโดยตรงทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม ตลอดจนนำไปสู่การพัฒนาสิ่งแวดล้อมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีบุคลิกภาพที่ดี มีความเชื่อมั่นในตนเองและแสดงออก ในเชิงสร้างสรรค์ พัฒนากระบวนการรับรู้ทางศิลปะ การเห็นภาพรวม การสังเกต รายละเอียด สามารถค้นพบศักยภาพ ของตนเองอันเป็นพื้นฐาน ในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพได้ ด้วยการมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีความสุข มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ นอกจากนี้กลุ่มสาระการะการเรียนรู้ศิลปะยังส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะทางนาฏศิลป์ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันรวมทั้งเป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับสูงต่อไป

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะตระหนักและเห็นความสำคัญของนักเรียนในการพัฒนาศักยภาพทางด้านนาฏศิลป์ให้มีประสิทธิภาพจึงควรจัดซื้อสิ่งของที่จำเป็นในการเข้าค่ายฝึกทักษะ เช่าชุดสำหรับใช้ในการแข่งขันตามแบบมาตรฐานกำหนด เพื่อความถูกต้องและเป็นการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนทางด้านนาฏศิลป์ของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถด้านนาฏศิลป์สู่ความเป็นเลิศ

2.2 เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านนาฏศิลป์และแต่งกายตามมาตรฐานนาฏศิลป์

2.3 เพื่อพัฒนาประสบการณ์ด้านการแสดงของนักเรียนนาฏศิลป์ไทย เป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมีนักเรียนที่มีความถนัดทางด้านนาฏศิลป์เป็นเลิศและนักเรียนของโรงเรียน ร้อยละ 80 มีความรู้ที่ถูกต้องด้านการแสดงและการแต่งกายตามมาตรฐาน

2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน มีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอย่างเพียงพอ เกิดการพัฒนาทักษะและกระบวนการทางนาฏศิลป์

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้ฝึกทักษะทางด้านนาฏศิลป์ไทยและชมการแสดงตามแบบมาตรฐาน สวมใส่เครื่องแต่งกายที่ถูกต้องตามข้อกำหนดของกรมศิลปากร

2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ 95

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรม ในปีที่ผ่านมา - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม - สำรวจวัสดุอุปกรณ์ - เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	ตุลาคม 2566 ถึง มิถุนายน 2567	นางกนกวรรณ บุญเสรฐ นางสาวจุฬารัตน์ เกิดเพ็ง
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ **กิจกรรมที่** 1 กิจกรรมการแสดงด้านนาฏศิลป์ไทย ประจำปี ๒๕๖๗ - ภายในโรงเรียน(วันสำคัญ)	พฤศจิกายน 2565 ถึง กันยายน 2566	นางกนกวรรณ บุญเสรฐ นางสาวจุฬารัตน์ เกิดเพ็ง

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- การแสดงสู่ชุมชน **กิจกรรมที่ 2** พิธีไหว้ครูครอบครูนาฏศิลป์ไทย ประจำปีการศึกษา 2567 **กิจกรรมที่ 3** ค่ายพัฒนาทักษะด้านนาฏศิลป์และการแสดง **กิจกรรมที่** 4 การแข่งขันทางด้านนาฏศิลป์ไทย (ระดับจังหวัดประจำปี 2567)		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย	กันยายน 2567	นางกนกวรรณ บุญเสรฐ นางสาวจุฬารัตน์ เกิดเพ็ง
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	นางกนกวรรณ บุญเสรฐ นางสาวจุฬารัตน์ เกิดเพ็ง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 31,500 บาท

งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 22,200 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 53,700 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการแสดงด้านนาฏศิลป์ไทย ประจำปี 2567 - ภายในโรงเรียน(วันสำคัญ) - การแสดงสู่ชุมชน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	-
- อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน เช่น กระดาษเอสี่,กาว,แล็คซีน,สีไม้		-	-	3,000
- เครื่องสำอางใช้ในการแสดง		-	-	7,000
- ผ้านุ่งพิมพ์ลายดอกมะลิวัลย์ กว้าง 45"X5หลา ผืนละ 450 บาท 10 ผืน		-	-	4,500

- ผ้านุ่งพิมพ์ลายดอกมะลิวัลย์ กว้าง 45"X5หลา ผืนละ 450 บาท 10 ผืน		-	-	4,500
- ผ้าสไบพีท สีน้ำเงิน,ชมพูพีท 20 ผืน ผืนละ 250 บาท		-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 พิธีไหว้ครูครอบครูนาฏศิลป์ไทย ประจำปีการศึกษา 2567	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	-
- วิทยากร 1 คน (600X6 =1 วัน)				
- ค่าเครื่องสังเวยและอุปกรณ์อื่น				
กิจกรรมที่ 3 ค่ายพัฒนาทักษะด้านนาฏศิลป์และการแสดง	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	-	-
- วิทยากร 2 คน (600X6=1 วัน)		7,200		
- ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติทักษะ 80 คน		-	-	7,000
- ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 80 คน 2 วัน (80x50=1 วัน)			8,000	
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันทางด้านนาฏศิลป์ไทย (ระดับจังหวัด) ประจำปี 2567	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	-
- ผ้าโจงกระเบน 1 ม้วน		-	-	2,500
- เข็มขัด 20 เส้น เส้นละ 250		-	-	5,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**53,700**	**7,200**	**8,000**	**38,500**

6. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.	นักเรียนมีความสามารถด้านนาฏศิลป์สู่ความเป็นเลิศ	การสังเกตกิจกรรมในโรงเรียนและนอกสถานศึกษา	ผลงานนักเรียนเชิงประจักษ์/ภาพถ่าย/เกียรติบัตร
2.	นักเรียนนาฏศิลป์มีประสบการณ์ด้านการแสดงที่หลากหลาย	การสังเกตกิจกรรมในโรงเรียน	ผลงานนักเรียนเชิงประจักษ์/ภาพถ่าย/เกียรติบัตร
3.	นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านนาฏศิลป์และการแต่งกายแบบมาตรฐานนาฏศิลป์ไทย	การสังเกตกิจกรรมนอกโรงเรียน	ผลงานนักเรียนเชิงประจักษ์/ภาพถ่าย/เกียรติบัตร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านนาฏศิลป์สู่ความเป็นเลิศ และเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพพื้นฐานได้
2. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านนาฏศิลป์และการแต่งกายตามแบบมาตรฐานนาฏศิลป์ไทย
3. นักเรียนได้รับประสบการณ์ทางด้านการแสดงนาฏศิลป์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกนกวรรณ บุญเสรฐ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรีไทย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเวธัส เกษสุวรรณ

ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 6

☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 3, 5

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ดนตรี เป็นกิจกรรมหนึ่งที่พัฒนาการทางด้านอารมณ์ สังคม จิตใจ และสติปัญญา ก่อให้เกิดความรู้สึกที่อ่อนโยน จิตใจร่าเริงแจ่มใส มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ตลอดจนการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างให้เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลิน ผ่อนคลายและเสริมสร้างรากฐานให้เป็นผู้มีสุนทรียภาพ และมีอรรถรสทางด้านดนตรีทำให้เกิดการหล่อหลอมให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในตนเองและผู้อื่น มีการเคารพและเรียนรู้กฎของการอยู่ร่วมกันในสังคม เครื่องดนตรีทุกชิ้นทั้งเครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีสากลประเภทวงสตริง และเครื่องดนตรีวงโยธวาทิตผ่านการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน จึงมีการชำรุดเสียหายอยู่เป็นจำนวนมาก ดังนั้น จึงต้องมีการซ่อมแซม ปรับปรุงให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน เพื่อให้การบรรเลงเพลงเป็นไปอย่างไพเราะ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถด้านดนตรีไทยสู่ความเป็นเลิศ

2.2 เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านดนตรีไทย

2.3 เพื่อให้เครื่องดนตรีอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมีนักเรียนที่มีความถนัดทางด้านดนตรีไทยเป็นเลิศและนักเรียนของโรงเรียน ร้อยละ 80 มีความรู้ที่ถูกต้อง

2. ร้อยละ80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน มีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอย่างเพียงพอเกิดการพัฒนาทักษะทางดนตรีไทย

3.2 เป้าหมายเชิงคุภาพ

1. นักเรียนได้ฝึกทักษะทางด้านดนตรีไทยตามแบบมาตรฐานที่ถูกต้อง
2. เครื่องดนตรีวงดนตรีไทย และวงดนตรีไทยมีสภาพพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (PLAN) 1 แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ 2. คณะทำงาน ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดกิจกรรม 3. จัดทำแผนงาน กำหนดการ ตารางเวลา แบบฟอร์มเอกสาร จดหมาย คู่มือ	ตุลาคม 2566 ถึง มิถุนายน 2567	นายเวธัส เกษสุวรรณ
2. ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ **กิจกรรมที่ 1** กิจกรรมการบรรเลงดนตรีไทย ประจำปี 2567 - ภายในโรงเรียน(วันสำคัญ) - การแสดงสู่ชุมชน **กิจกรรมที่ 2** ค่ายพัฒนาทักษะด้านดนตรีไทย **กิจกรรมที่ 3** การแข่งขันทางด้านดนตรีไทย (ระดับจังหวัดประจำปี 2567)	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นายเวธัส เกษสุวรรณ
3. ขั้นประเมินผล (CHECK) 1. ติดตามการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3. รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2567	นายเวธัส เกษสุวรรณ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (ACTION) ประชุมรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน และพัฒนางานต่อไป	1-30 กันยายน 2567	นายเวธัส เกษสุวรรณ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 20,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 20,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการบรรเลงดนตรีไทย ประจำปี ๒๕๖๗ - ภายในโรงเรียน(วันสำคัญ) - การแสดงสู่ชุมชน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	-
ค่าใช้สอยซ่อมแซมเครื่องดนตรี 1. สายจะเข้ 2. ตะกั่วถ่วงเสียงระนาด 3. ยางสน 4. สายขิม 5. สายซอด้วง 6. สายซออู้		-	7,000	-
กิจกรรมที่ 2 ค่ายพัฒนาทักษะด้านดนตรีไทย วิทยากร 1 คน (500X6=1 วัน) ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมอบรมและครู	ค่าจัดการเรียนการสอน	6,000.-	-	-
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันทางด้านดนตรีไทย (ระดับจังหวัดประจำปี 2567) ค่าดำเนินการตั้งเสียงเครื่องดนตรี		-	4,000.-	-
วัสดุอุปกรณ์ ไม้ระนาดเอก 1 คู่ ไม้ระนาดทุ้ม 1 คู่ ฉิ่ง 1 คู่		-	-	3,000.-

รายการ/กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ฉาบเล็ก 1 คู่ ฉาบใหญ่ 1 คู่				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	**20,000.-**	**6,000**	**11,000**	**3,000.-**

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.เพื่อมีเครื่องดนตรีเพียงพอกับจำนวนนักเรียน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2.เพื่อมีเครื่องดนตรีที่พร้อมใช้งานในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
3.เพื่อใช้ในการบรรเลงวงดนตรีไทยของโรงเรียน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนเกิดสุนทรียภาพทางด้านดนตรี มีเจตคติที่ดีต่อดนตรี

7.2 นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมดนตรี ตามจินตนาการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายเวธัส เกษสุวรรณ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศความสามารถทางด้านดนตรี

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอารีรัตน์ เถาสมบูรณ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3, 6

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต

มาตรฐานการศึกษาข้อ 10 กำหนดว่า " ครูจะต้องมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ" ดังนั้นครูจึงควรวิเคราะห์ศักยภาพและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มความสามารถ และพัฒนา ความก้าวหน้าของนักเรียนอยู่เสมอโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม เล็งเห็นว่า การที่นักเรียนมีศักยภาพของความเป็นพลโลกต้องได้รับการพัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ จึงจัดทำโครงการการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการขึ้น เพื่อสนองความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียน ตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เห็นคุณค่าของวิชาความรู้อาชีพ

และการดำเนินชีวิตที่ดีงามตลอดจนเห็นแนวทางในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ และทำหน้าที่ในฐานะเยาวชนที่มีคุณภาพของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนและแสดงออกทางความรู้ความสามารถทางทักษะดนตรีในการเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการภายในโรงเรียน

2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทักษะดนตรีภายนอกสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถทักษะทางดนตรี ได้รับประสบการณ์ตรงเกิดการพัฒนาทักษะความสามารถและแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถทักษะทางดนตรีภายในสถานศึกษา
3. ร้อยละ 30 ของนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถทักษะทางดนตรีภายนอกสถานศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถทักษะทางดนตรีได้รับประสบการณ์ตรง เกิดทักษะความสามารถ และแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
2. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถทักษะทางดนตรีภายในสถานศึกษา
3. นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันมหกรรมความสามารถทางทักษะทางดนตรีได้รับรางวัลตั้งแต่ระดับจังหวัดขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางอารีรัตน์ เถาสมบูรณ์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (DO) -ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน - ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติวัตถุประสงค์แต่ละข้อดังนี้ **กิจกรรมที่ 1** ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านดนตรี เพื่อการแข่งขันทั้งภายในและภายนอก	ตุลาคม 2566 ถึงกันยายน 2567 ตุลาคม 2566 ถึงกันยายน 2567	นางอารีรัตน์ เถาสมบูรณ์ นางอารีรัตน์ เถาสมบูรณ์ และคณะ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - ติดตามการดำเนินงานพร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	กันยายน 2567	นางอารีรัตน์ เถาสมบูรณ์
ขั้นรายงาน (ACTION) -ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	นางอารีรัตน์ เถาสมบูรณ์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 70,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 70,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้าน ดนตรี เพื่อการแข่งขันทั้งภายในและภายนอก - ค่าวัสดุ/อุปกรณ์สำหรับฝึก - ค่าอาหารนักเรียน - ค่าจ้างเหมา	ค่าจัดการเรียนการสอน		 20,000 20,000	 30,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	70,000		40,000	30,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (KPI)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางด้านดนตรีได้รับประสบการณ์ตรง เกิดทักษะความสามารถและแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	สังเกตพฤติกรรม ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านดนตรีระดับเขตพื้นที่การศึกษาได้รับรางวัลและเป็นตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถกิจกรรมทางวิชาการในระดับภาค	- การตรวจสอบผลการแข่งขันระดับเขตพื้นที่ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบบันทึกผลการแข่งขัน - ประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันมหกรรมความสามารถทางด้านดนตรีได้รับรางวัลตั้งแต่ระดับภาคขึ้นไป	- การตรวจสอบผลการแข่งขันระดับภาค - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบบันทึกผลการแข่งขัน - ประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง เกิดทักษะความสามารถ และแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

7.2 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าแข่งขันความสามารถกิจกรรมทางด้านดนตรีในระดับต่าง ๆ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอารีรัตน์ เถาสมบูรณ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะกีฬาเพื่อการแข่งขัน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาธิต แก้วอ่ำ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ค่านิยมที่ดี มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันกับผู้อื่น รู้จักและภูมิใจในตนเอง มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีปฏิภาณไหวพริบในการแสดงออกตามสถานการณ์ได้เหมาะสมกับวัย กิจกรรมด้านการกีฬาเป็นสิ่งจำเป็นและมีความสำคัญประการหนึ่งในการพัฒนานักเรียนและเยาวชนของชาติให้มีคุณสมบัติดังกล่าว ซึ่งในแต่ละปีหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดให้มีการแข่งขันกีฬาชนิดต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง ภูมิใจในตนเองมีความมั่นคงทางอารมณ์ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ห่างไกลยาเสพติด รวมทั้งเพื่อเป็นการคัดเลือกนักกีฬาเข้าแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีมาตรฐานการเรียนรู้และวิสัยทัศน์ มุ่งให้ผู้เรียนพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาและจิตวิญญาณ อันจะทำให้คนมีสุขภาพดีอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะกีฬาเพื่อการแข่งขันขึ้น ให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการแข่งขันเพื่อที่จะให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเอง ทางด้านทักษะกีฬา

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม มีความภูมิใจในตนเอง รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยใช้ทักษะกีฬาเป็นสื่อในการแสดงออก

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ มีระเบียบวินัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนที่มีทักษะด้านกีฬาขั้นสูง เข้าร่วมการแข่งขัน ดังนี้

(1) กีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จำนวน 80 คน

(2) กีฬานักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 320 คน

(3) กีฬานักเรียน นักศึกษา ส่วนภูมิภาค จังหวัดพิจิตร หรือในระดับที่สูงขึ้น จำนวน 180คน

(4) กีฬาเยาวชนแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค จังหวัดพิจิตร หรือในระดับที่สูงขึ้น จำนวน 180 คน

(5) กีฬาชิงแชมป์จังหวัดพิจิตร จำนวน 80 คน

(6) กีฬาอื่น ๆ ที่หน่วยงานราชการหรือเอกชนจัดการแข่งขัน

2. ประเภทกีฬาที่ส่งเสริมเข้าร่วมการแข่งขัน

(1) ฟุตบอล (2) วอลเล่ย์บอล (3) เซปักตะกร้อ

(4) บาสเกตบอล (5) กรีฑา (6) ฟุตซอล

(7) เปตอง (8) วอลเล่ย์บอลชายหาด

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนรู้จักตนเอง ภูมิใจในตนเอง มีความมั่นคงทางอารมณ์ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยการเล่นกีฬาและสร้างชื่อเสียงให้ตนเอง ครอบครัวและสถานศึกษา

2. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ มีระเบียบวินัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. ประชุมวางแผน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์	ตุลาคม 2566 ถึง ธันวาคม 2566	นายสาธิต แก้วอ่ำ คณะทำงาน
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. คัดเลือกตัวนักกีฬา 2. ฝึกซ้อม 3. ส่งเข้าแข่งขัน	ธันวาคม 2566 - กันยายน 2567	คณะทำงาน
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 1. ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2566 ถึง	คณะทำงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. ประเมินผลการดำเนินงาน 3. รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567 กันยายน 2567 กันยายน 2567	
ขั้นรายงาน (ACTION) ประชุม/วิเคราะห์ปัญหาในการดำเนินงานและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข	กันยายน 2567	คณะทำงาน

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 136,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 136,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 80 คน วันละ 50 เวลา 3 วัน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	12,000	2,000
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬานักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 320 คน วันละ 50 เวลา 3 วัน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	48,000	2,000
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษา ส่วนภูมิภาค จังหวัดพิจิตรหรือในระดับที่สูงขึ้น - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 180 คนวันละ 50 เวลา 3 วัน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	27,000	2,000
กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค จังหวัดพิจิตรหรือในระดับที่สูงขึ้น - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 180 คน วันละ 50 เวลา 3	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	27,000	2,000
กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันกีฬาชิงแชมป์จังหวัดพิจิตร	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	12,000	2,000

2. ประเมินผลการดำเนินงาน 3. รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567 กันยายน 2567 กันยายน 2567	
ขั้นรายงาน (ACTION) ประชุม/วิเคราะห์ปัญหาในการดำเนินงานและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข	กันยายน 2567	คณะทำงาน

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 136,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 136,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**ประเภทงบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 80 คน วันละ 50 เวลา 3 วัน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	12,000	2,000
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬานักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 320 คน วันละ 50 เวลา 3 วัน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	48,000	2,000
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษา ส่วนภูมิภาค จังหวัดพิจิตร หรือในระดับที่สูงขึ้น - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 180 คนวันละ 50 เวลา 3 วัน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	27,000	2,000
กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค จังหวัดพิจิตร หรือในระดับที่สูงขึ้น - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 180 คน วันละ 50 เวลา 3	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	27,000	2,000
กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันกีฬาชิงแชมป์จังหวัดพิจิตร - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 80	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	12,000	2,000

คนวันละ 50 เวลา 3 วัน				
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**136,000**	**-**	**126,000**	**10,000**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
นักเรียนที่มีทักษะด้านกีฬาขั้นสูงได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานต่างๆจัดขึ้น ทุกรายการ	การสำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่มีทักษะด้านกีฬาขั้นสูงของโรงเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานต่างๆจัดขึ้น รู้จักตนเอง มีความมั่นคงทางอารมณ์ ได้แสดงออก สร้างชื่อเสียงให้ตนเอง ครอบครัวและสถานศึกษา และมีความภูมิใจในตนเอง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ มีระเบียบวินัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสาธิต แก้วอ่ำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษานั้น จำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์หรือสื่อการเรียนการสอนในปริมาณที่พอเพียงกับกับความต้องการ สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติได้อย่างทั่วถึงและเพียงพอ เรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดทักษะสามารถสร้างนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายให้แก่ตนเองและบุคคลอื่น เนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์และสื่อการเรียนการสอนที่มีอยู่นั้น ไม่เพียงพอต่อความต้องการ และผ่าน การใช้งานมานาน จนเกิดการชำรุดเสียหาย มีความจำเป็นต้องจัดหา จัดซื้อเพิ่มเติมทุก ๆ ปี เพื่อให้ การจัดกิจกรรม เรียนการสอนพลศึกษาเกิดประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนให้มีวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา อย่างครบถ้วน เพียงพอ

3. เป้าหมาย

3.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนร้อยละ 90 มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ

3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ตุลาคม 2566 ถึง มิถุนายน 2567	ว่าที่ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. เสนอขออนุมัติดำเนินการ 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ ดำเนินการจัดการเรียน	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	ว่าที่ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์ และครู ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - นิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	ว่าที่ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์ และครู ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	ว่าที่ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	34,950	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**34,950**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- กระดาษเอ 4 80 แกรม 20 รีม		-	-	2,750
- กระดาษโฟโต้				1,700
- ลูกวอลเลย์บอล มิกาซ่า เบอร์ 5 จำนวน 10 ลูก ๆ ละ 1,100		-	-	11,000
- ลูกฟุตซอลmolten จำนวน 15 ลูก ๆ ละ 540		-	-	8,100
- รองเท้าวิ่ง FBT จำนวน 6 คู่ ๆ ละ 800		-	-	4,800
- ตะกร้อ มาราธอน 15 ลูก ๆ ละ 440		-	-	6,600
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**34,950**	-	-	**34,950**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ครูและนักเรียนร้อยละ 90 มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์สื่อ การเรียนการสอนเพียงพอ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- สอบถาม - สังเกตพฤติกรรม - ทดสอบหลังเรียน - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบทดสอบ - แบบประเมินความพึง พอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและนักเรียนร้อยละ 90 มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ

7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมการจัดแข่งขันกีฬา - กรีฑาภายในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิงศุภานัน อยู่ทิม

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3, 4

☑**มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☐**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบายสพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งเสริมพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ด้านต่าง ๆ และแผนพัฒนาทางการศึกษานโยบายสร้างเยาวชนให้เป็นคนดี คนเก่งมีความสุข ในวิถีชีวิตจารีตประเพณี สิ่งแวดล้อมปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงยุคโลกาภิวัฒน์ ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีการคิดเป็น ทำเป็น วิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบ ส่วนทางด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีนิสัยรักการออกกำลังกาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจและสังคม ฝึกให้นักเรียน มีระเบียบวินัย ฝึกการทำงานร่วมกัน โดยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬาและทำงานร่วมกันเป็นคณะหมู่สี ได้มีการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีมาตรฐานการเรียนรู้และวิสัยทัศน์ มุ่งให้ผู้เรียนพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาและจิตวิญญาณ อันจะทำให้คนมีสุขภาพดีอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ออกกำลังกายและได้พัฒนาการ เรียนรู้ กิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ ให้ผู้เรียน ได้มีส่วนร่วมในการแข่งขันเพื่อที่จะให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเอง ทางด้านทักษะกีฬา และได้สอดคล้องกับมาตรฐานจึงได้ดำเนินการตามหลักการดังกล่าว อย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรีภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสามัคคีในหมู่คณะ มีระเบียบวินัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา – กรีฑา ภายในโรงเรียน

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมร้อยละ 100 ได้ร่วมดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬา – กรีฑาภายในโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคน มีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรีภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

2. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ

3. นักเรียน นักกีฬา กรีฑา มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสามัคคีในหมู่คณะ มีระเบียบวินัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมงาน (Plan) 1.1 เสนอขออนุมัติการดำเนินงาน 1.2 ประชุมชี้แจงให้ครูในกลุ่มสาระเพื่อเตรียมการดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2566 พฤษภาคม 2567	ว่าที่ร.ต.หญิงศุภานัน อยู่ทิม
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ประชุมชี้แจงทบทวนการปฏิบัติงานโครงการกับคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2567 ถึง กรกฎาคม 2567	ว่าที่ร.ต.หญิงศุภานัน อยู่ทิม และคณะกรรมการฯ
3. ขั้นประเมินผล (Check) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม 256 ถึง7 กันยายน 2567	ว่าที่ร.ต.หญิงศุภานัน อยู่ทิม และคณะกรรมการฯ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action) ประชุม/วิเคราะห์ปัญหาในการดำเนินงานและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข	กันยายน 2567	ว่าที่ร.ต.หญิงศุภานัน อยู่ทิม และคณะกรรมการฯ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

5.2 ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	112,560	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**112,560**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการกิจกรรม		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 แข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียน 1. ค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันนักเรียน 2,020 คน วันละ 50 บาท	ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	101,000	-
4. ค่าอุปกรณ์ในการจัดการแข่งขันกีฬา				
- ตาข่ายวอลเลย์บอล จำนวน 2 ผืน ๆ ละ 600 บาท	ค่าจัดกิจกรรม	-	-	1,200
- ตาข่ายเซปักตะกร้อ จำนวน 2 ผืน ๆ ละ 600 บาท	พัฒนาผู้เรียน	-	-	1,200
- ปูนขาวถุงเล็ก จำนวน 150 ถุง ๆ ละ 20 บาท	”	-	-	3,000
- สีน้ำ สีขาว จำนวน 2 ถังๆละ 1,300 บาท	”	-	-	2,600
- สีน้ำพลาสติกแม่สี จำนวน 4 กระป๋อง ๆ ละ 250 บาท	”	-	-	1,000
- ลูกกลิ้งทาสี 4 นิ้ว จำนวน 4 อัน ๆ ละ 60	”	-	-	240
- ลูกกลิ้งทาสี 7 นิ้ว จำนวน 2 อัน ๆ ละ 80 บาท	”	-	-	160
- น้ำมันก๊าด จำนวน 5 ลิตร ๆ ละ70 บาท	”	-	-	350
- เทปผ้ากาวขนาด 2 นิ้ว 10 ม้วน ๆ ละ 40	”	-	-	800
- กระดาษ A4 70 แกรม จำนวน 6 รีม ๆ ละ135 บาท	”	-	-	810
- กระดาษปก 120 แกรม 2 ห่อ ๆ ละ 100 บาท	”	-	-	200
รวมใช้งบประมาณทั้งสิ้น	**112,560**	**-**	**101,000**	**11,560**

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1. นักเรียนร้อยละ 95 มีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรีภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ 2. นักเรียนร้อยละ 95 มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ 3. นักเรียนร้อยละ 95 มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสามัคคีในหมู่ คณะ มีระเบียบวินัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. สังเกต 3. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินความพึงพอใจโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรีภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

7.2 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ

7.3 นักเรียนมีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสามัคคีในหมู่คณะ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศุภานัน อยู่ทิม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประธาน พะลาด

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

คุณภาพผู้เรียนที่สังคมต้องการถูกระบุไว้อย่างชัดเจนในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 6 ระบุว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” และในมาตรา 7 ระบุว่า “ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษา และส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาให้สถานศึกษาจัดการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามแบบประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในด้านคุณธรรม จริยธรรม ตรงกับมาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน และเพื่อเป็นการสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ

อีกทั้งจังหวัดพิจิตรได้รับการประกาศให้เป็นจังหวัดคุณธรรม และได้มีการทำ ข้อตกลง (MOU) ร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน รวมพลังขับเคลื่อนสังคมคุณธรรม สู่การปฏิรูปประเทศไทย จึงได้จัดทำ

โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ โดยจัดกิจกรรมให้กับผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามตัวบ่งชี้ และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริงตามหลักศาสนาของตน โดยนำหลักธรรมคำสั่งสอนของศาสดา มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตที่ถูกต้อง

2.3 เพื่อปลูกฝังค่านิยมและพัฒนาจิตสำนึกในหน้าที่รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน และการอยู่ร่วมกันของผู้คนในสังคมอย่างมีความสุขได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม 2,003 คน มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผู้เรียนร้อยละ 88 สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

2. ผู้เรียนร้อยละ 88 นักเรียนปฏิบัติตนตามหลักศาสนาของตน โดยนำหลักธรรมคำสั่งสอนของศาสดา มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง

3. ผู้เรียนร้อยละ 88 นักเรียนมีจิตสำนึกในหน้าที่รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

3.2 ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

2. ผู้เรียนปฏิบัติตนตามหลักศาสนาของตน โดยนำหลักธรรมคำสั่งสอนของศาสดา มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตได้

3. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในหน้าที่รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - วางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม นักเรียน - วางแผน การขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม - วางแผนการส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	- นายประธาน พะลาด – คณะกรรมการ – ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน –คณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ
ขั้นดำเนินการ(DO) - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม นักเรียน 1. ค่ายคุณธรรม (โครงการฝึกอบรมยุวชนต้นกล้าคุณธรรม) 2. ประกวดมารยาท (มารยาทงามตามแบบไทย) 3. กิจกรรมยกย่องเด็กดีมีคุณธรรม 4. กิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา 4.1 ประกวดเล่านิทานคุณธรรม 4.2 ประกวดสวดมนต์ทำนองสรภัญญะ 4.3 การขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรมและโครงงานคุณธรรม 4.4 ประกวดเพลงคุณธรรม 5.5 อบรมมัคทายกน้อย 4.6 กิจกรรมส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ 5. ส่งเสริมกิจกรรมคุณธรรมภายนอก	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	- นายประธาน พะลาด – คณะกรรมการงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม – ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน – คณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ - นายประธาน พะลาด – คณะกรรมการงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม – ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน – คณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - นิเทศกำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน	กันยายน 2567	- นายประธาน พะลาด – คณะกรรมการงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	- นางสุกัญญา กุสุโมทย์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	62,000	บาท
งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	52,800	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**114,800**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**ประเภทงบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
กิจกรรมที่ 1 ค่ายคุณธรรม (โครงการฝึกอบรมยุวชนต้นกล้าคุณธรรม) ม.1 และ ม.4 ค่าอาหารกลางวัน 760 คน **วัสดุในการอบรม** กระดาษแข็งสี 10 โหล เชือก 10 แพ็ค ปากกาเคมี 24 แท่ง กรรไกร 12 อัน กระดาษปรู๊ฟ 6 โหล ถ่านไมโครโฟน 1 โหล	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	- -	38,000 -	- 6,000
วิทยากร ชั่วโมงละ 600 จำนวน 12 ชั่วโมง	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	7,200	-	-
กิจกรรมที่ 2 ประกวดมารยาท - กระเป๋าผ้า 50 ใบ - สมุดเล่มบาง 50 เล่ม - ปากกา 50 ด้าม - กระดาษการ์ดขาว 1 ห่อ - กระดาษ A 4 จำนวน 1 รีม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมยกย่องเด็กดีมีคุณธรรม				
กระดาษการ์ดสีขาวขนาด A5 180 แกรม จำนวน 20 รีม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 4 วันสำคัญทางพุทธศาสนา				
1. โปสเตอร์วันมาฆบูชา 10 แผ่น 2. โปรเตอร์วันวิสาขบูชา 10 แผ่น 3. โปรเตอร์วันอาสาฬหบูชา 10 แผ่น 4. โปรเตอร์วันเข้าพรรษา 10 แผ่น 5. โปรเตอร์วันออกพรรษา 10 แผ่น 6. โปรเตอร์วันอัฏฐมีบูชา 10 แผ่น 7. กระดาษการ์ดขาว แพ็ค 100 แผ่น 2 รีบ 8. หมึกเครื่องปริ้น canon (ครบสี) 4 ขวด	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
ประกวดเล่านิทานคุณธรรม - กระดาษการ์ดขาว 2 แพค (แพคละ 50 แผ่น) - กระดาษ Double A 80 แกรม จำนวน 2 รีม - กระเป๋าผ้า (ของรางวัล) จำนวน 6 ใบ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,000
การขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรมและจัดทำโครงงานคุณธรรมห้องเรียน - เข้าเล่มเอกสารโครงงานคุณธรรม 51 เล่ม - กระดาษการ์ดสีขาวขนาด A4 180 แกรม 10 รีม - ฟิวเจอร์บอร์ด 51 แผ่น - กระดาษพลูฟ 51 แผ่น - ปากกาเคมี 51 แท่ง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	3,000	7,000

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ประกวดสวดมนต์ทำนองสรภัญญะ -. กระดาษการ์ดขาว 4 แพ็ค แพ็คละ 50 แผ่น - กระดาษ double a 80 แกรม 4 รีม - กระเป๋าผ้าจำนวน 60 ใบ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
การประกวดร้องเพลงคุณธรรม - กระดาษการ์ดขาว 2 แพ็ค (แพ็คละ 50 แผ่น) - หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ canon 100 ml (สีฟ้า, สีเหลือง, สีชมพู, สีดำ อย่างละ 1 ขวด รวมเป็น 4 ขวด) - กระดาษ Double A 80 แกรม จำนวน 2 รีม - กระเป๋าผ้า (ของรางวัล) จำนวน 30 ใบ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
อบรมมัคทายกน้อยในโรงเรียน - ธูป เทียน พานธูปเทียนแพ 1 ชุด	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,000
วิทยากร 2 คน คนละ 800 บาท	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1,600	-	-
กิจกรรมส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ - กระดาษการ์ดขาว 4 แพค (แพคละ 50 แผ่น) - กระดาษ double a 80 แกรม 4 รีม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมกิจกรรมคุณธรรมภายนอก - โฟมบอร์ดการดำเนินงานคุณธรรม ป้ายนิเทศ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	20,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**114,800**	**8,800**	**61,000**	**45,000**

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 88 ของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึง สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข	1. การตรวจสอบ	1. แบบสอบถามความคิดเห็นในการจัดกิจกรรม 2. แบบประเมิน คุณลักษณะและการมีค่านิยม 12 ประการ
2. ร้อยละ 88 ของผู้เรียนปฏิบัติตนตามหลักศาสนาของตน โดยนำหลักธรรมคำสั่งสอนของศาสดา มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตได้	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์	1. การสังเกต พฤติกรรม 2. แบบสัมภาษณ์
3. ร้อยละ 88 ของผู้เรียนมีจิตสำนึกในหน้าที่รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์	1. การสังเกตฤติกรรม 2. แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

7.2 ผู้เรียนปฏิบัติตนตามหลักศาสนาของตน โดยนำหลักธรรมคำสั่งสอนของศาสดา มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง

7.3 ผู้เรียนมีจิตสำนึกในหน้าที่รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายประธาน พะลาด)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คนดี ศรี สล.พ.

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสมภพ วัดพาน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึง 30 มีนาคม 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียนไว้ 8 ประการ คือ 1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ 2. ซื่อสัตย์สุจริต 3. มีวินัย 4. ใฝ่เรียนรู้ 5. อยู่อย่างพอเพียง 6. มุ่งมั่นในการทำงาน 7. รักความเป็นไทย 8. มีจิตสาธารณะ เพื่อปลูกฝังและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้คู่คุณธรรมมีคุณลักษณะที่ดีสำหรับการดำรงชีวิตในสังคม

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คนดี ศรี สล.พ. ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อเพื่อนนักเรียนและสังคมต่อไป

2.วัตถุประสงค์

เพื่อเชิดชูเกียรติให้นักเรียนที่ได้ทำความดีและเป็นแบบอย่างให้แก่นักเรียนในโรงเรียน

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ร้อยละ 90 เป็นแบบอย่าง คนดีศรี สล.พ. ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนและบุคคลในสังคม

4. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - วางแผนการจัดกิจกรรม - กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหา คนดีศรี สลพ. - ประกาศหลักเกณฑ์การสรรหา คนดีศรี สลพ.	ตุลาคม 2566	นายสมภพ วัดพาน คณะกรรมการดำเนินงาน ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน
ขั้นดำเนินการ(DO) - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คนดี ศรี สลพ. - เปิดรับสมัครสมัครได้ที่ ห้องกิจการนักเรียน อาคาร2 ชั้น 3 - ส่งเอกสาร สมัครได้ที่ ห้องกิจการนักเรียน อาคาร2 ชั้น 3 - คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติ - ประกาศผู้มีสิทธิคัดเลือกสรรหา พิจารณา - คณะกรรมการคัดเลือกสรรหา พิจารณา - ประการผลการพิจารณา - พิธีรับรางวัล “คนดีศรี สลพ.”	มกราคม 2567 ถึง กุมภาพันธ์ 2567	นายสมภพ วัดพาน คณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการคัดเลือกสรรหาพิจารณา
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - นิเทศกำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	- นายสมภพ วัดพาน – คณะกรรมการดำเนินงาน
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	มีนาคม 2567	- นายสมภพ วัดพาน – คณะกรรมการดำเนินงาน

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณรายได้สถานศึกษา	20,365	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**20,365**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
การจัดซื้อ จัดหาวัสดุ ในการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คนดี สลพ.	รายได้สถานศึกษา			
- กระดาษปกโฟโต้ 230 แกรม ราคา 270 บาท 1 ห่อ		-	-	270
- กระดาษ A4 70 แกรม 550 แผ่น Double 105 บาท จำนวน 5 รีม		-	-	525
- กระดาษเกียรติบัตร สีทอง มีขอบลายไทย ห่อละ 285 บาท 2 ห่อ		-	-	570
- กรอบเกียรติบัตรไม้โอ๊คสีทอง ขนาดกระดาษ A4 กรอบละ 80 บาท จำนวน 40 กรอบ		-	-	3,200
- จัดทำเข็มคนดีพร้อมกล่อง เข็มละ 250 บาท จำนวน 60 ชิ้น พร้อมค่าจัดส่ง		-	-	15,000
- เข้าเล่มเอกสารจำนวน 20 เล่ม เล่มละ40 บาท		-	-	800
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**20,365**	-	-	20,365

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.ผู้เรียนได้รับการเชิดชูเกียรติที่ได้ทำความดีและเป็นแบบอย่างให้แก่นักเรียนในโรงเรียน	1. การตรวจสอบ	1. แบบสอบถามความคิดเห็นในการจัดกิจกรรม 2. แบบประเมิน ความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนได้รับการเชิดชูเกียรติให้นักเรียนที่ได้ทำความดีและเป็นแบบอย่างให้แก่นักเรียนในโรงเรียน

7.2 โรงเรียนผ่านการรับรองมาตรฐานที่ 2 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสมพ วัดพาน)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)

~~ตำแหน่ง~~ หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนี ชูเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ที่ผ่านมาทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนาการวางรากฐานประชาธิปไตยให้กับนักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ซึ่งนับว่ามีความสำคัญยิ่งต่อระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพราะจะได้ฝึกฝนการปฏิบัติ การสร้างพฤติกรรมของเด็กให้เกิดการเรียนรู้ในระบบหน้าที่ที่ตนเองพึงจะมีต่อประเทศชาติ โดยให้รู้สิทธิ หน้าที่ และบทบาทของตนเองในวิถีประชาธิปไตยที่ถูกต้องต่อไป ทางโรงเรียนตระหนักดีว่าถ้านักเรียนเกิดการเรียนรู้เรื่องประชาธิปไตยไปจากโรงเรียน เมื่อนักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้าจะเป็นกำลังสำคัญในการนำพาประเทศไปสู่การปกครองที่เข้มแข็งและมีความสามัคคี มีความรัก ความผูกพันและหวงแหนในการปกครองแบบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนต่อเนื่องต่อไป

2.วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน

2.2. เพื่อสร้างองค์กรนักเรียนให้มีศักยภาพตามหลักธรรมาภิบาล

2.3. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมโรงเรียนและภูมิใจในสถาบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. มีสภานักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้ง 1 คณะ จำนวน 30 คน
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. สมาชิกสภานักเรียนและเครือข่ายที่มีศักยภาพร่วมคิดร่วมพัฒนา และร่วมรับผิดชอบโรงเรียน
2. นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564	ตุลาคม 2566	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประชาธิปไตยในโรงเรียนประจำปีงบประมาณ 2564		
ขั้นดำเนินการ (DO)		
1. ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	มกราคม 2567	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์
2. จัดการปฐมนิเทศคณะกรรมการนักเรียน	กุมภาพันธ์ 2567	
3. จัดอบรมคณะกรรมการนักเรียนและศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีรูปแบบการทำงานของคณะกรรมการนักเรียนเด่นชัด	กุมภาพันธ์ ถึง มิถุนายน 2567	
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- นิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2567	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กรกฎาคม 2567	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	105,000	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**105,000**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดการเลือกตั้งสภานักเรียน	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- อุปกรณ์การเลือกตั้ง		-	-	1,000
- อุปกรณ์สำนักงาน		-	-	9,000
กิจกรรมที่ 2 เสริมสร้างบุคลิกภาพสภานักเรียน	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- ตัดชุดสูท		-	30,000	-
กิจกรรมที่ 3 สภานักเรียน				
- จัดโครงการสภานักเรียนพัฒนา		-	-	20,000
กิจกรรมที่ 4 จัดอบรมคณะกรรมการนักเรียนและศึกษาดูงาน	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- จัดอบรมคณะกรรมการนักเรียน		10,000	-	10,000
- ศึกษาดูงานสภานักเรียน		-	25,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**105,000**	10,000	55,000	40,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1. นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน 2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจในวิถีทางประชาธิปไตย	- สังเกต - สัมภาษณ์ - การตรวจผลงาน	- แบบประเมิน - แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

7.2. สร้างองค์กรนักเรียนให้มีศักยภาพตามหลักธรรมาภิบาล

7.3 วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ อาหารกลางวันสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกุลิสรา ครุฑหลวง

ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 6

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 3

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

จาก พ.ร.บ.กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.2561 โดยมาตรา 54 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้จัดตั้งกองทุนเพื่อใช้ในการช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา และเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูให้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน สามารถพัฒนาเด็กและเยาวชนตามพื้นฐานและศักยภาพที่แตกต่างกัน รวมทั้งให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนา และสนับสนุนเงิน ค่าใช้จ่ายให้แก่เด็กและเยาวชนซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์หรือด้อยโอกาส จนสำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเงินที่ได้รับนั้นสามารถใช้เป็นค่าอาหารได้ หรือใช้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาคระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ดังนั้น โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จึงได้จัดตั้งโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายและพัฒนานักเรียนทุนเสมอภาคให้ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วนสมบูรณ์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เป็นไปตามประกาศของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาในการจ่ายเป็นค่าอาหาร
2. เพื่อให้นักเรียนทุนเสมอภาคได้รับประทานอาหารกลางวันครบ 100% ทุกวัน
3. เพื่อให้นักเรียนทุนเสมอภาคได้รับประทานอาหารถูกหลักโภชนาการครบทั้ง 5 หมู่
4. เพื่อให้นักเรียนทุนเสมอภาคมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง น้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน

3. เป้าหมาย(ผลผลิต : outputs)

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนทุนเสมอภาคได้รับประทานอาหารกลางวันครบ 100%

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุนเสมอภาคทุกคนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง น้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับคณะกรรมการจ่ายเงิน	ตุลาคม 2566	นางกุลิสรา ครุฑหลวง และคณะ
ขั้นดำเนินการ(DO) ดำเนินการกิจกรรม ดังนี้ 1. ประชุมชี้แจงครูที่ปรึกษา 2. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบการเงินและพัสดุ	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นางกุลิสรา ครุฑหลวง และคณะ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน 2. คณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล	มีนาคม 2567 ถึง กันยายน 2567	นางกุลิสรา ครุฑหลวง และคณะ
ขั้นรายงาน(ACTION) 1. รายงานผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุน 2. สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	กันยายน 2567	นางกุลิสรา ครุฑหลวง และคณะ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณอื่น ๆ ตามที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ. (ตามที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ.) บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ (ตามที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ.) บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ค่าอาหารกลางวันเหมาจ่ายสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาคทุกคน คนละ 20 บาท ต่อวัน (จำนวนนักเรียนตามที่ได้รับจัดสรร จาก สพฐ.)			จำนวนนักเรียนตามที่ได้รับจัดสรร จาก สพฐ.	
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1. สถานศึกษาจัดสรรเงินอุดหนุนสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค เพื่อค่าอาหารกลางวัน ตามประกาศของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาในการจ่ายเป็นค่าอาหาร	ตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง	แบบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง
2. นักเรียนทุนเสมอภาคได้รับประทานอาหารกลางวันครบ 100% ทุกวัน	บัญชีจัดสรร	แบบลงลายมือชื่อ
3. นักเรียนทุนเสมอภาคได้รับประทานอาหารถูกหลักโภชนาการครบทั้ง 5 หมู่	รายการอาหาร	แบบบันทึกรายการอาหาร
4. นักเรียนทุนเสมอภาคมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง น้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน	น้ำหนักส่วนสูง	แบบบันทึกน้ำหนักส่วนสูง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 จัดสรรเงินอุดหนุนสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาคทุกคน เพื่อค่าอาหารกลางวัน ตามประกาศของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

7.2 นักเรียนทุนเสมอภาคทุกคน ได้รับประทานอาหารกลางวันครบ 100% ทุกวัน

7.3 นักเรียนทุนเสมอภาคทุกคนได้รับประทานอาหารที่สะอาด มีประโยชน์ และถูกหลักโภชนาการครบทั้ง 5 หมู่

7.4 นักเรียนทุนเสมอภาคมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง น้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกุลิสรา ครุฑหลวง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกุลิสรา ครุฑหลวง

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 3

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 มาตรา 63 กำหนดว่า โรงเรียนและสถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบงานและกิจกรรมในการแนะแนวให้คำปรึกษาและฝึกอบรมแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง เพื่อส่งเสริมความประพฤติที่เหมาะสม ความรับผิดชอบต่อสังคม และความปลอดภัยแก่นักเรียนและนักศึกษา ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการถือเป็นนโยบายสำคัญในการปฏิรูปการเรียนรู้ ควบคู่ไปกับการส่งเสริมคุณธรรม แต่ที่ผ่านมางานคุณธรรมยังได้รับความสำคัญน้อย ทั้งๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการมีกฎ ระเบียบ มาตรการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเด็กและเยาวชนอยู่แล้วหลายฉบับ และมีนโยบายการส่งเสริมสิทธิเด็กและครอบครัว คือ เด็กทุกคนต้องได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานตามหลักการในอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็กแห่งองค์การสหประชาชาติ สถานศึกษาต้องมีระบบดูแลพิทักษ์ปกป้องและคุ้มครอง เด็กทุกคนให้ได้รับความปลอดภัยจากการใช้ความรุนแรง และการล่วงละเมิดสิทธิทั้งทางร่างกาย ทางเพศและทางจิตใจ หน่วยงานทางการศึกษาต้องช่วยเหลือและจัดสรรโอกาสให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม เปิดโอกาสให้องค์กรภาครัฐและภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ การแก้ไขปัญหา การสนับสนุนส่งเสริมและการสร้างสรรค์กิจกรรมการพัฒนาเด็กและครอบครัว พัฒนาศักยภาพของศูนย์พิทักษ์สิทธิเด็กและครอบครัวในทุกระดับให้มีความพร้อมและมีศักยภาพในการช่วยเหลือเด็กและครอบครัว

สังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูกประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความห่างเหินไม่ได้อยู่ร่วมกันเนื่องจากภาระหน้าที่การงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น

พื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูประจำชั้น และครูที่ปรึกษาอย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม อีกทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนรับผิดชอบร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน โดยมีการมอบหมายความรับผิดชอบเป็นรายบุคคล การสำรวจข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลด้วยวิธีการที่หลากหลาย การคัดกรองและจำแนกเป็นกลุ่มตามสภาพของผู้เรียน จัดกิจกรรมป้องกัน และแก้ไข และพัฒนาผู้เรียนตามสภาพอย่างเหมาะสม การประเมินผลการป้องกัน แก้ไข และพัฒนาผู้เรียน การประสานและการส่งต่อการแก้ไขและพัฒนาผู้เรียนกับผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและนอกสถานศึกษา

ดังนั้นเพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้สามารถดำรงอยู่อย่างมีคุณค่าทั้งต่อตนเองและสังคม ปลอดภัยจากวิกฤตทั้งมวล โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จึงจัดทำโครงการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นโครงการต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ โดยมีกระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

2. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาอย่างทั่วถึง เต็มตามศักยภาพ มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุม ถึงผู้เรียนทุกคนในระดับดี ร้อยละ 85

2. ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียนครบทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร้อยละ 100

3. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนา ดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพที่เป็นจริง ร้อยละ 100

4. ผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ 85

5. ผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ 85

6. ผู้ปกครอง คณะครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีการจัดระบบและให้การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ครูที่ปรึกษานำข้อมูลจากการเยี่ยมบ้านไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา

3. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนา ดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพที่ เป็นจริง

4. ผู้ปกครองนักเรียนมีสัมพันธภาพที่ดี มีความรักและศรัทธาต่อครูและสถานศึกษา

5. ผู้ปกครอง คณะครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. ตั้งแต่งคณะกรรรมการรับผิดชอบงานระบบดูแล 2. วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาการดำเนินงานฯ 3. จัดทำแผนปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือฯ 4. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสำหรับครูที่ปรึกษา	ตุลาคม 2566	นางกุลิสรา ครุฑหลวง และคณะ
ขั้นดำเนินการ(DO) 1. ประชุมชี้แจงครูที่ปรึกษา 2. ดำเนินการกิจกรรม ดังนี้ 2.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนแรกของปีการศึกษา 2.2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละครั้ง 2.3 กิจกรรมโฮมรูมทุกวันที่มีการทำการสอนก่อนเข้าเรียนในคาบแรกของวัน 2.4 กิจกรรมปรับพฤติกรรมนักเรียนที่มีคุณลักษณะไม่พึงประสงค์ 2.5 กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครองภาคเรียนที่ 2 2.6 กิจกรรมตามน้องกลับมาเรียน	พฤศจิกายน 2566 ถึง กรกฎาคม 2567	นางกุลิสรา ครุฑหลวง และคณะ

ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน 2. คณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล 3. รายงานผล	มีนาคม 2567 ถึง กรกฎาคม 2567	นางกุลิสรา ครุฑหลวง และคณะ
ขั้นรายงาน(ACTION) 1. คณะกรรมการประสานงาน วิเคราะห์ข้อมูลสรุป และรายงานเสนอคณะกรรมการอำนวยการ 2. คณะกรรมการอำนวยการประชุมพิจารณา เพื่อปรับปรุง พัฒนา 3. สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	กรกฎาคม 2567	นางกุลิสรา ครุฑหลวง และคณะ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 225,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 225,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	ค่าจัดการเรียนการสอน			
1.1 ค่าพาหนะเหมาจ่ายสำหรับครูเดินทางไปเยี่ยมบ้านนักเรียน (นักเรียน 2,000 คน x 50 บาท)		-	100,000.-	-
1.2 ค่าวัสดุจัดทำเอกสารเยี่ยมบ้าน/เอกสารโฮมรูม				
- กระดาษ A4 DoubleA 70g 500แผ่น จำนวน 80 รีมx 105 บาท		-	-	8,400.-
- กระดาษโฟโต230g 100 แผ่น จำนวน 5 ห่อx 350 บาท		-	-	1,750.-
- แผ่นใสA4 100แผ่น จำนวน 2 ห่อ x 290 บาท		-	-	580.-
- หมึกเครื่องปริ้นCANON(4 สี) จำนวน 8 ขวดx 360 บาท		-	-	2,880.-
-หมึกเครื่องปริ้น เลเซอร์Brother จำนวน 2 หลอด x 3150 บาท		-	-	6,300.-

- กระดาษกาวย่นขนาด1.5x20หลา3M จำนวน 2 ม้วน x 45 บาท		-	-	90.-
2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 - อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ปกครอง(2,000 คน×32 บาท)		-	64,000.-	-
- อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม สำหรับครู (100 คน×80 บาท)		-	8,000.-	-
3 กิจกรรมประชุมเครือข่าย ผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2 - อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับเครือข่ายผู้ปกครองและคณะครู (375 คน×32 บาท)		-	12,000.-	-
5. สรุปจัดทำรูปเล่ม เหมาจ่าย (จำนวน 49 ห้อง× 7 เล่ม =343 เล่ม)		-	16,000.-	-
6. กิจกรรมพาน้องกลับมาเรียน (ค่าพาหนะในการติดตามนักเรียน)		-	5,000.	-
รวม	**225,000.-**	**-**	**205,000.**	**20,000.-**

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้
1. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคนในระดับดี ร้อยละ 85 ในกิจกรรมต่อไปนี้ ● กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ● กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ● กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล	ประเมินความพึงพอใจ สัมภาษณ์ รายงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสัมภาษณ์ แบบรายงาน
● กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน - กลุ่มปกติ - กลุ่มเสี่ยง - กลุ่มที่มีปัญหา ● จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน	คัดกรอง (SDQ)	แบบคัดกรอง (SDQ)

ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน	รายงาน	แบบรายงาน
• จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาที่แท้จริง)	รายงาน	แบบรายงาน
2. ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร้อยละ 100 ในกิจกรรมต่อไปนี้ • กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน • กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน • จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน • จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาที่แท้จริง) • กิจกรรมตามน้องกลับมาเรียน	ประเมินความพึงพอใจ สัมภาษณ์ รายงาน ติดตาม ติดตาม	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสัมภาษณ์ แบบรายงาน แบบรายงาน แบบรายงาน
3. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนา ดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพที่เป็นจริง ร้อยละ 85	รายงาน	แบบรายงาน
4. ผู้ปกครอง คณะครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ร้อยละ 85	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง

7.2 ครูที่ปรึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าใจหลักการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.3 ผู้บริหารโรงเรียน ครู ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีทักษะชีวิตที่ดี ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกุลิสรา ครุฑหลวง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริม พัฒนา ความประพฤตินักเรียนและการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในด้านความปลอดภัย เป็นการพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ ในด้านโอกาส เป็นการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมเพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ สอดคล้องกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวกับโรคอุบัติใหม่ การพัฒนาความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และจัดสภาพแวดล้อมที่มีเหมาะสมต่อสุขภาวะที่ดี

ยาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ประกอบกับกลุ่มเด็กเยาวชน และนักเรียนเป็นวัยที่อยากรู้อยากลอง จึงถูกชักจูงให้ใช้สิ่งเสพติด ได้ง่าย จากปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ความเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ ทำให้คนเกิดอารมณ์เครียด มีปัญหาทางด้านจิตใจ จึงหันไปใช้สิ่งเสพติดเพื่อลดความเครียดของจิตใจลง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส รวมทั้งทางด้านการเมือง และความมั่นคงของประเทศ ผลลัพธ์เพื่อปลูกฝังและพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นคนดี มีวินัย มีความรู้คู่คุณธรรม มีความรักในสถาบันหลักของชาติ

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคม นอกจากให้ความรู้ในด้านต่างๆ แก่นักเรียนแล้วยังต้องมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์อยู่เสมอ แต่ในสภาพปัจจุบันปัญหายาเสพติดซึ่งมาในรูปแบบ และวิธีการต่าง ๆ แพร่หลายเข้าไปสู่เยาวชนและสถานศึกษา ต่างๆ มากยิ่งขึ้น ทางโรงเรียนจึงมีความจำเป็น ที่จะหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดดังกล่าวมิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน ปัจจุบันนักเรียนยังขาดทักษะที่ดีในการดำเนินชีวิต ไม่สามารถปฏิบัติตนให้พ้นจากภัยคุกคามต่างๆ เช่น สิ่งเสพติด สิ่งมอมเมา อบายมุขเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ สิ่งมอมเมา ความรุนแรง อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตน รู้จักวิธีป้องกัน ดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ ด้านโอกาสการเรียน ให้พ้นจากพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียน

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ และรู้จักการป้องกันเกี่ยวกับยาเสพติด

2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักถึงปัญหาของยาเสพติดในสังคมไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ และรู้จักป้องกันพฤติกรรมไม่พึงประสงค์และยาเสพติดได้

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมทุกคน สามารถปฏิบัติตนและรู้จักวิธีดูแลรักษาตนเองให้พ้นจากสิ่งเสพติด สิ่งมอมเมา ความปลอดภัย โอกาส โรคภัย จากอุบัติเหตุ การทะเลาะวิวาท และอบายมุขต่างๆ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์
ขั้นดำเนินการ (DO) ปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด **กิจกรรมที่ 1** ซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิดให้ทันสมัยในด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา และสอดส่องพฤติกรรมไม่พึงประสงค์นักเรียน **กิจกรรม 2** โรงเรียนสีขาว สื่อรณรงค์ และเอกสาร สรุปรายงานความประพฤตินักเรียน และการเฝ้า	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	คณะกรรมการ งานรักษาวินัยฯ งานป้องกันและแก้ไขฯ

ระวังปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) ประเมินการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ พร้อมวิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงาน	มีนาคม 2567 ถึง กันยายน 2567	คณะกรรมการงานรักษาวินัยฯ งานป้องกันและแก้ไขฯ
ขั้นรายงานและแก้ไขปรับปรุง(ACTION) รายงานและปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง	กันยายน 2567	นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 40,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 40,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ติดตั้งและซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิด ให้ทันสมัย ในด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาและพฤติกรรมไม่พึงประสงค์นักเรียน	ค่าจัดการเรียนการสอน			
1. ซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิดให้ทันสมัย		-	15,000	-
กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนสีขาว สื่อรณรงค์ และเอกสารสรุปรายงานความประพฤตินักเรียน และการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	ค่าจัดการเรียนการสอน			
1. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว สื่อรณรงค์ ความประพฤตินักเรียน และการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา แบบไวนิล และฟิวเจอร์บอร์ด		-	20,000	-
2. ค่าวัสดุจัดทำเอกสารสรุปรายงานกิจกรรมฯ เช่น แฟ้มใส่เอกสาร , กระดาษการ์ดปก180gA4 , กระดาษA4 DoubleA , กระดาษโฟโต200g , แล็คซีน1.5" , หมึกปริ้น		-	-	5,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**40,000**	-	**35,000**	**5,000**

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ และรู้จักป้องกันพฤติกรรมไม่พึงประสงค์และยาเสพติดได้	ประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมไม่พึงประสงค์และยาเสพติด	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนสามารถปฏิบัติตน รู้จักวิธีป้องกัน ดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ ด้านโอกาสการเรียน ให้พ้นจากพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียน

7.2 นักเรียนมีความตระหนัก ห่างไกลในเรื่องของยาเสพติดในสถานศึกษา และสังคมไทย

7.3 นักเรียนรู้จักวิธีการป้องกันหรือข้องเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานศึกษา และสังคมไทย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พาหนะพร้อมใช้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชัยณรงค์ ฉายศรี

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 5

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q4 : Quality of School โรงเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมีรถยนต์ รถไถและเครื่องตัดหญ้า เพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการและปรับสภาพแวดล้อมของโรงเรียน และบริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียน จำเป็นต้องอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานทางราชการ นอกจากนั้น โรงเรียนยังมีการใช้จ่ายค่าซ่อมแซมยานพาหนะที่ให้บริการแก่บุคลากรของโรงเรียน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ในรถยนต์ รถไถและและเครื่องตัดหญ้าของโรงเรียน ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และซ่อมแซมยานพาหนะอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนใช้ในเดินทางไปราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมมีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการใช้งาน

2.2 เพื่อบำรุงและซ่อมแซมยานพาหนะของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. มีน้ำมันเชื้อเพลิงที่เพียงพอต่อยานพาหนะและเครื่องตัดหญ้าของโรงเรียน
2. มีรถยนต์ รถไถและและเครื่องตัดหญ้า ใช้ในการให้บริการอย่างเพียงพอ

3.2 เชิงคุณภาพ

มีรถยนต์ รถไถและและเครื่องตัดหญ้า พร้อมให้บริการแก่บุคลากรอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นายชัยณรงค์ ฉายศรี
ขั้นดำเนินการ (DO) นำเสนอโครงการและดำเนินการตามแผน ดังนี้ 1. ซ่อมแซมยานพาหนะ 2. จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	ตุลาคม 2566	นายชัยณรงค์ ฉายศรี
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 1. ติดตามประเมินผลแต่ละกิจกรรม 2. รายงานผลกิจกรรม	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นายชัยณรงค์ ฉายศรี
ขั้นรายงาน (ACTION) ประเมินผลความพึงพอใจ สรุปรายงานผลโครงการ	กันยายน 2567	นายชัยณรงค์ ฉายศรี

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 230,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 230,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าเชื้อเพลิง
กิจกรรม ที่ 1 ซ่อมแซมยานพาหนะ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	50,000	-
กิจกรรม ที่ 2 จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	180,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**230,000**	**-**	**50,000**	**180,000**

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการอยู่ระดับมาก – มากที่สุด	ประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมมีรถยนต์ รถไถ และเครื่องตัดหญ้า อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 ผู้รับบริการได้ความสะดวกสบายจากการได้รับการสนับสนุน และมีความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชัยณรงค์ ฉายศรี)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ คลินิกสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุกัญญา กุสุโมทย์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 4

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มีความจำเป็นต้องพัฒนาในทุกด้านพร้อมๆกัน ได้แก่ ด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งด้านสุขภาพอนามัย โดยเฉพาะด้านสุขภาพอนามัย มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากหากนักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจก็พร้อมที่จะได้รับการพัฒนาได้ทุกด้าน สมกับคำขวัญของอนามัยโลกที่ว่า“ จิตใจที่สมบูรณ์ อยู่ในร่างกายที่แข็งแรง ”

ดังนั้น โรงเรียนยังต้องให้บริการด้านสุขภาพอนามัยแก่ ครูและบุคลากรของโรงเรียนด้วยเช่นกัน

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดบริการรักษาพยาบาลเบื้องต้นให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.2 เพื่อปรับปรุงด้านอุปกรณ์ และสถานที่ ให้มีความเหมาะสมและพร้อมที่จะให้บริการด้านสุขภาพอนามัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

ให้บริการด้านสุขภาพอนามัยเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ 95

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) ประชุมคณะกรรมการงานเลขานุการฝ่ายเพื่อช่วยกันวางแผนการดำเนินการ	ตุลาคม 2566	นางวิไล ปานแสง
ขั้นดำเนินการ(DO) นำเสนอโครงการและดำเนินการตามแผนที่วางไว้ กิจกรรมที่1 จัดซื้อ ยาสามัญ ประจำบ้าน ยาที่จำเป็นต่อการให้บริการ กิจกรรมที่ 2 จัดหา ม่านสำหรับกั้นห้อง ผู้ป่วย ชาย หญิง กิจกรรมที่ 3 จัดให้บริการ ตรวจสุขภาพประจำปี กิจกรรมที่ 4 จัดอบรม นักเรียนแกนนำ อย.น้อย กิจกรรมที่ 5 จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานให้บริการ	มกราคม ถึง มีนาคม 2567	นางสุกัญญา กุสุโมทย์ น.ส.ชลธิชา ยศสอน นายวิศิษฏ์ สิริปิยานนท์
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - ฝ่ายบริหารทั่วไป /หัวหน้างานอนามัย ดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย - สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อพัฒนา	เมษายน 2567	นางสุกัญญา กุสุโมทย์
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	เมษายน 2567	นางสุกัญญา กุสุโมทย์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	30,000	บาท
งบประมาณรายได้สถานศึกษา	8,000	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**38,000**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อ ยาสามัญ ประจำบ้าน ยาที่จำเป็นต่อการให้บริการ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	12,000	-
กิจกรรมที่ 2 จัดหา ม่านสำหรับกั้นห้องผู้ป่วย ชาย หญิง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	10,000	-
กิจกรรมที่ 3 จัดให้บริการ ตรวจสุขภาพประจำปี	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	1,000	-
กิจกรรมที่ 4 จัดอบรม นักเรียนแกนนำ อย.น้อย	รายได้สถานศึกษา	1,800	5,600	600
กิจกรรมที่ 5 จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานให้บริการ	ค่าจัดการเรียนการสอน			
- กระดาษ เอสี ดับเบิล เอ 80 แกรม		-	-	550
- หมึก แคนอน		-	-	1,550
- เครื่องชั่งน้ำหนัก ดิจิตอล พร้อมวัดส่วนสูง		-	-	5,900
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**38,000**	**1,800**	**28,600**	**8,600**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการอยู่ระดับมาก – มากที่สุด	ประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครูและบุคลากรสามารถเข้ารับบริการด้านสุขภาพอนามัย ได้อย่างทั่วถึง และมีความพึงพอใจอย่างยิ่ง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสุกัญญา กุสุโมทย์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอนามัย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5, 6

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q4 : Quality of School โรงเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ผู้เรียนจะมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนของคุณครูมากขึ้น ในการสืบค้นข้อมูล การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นนั้นล้วนมีความเกี่ยวข้องกับงานโสตทัศนูปกรณ์ทั้งสิ้น อาทิเช่น การถ่ายภาพกิจกรรมของนักเรียน ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในห้องโสตทัศนูปกรณ์ เครื่องเสียงกลางแจ้งในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้งยังเป็นการให้บริการต่อชุมชนในเรื่องการให้สถานที่ในการจัดอบรมต่าง ๆ เพื่อสนองตอบความต้องการของผู้เรียน

ดังนั้นการเตรียมสภาพอุปกรณ์และห้องโสตทัศนูปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอนั้นถือเป็นสิ่งจำเป็นในการให้บริการด้านการจัดการเรียนการสอนและบริการชุมชน งานโสตทัศนูปกรณ์จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบบันทึกภาพและภาพเคลื่อนไหวงานกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

2.2 เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบโสตทัศนูปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

3. เป้าหมาย

3.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนเกิดความพึงพอใจในการรับบริการงานโสตทัศนูปกรณ์

2. ร้อยละ 80 ของครูเกิดความพึงพอใจในการรับบริการงานโสตทัศนูปกรณ์

3. ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการภายนอกเกิดความพึงพอใจในการรับบริการงานโสตทัศนูปกรณ์

3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครู และผู้รับบริการภายนอกได้เข้าถึงบริการงานโสตทัศนูปกรณ์ ในการใช้อุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการในด้านต่าง ๆ

2. นักเรียนได้รับการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี อุปกรณ์ต่างๆ ในงานโสตทัศนูปกรณ์ สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอน และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มงานบริหารทั่วไป	ตุลาคม 2566	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์
ขั้นดำเนินการ (DO)		
ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- นิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	60,000	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**60,000**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
กิจกรรมที่ 1 อุปกรณ์งานภาพและวีดีโอ	เงินค่าจัดการเรียนการสอน			
- ซ่อมแซมอุปกรณ์กล้องและกล้องวีดีโอ		-	20,000	-
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมระบบ เสียง	เงินค่าจัดการเรียนการสอน			
- ซ่อมแซมระบบ ภาพและเสียง		-	20,000	15,000
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้ออุปกรณ์	เงินค่าจัดการเรียนการสอน			
- ถ่าน AA		-	-	5,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**60,000**	**-**	**40,000**	**20,000**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการอยู่ระดับมาก – มากที่สุด	ประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีภาพเคลื่อนไหวกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน

7.2 มีระบบเสียงที่พร้อมสำหรับกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เพื่อพัฒนามาตรการความปลอดภัยในสถานการณ์ความรุนแรง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิศิษฏ์ สิริปิยานนท์/นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 6

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย เป็นหนึ่งในนโยบายหลักของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องจากเล็งเห็นว่าหากสถานศึกษาไม่มีความปลอดภัย การเรียนการสอนก็จะมีคุณภาพไม่ได้ เพราะทั้งผู้เรียนและผู้สอนจะมีความรู้สึกถึงความไม่ปลอดภัย ทำให้มีผลกระทบต่อการเรียนการสอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จึงเป็นที่มาของโครงการ “SAFE สถานศึกษาปลอดภัย นักเรียนอุ่นใจ” และได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ดำเนินการตามนโยบาย โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยที่จะเป็นช่องทางในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยส่งเสริมและสนับสนุน ให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการบริหารจัดการความปลอดภัยในสถานศึกษา ผ่านระบบ MOE SAFETY CENTER ที่ช่วยทำให้ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จะได้มีเครื่องมือที่สามารถแจ้งเหตุปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนและบุคลากรทุกคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไป

ตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคมอุบัติเหตุและอุบัติภัยที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ซึ่งโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีภารกิจและความรับผิดชอบเพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

ดังนั้น โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เพื่อพัฒนามาตรการความปลอดภัยในสถานการณ์ความรุนแรง เพื่อให้ความรู้แก่บุคลการทางการศึกษาและนักเรียน เกี่ยวกับมาตรการความปลอดภัยของสถานศึกษา เกี่ยวกับการจัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัย และเผชิญเหตุของสถานศึกษา สร้างต้นแบบการดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษา อันส่งผลให้การขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “สถานศึกษาปลอดภัย” บรรลุผลสำเร็จต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความตระหนักในการเฝ้าระวังภัยในสถานศึกษา และการให้ข้อมูลข่าวสาร โดยการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกระดับ

2.2 เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลกรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับมาตรการความปลอดภัยของสถานศึกษา

2.3 เพื่อจัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัย และเผชิญเหตุของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครู นักเรียน และบุคลกรทางการศึกษาร้อยละ 90 มีความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับมาตรการความปลอดภัยของสถานศึกษา

2. แผนเสริมสร้างความปลอดภัย จำนวน 25 แผน และเผชิญเหตุของสถานศึกษา จำนวน 25 แผน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับมาตรการความปลอดภัยของสถานศึกษา การจัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัย และเผชิญเหตุของสถานศึกษา

2. นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้องและความคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง และสามารถอยู่ในสังคมอย่างปลอดภัยและมีความสุข

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มบริหารงานทั่วไป	ตุลาคม 2566	นายวิศิษฏ์ สิริปิยานนท์ และคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เพื่อพัฒนามาตรการความปลอดภัยในสถานการณ์ความรุนแรง กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัย และเผชิญเหตุของสถานศึกษา	มกราคม 2567 มีนาคม 2567	นายวิศิษฏ์ สิริปิยานนท์ และคณะ นายวิศิษฏ์ สิริปิยานนท์ และคณะ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย	มีนาคม 2567	นายวิศิษฏ์ สิริปิยานนท์ และคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	เมษายน 2567	นายวิศิษฏ์ สิริปิยานนท์ และคณะ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 13,835 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 13,835 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เพื่อพัฒนามาตรการความปลอดภัยในสถานการณ์ความรุนแรง				
-ค่าตอบแทนวิทยากร - 3 ชั่วโมง * 600 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	1,800	-	-
- ค่าอาหารกลางวัน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	11,200	-

- ครู 114 คน * 50 บาท - นักเรียน 110 คน * 50 บาท				
กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัย และเผชิญเหตุของสถานศึกษา				
- ค่าวัสดุ - กระดาษดับเบิ้ล A 80 แกรม 2 รีม x 135 บาท - กระดาษการ์ดขาว เอ 4 180 แผ่น 120 แกรม 1 ห่อ - เทปกาวส 2 หน้าบาง ทิชชูเทป 12 มิล x 20 หลา ธรรมดา 4 ม้วน x 25 บาท - เทปกาวส 2 หน้าบาง ทิชชูเทป 18 มิล x 20 หลา ธรรมดา 4 ม้วน x 35 บาท - สติกเกอร์กระดาษ ขาวมัน เอ 4 1 ห่อ x 185 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	 270 140 100 140 185
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**13,835**	**1,800**	**11,200**	**835**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ครู นักเรียน และบุคลกรทางการศึกษาร้อยละ 90 มีความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับมาตรการความปลอดภัยของสถานศึกษา	การทดสอบ	แบบทดสอบ
จัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัย และเผชิญเหตุของสถานศึกษา	ประเมินคู่มือ	แบบประเมินคู่มือ
นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้องและความคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง และสามารถอยู่ในสังคมอย่างปลอดภัยและมีความสุข	การประเมินความพึงพอใจ	แบบการประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับมาตรการความปลอดภัยของสถานศึกษา การจัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัย และเผชิญเหตุของสถานศึกษา

7.2 นักเรียนได้รับการปกป้องและความคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง และสามารถอยู่ในสังคมอย่างปลอดภัยและมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวิศิษฏ์ สิริปิยานน์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ หมวกนิรภัยใส่เต็มร้อย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชัยณรงค์ ฉายศรี

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 3, 5

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาอุบัติภัยบนท้องถนนนั้นเป็นปัญหาสำคัญของทุกประเทศทั่วโลก องค์การอนามัยโลก (WHO) ประมาณการว่าในแต่ละปีมีผู้เสียชีวิตทั่วโลกกว่า 1.2 ล้านคน บาดเจ็บและพิการกว่า 50 ล้านคน ในจำนวนดังกล่าวนี้ เป็นเด็กและเยาวชนจำนวนมาก และอุบัติเหตุกว่าร้อยละ 90 เกิดกับผู้ใช้รถจักรยานยนต์บนท้องถนน

ประเทศไทย ในแต่ละปีมีคนไทยบาดเจ็บและเสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนเป็นจำนวนมาก ส่วนใหญ่เป็นผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ ซึ่งครึ่งหนึ่งของผู้เสียชีวิตเกิดจากบาดเจ็บที่ศีรษะอย่างรุนแรงเนื่องจากไม่สวมหมวกนิรภัย

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมจังหวัดพิจิตร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ซึ่งเป็นนักเรียนที่มีอายุระหว่าง 13-18 ปี จากการสำรวจพบว่านักเรียนจำนวน 425 คน มาโรงเรียนโดยรถจักยานยนต์จำแนกเป็นผู้ขับขี่ 280 คน และผู้โดยสาร 145 คน ในจำนวนทั้งหมดนี้สวมหมวกนิรภัยเป็นประจำขณะขับขี่และโดยสารรถจักรยานยนต์ 350 คน ซึ่งนับว่ามีจำนวนน้อยและน่าเป็นห่วงอย่างยิ่งต่อความปลอดภัยหากเกิดอุบัติเหตุขึ้นบนท้องถนน

จากนโยบายของรัฐบาลและสภาพปัญหาดังกล่าว โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีความห่วงใยในความปลอดภัยของนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการ “หมวกนิรภัย ใส่ให้เต็มร้อย” ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความตระหนักถึงความปลอดภัยในการขับขี่

2.2 เพื่อรณรงค์ให้นักเรียนสวมหมวกนิรภัยในการขับขี่

2.3 เพื่อรณรงค์ให้นักเรียนใช้รถใช้ถนนอย่างถูกกฎจราจรและปลอดภัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จำนวน 2,003 คน

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จำนวน 100 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูและนักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีความตระหนักถึงความปลอดภัยในการขับขี่นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนสวมหมวกนิรภัยทุกคน

2. นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม สามารถใช้รถใช้ถนนได้อย่างถูกกฎจราจรและปลอดภัย

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
- ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ	ตุลาคม 2566	นายชัยณรงค์ ฉายศรี
- เสนอขออนุมัติโครงการ		
ขั้นดำเนินการ(DO)		
- ดำเนินการปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการ	พฤศจิกายน 2566	นายชัยณรงค์ ฉายศรี
กิจกรรมที่ 1 ปลูกจิตคิดก่อนขับ	ถึง สิงหาคม 2567	
กิจกรรมที่ 2 ร่วมด้วยช่วยกัน		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2565	นายชัยณรงค์ ฉายศรี
ทั้งก่อนและหลังการดำเนินงาน	ถึง สิงหาคม 2566	
- รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้อง		
เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนางานต่อไป		
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- ประเมินผลการดำเนินงานพร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2566	นายชัยณรงค์ ฉายศรี

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	3,000	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**3,000**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ปลูกจิตคิดก่อนขับ - ป้ายไวนิลรณรงค์การสวมหมวกนิรภัย จำนวน 6 ป้าย	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	3,000	-
กิจกรรมที่ 2 ร่วมด้วยช่วยกัน		-	-	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	3,000	-	3,000	-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ครูและนักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีความตระหนักถึงความปลอดภัยในการขับขี่	- สังเกตและสัมภาษณ์ - ตรวจผลการดำเนินการ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนสวมหมวกนิรภัยทุกคน	- สังเกตและสัมภาษณ์ - ตรวจผลการดำเนินการ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม สมามารถใช้รถใช้ถนนได้อย่างถูกกฎจราจรและปลอดภัย	- สังเกตและสัมภาษณ์ - ตรวจผลการดำเนินการ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมมีความตระหนักถึงความปลอดภัยในการขับขี่รถจักรยานยนต์และสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่ขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์ และมีสถิติการเกิดอุบัติเหตุลดลง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชัยณรงค์ ฉายศรี)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนางานการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง / นายประธาน พะลาด

ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 5

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3 , 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q4 : Quality of School โรงเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในปัจจุบันการบริหารจัดการตามสถานการณ์ให้เกิดคุณภาพ มีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนให้เกิดการพัฒนา สร้างบรรยากาศในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นเพื่อประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนเชิงบวก ฝ่ายบริหารทั่วไปโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมได้เห็นความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำโครงการการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ ภายใต้วัตถุประสงค์ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารอย่างมีคุณภาพสูงสุดและขับเคลื่อนไปอย่างต่อเนื่องเกิดคุณภาพแก่ผู้เรียนและสถานศึกษาอย่างมีมาตรฐาน ตามแนวนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษา

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมการบริหารเชิงคุณภาพ และได้ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้ที่เกิดต่อผู้เรียน

2.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการบริหารงานและการจัดการงบประมาณให้กับองค์กรอย่างมีคุณภาพ

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ดำเนินการอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานส่งเสริมกระบวนการ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีปัจจัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการบริการเพื่อส่งเสริมให้เกิดความรู้อย่างมีคุณภาพ

2. นักเรียนทุกคนได้เข้าถึงการบริการและมีส่วนร่วมของกิจกรรมในการบริหารจัดการของโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการบริการและมีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณภาพที่มีแหล่งเรียนรู้และปัจจัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้ได้มาตรฐาน

2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนได้อย่างมีคุณภาพ

3. นักเรียนมีความพึงพอใจในปัจจัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและได้ประสิทธิภาพที่โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาให้แก่ผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มบริหารโรงเรียน **ขั้นดำเนินการ (DO)** 1. ประชุม ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้คณะผู้บริหาร ครู หรือผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. จัดเตรียมประมาณการกิจกรรมจัดทำ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ และสถานที่จัดดำเนินการกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ และพัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบการบริการข้อมูลบริหารทั่วไป กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำประปาและน้ำดื่มสะอาด กิจกรรมที่ 4 ซื้อวัสดุอุปกรณ์ดูแล รักษาความสะอาดสำหรับบริการนักเรียน และผู้มารับบริการ กิจกรรมที่ 5 กำจัดสิ่งปฏิกูลเพื่อการบริการ	กันยายน 2566 ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	กิจกรรมที่ 1 นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง กิจกรรมที่ 2 นายประธาน พะลาด กิจกรรมที่ 3 นายภาณุวัฒน์ กุสุโมทย์ กิจกรรมที่ 4 ว่าที่ร.ต.หญิงศุภานันอยู่ทิม กิจกรรมที่ 5 นายภาณุวัฒน์ กุสุโมทย์ กิจกรรมที่ 6 นายประธาน พะลาด กิจกรรมที่ 7 นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง นายประธาน พะลาด กิจกรรมที่ 8 นายภาณุวัฒน์ กุสุโมทย์ กิจกรรมที่ 9 นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 6 ขุดท่อระบายน้ำบริเวณเรือนต้นแก้วถึงห้องสภานักเรียน กิจกรรมที่ 7ปรับปรุง- ซ่อมแซม อาคารหอประชุมและโรงอาหาร กิจกรรมที่ 8 ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องน้ำห้องส้วม กิจกรรมที่ 9 ปรับปรุง ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ ภายในโรงเรียน กิจกรรมที่ 10 ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเก็บด้านหลังห้องเกียรติยศ กิจกรรมที่ 11 จ้างเหมาเย็บผ้าคลุมเก้าอี้พลาสติกสกรีนโลโก้โรงเรียน กิจกรรมที่ 12 จัดซื้อวัสดุอุกรณ์ตกแต่งสถานที่ภายในโรงเรียน		กิจกรรมที่ 10 นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง กิจกรรมที่ 11 นายประธาน พะลาด กิจกรรมที่ 12 นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - นิเทศกำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	กันยายน 2567	
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2567	

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	763,000	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	253,000	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**1,016,000**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ และพัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	50,000	100,000
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบการบริการข้อมูลบริหารทั่วไป - จัดซื้อโต๊ะพับสีขาว - จัดซื้อเก้าอี้สีขาว - จัดซื้อโต๊ะหินอ่อน	ค่าจัดการเรียนการสอน			18,000
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำประปาและน้ำดื่มสะอาด ค่าจ้างซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบน้ำประปา • ค่าจ้างเหมาซ่อมระบบ • ปั๊มน้ำอัตโนมัติ • เครื่องกรองน้ำ *ถัวจ่ายทุกรายการ	ค่าจัดการเรียนการสอน		30,000	70,000
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดูแล รักษาความสะอาดสำหรับบริการนักเรียน และผู้มารับบริการ	ค่าจัดการเรียนการสอน			30,000
กิจกรรมที่ 5 กำจัดสิ่งปฏิกูลเพื่อการบริการ - เหมากำจัดสิ่งปฏิกูลจำนวน 50 เที่ยวๆละ 500 บาท รวม	ค่าจัดการเรียนการสอน		25,000	
กิจกรรมที่ 6 ขุดท่อระบายน้ำบริเวณเรือนต้นแก้วถึงห้องสภานักเรียน	ค่าจัดการเรียนการสอน		50,000	100,000

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 7 ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารหอประชุมและโรงอาหาร 9.1 ซ่อมแซมบำรุงเครื่องปรับอากาศ 9.2 ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำโรงอาหาร 9.3 ดูดสิ่งปฏิกูลและไขมัน 9.4 ทำที่กันนกด้านหน้าโรงอาหาร 9.5 ติดผ้าม่านภายในหอประชุม	รายได้สถานศึกษา	-	20,800 30,000 10,000 32,200 30,000	 60,000 70,000
กิจกรรมที่ 8 ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องน้ำห้องส้วม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	40,000
กิจกรรมที่ 9 ปรับปรุง ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	100,000
กิจกรรมที่ 10 ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเก็บด้านหลังห้องเกียรติยศ -เปลี่ยนหลังคากระเบื้อง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 11 จ้างเหมาเย็บผ้าคลุมเก้าอี้พลาสติกสกรีนโลโก้โรงเรียน จำนวน 200 ผืน ๆ ละ 120 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	40,000	-
กิจกรรมที่ 12 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ภายในโรงเรียน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	-
วัสดุงานพื้นฐาน เหล็กกล่อง 1*1 นิ้ว 12 เส้น เหล็ก 0.5*0.5 นิ้ว 12 เส้น ไม้อัด สีน้ำสีขาวถังใหญ่ 1 ถัง สีน้ำสีโอรส 1 ถังขนาดกลาง สีน้ำสีชาเขียว 1 ถัง ขนาดกลาง สีน้ำสีน้ำเงิน 1 ถัง ขนาดกลาง สีน้ำสีชมพูอ่อน 1 ถัง ขนาดกลาง แปรงทาสี 6 อัน ลูกกลิ้ง ทาสี 6 อัน		-	-	10,000

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
วัสดุอุปกรณ์ตกแต่ง กาว 2 หน้า 3M 10 ม้วน ฟลอร่าเทป 12 ม้วน คีม 6 อัน ลวด 6 ม้วน เชือกปอ 6 ม้วน เข็มหมุด 12 กล่อง กล่องใส่วัสดุ 12 กล่อง ถุงร้อน 30 คูณ 50 นิ้ว 12 แพค ไม้เสียบลูกชิ้น 12 นิ้ว 24 แพค ยางวงเล็ก 1 ถุง โอเอซีสดำแห้ง 6 ลัง แลคซีนสีเขียวเข้ม 24 ม้วน แลคซีนสีแดง 24 ม้วน		-	-	12,000.-
หญ้าเทียม 60 เมตร		-	-	20,000.-
ดรายไอซ์ 3 ชุด		-	-	10,000.-
ไฟส่องแบล็กดรอป		-	-	10,000.-
ผ้าไฮเกรดสีชาเขียว สีโอรส		-	-	12,000.-
ดอกไม้แห้ง		-	-	26,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**1,016,000**		**318,000**	**698,000**

หมายเหตุ แต่ละกิจกรรมสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมในระดับดีขึ้นไป	- สังเกตพฤติกรรมการ-เรียนรู้และการทำงานร่วมกับผู้อื่น	- แบบสังเกต
นักเรียนที่ มีแรงจูงใจในการเรียนรู้อยู่ในระดับดีขึ้นไป	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับการบริการและมีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณภาพที่มีแหล่งเรียนรู้และปัจจัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้ได้มาตรฐาน

7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนได้อย่างมีคุณภาพ

7.3 นักเรียนมีความพึงพอใจในปัจจัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและได้ประสิทธิภาพ ที่โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาให้แก่ผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายประธาน พะลาด)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ปรับปรุง ซ่อมแซม ตกแต่งภูมิทัศน์โรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภูเบศ ภวัตพิบูล

ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q3 Quality of Administrator ผู้บริหารคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารที่มีมาตรฐานเพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 25 ที่ว่า “รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ” และอีกทั้งยังเป็นการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้ร่มรื่น สวยงามเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ก่อสร้างหรือซ่อมแซมถนนที่ใช้สำหรับการสัญจรไปมาที่ชำรุด ให้ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้นงานอาคารสถานที่ ได้เล็งเห็นความสำคัญของภูมิทัศน์ที่ใช้สำหรับการใช้เพื่อการพักผ่อนและเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อการเรียนการสอน ให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียน

2.2 เพื่อให้สภาพแวดล้อมที่มีคลองดาดบริเวณชายขอบรั้วโรงเรียนให้มีสภาพที่สวยงาม และใช้เป็นจุดพักผ่อนของนักเรียนและใช้ในการเสริมการเรียนการสอนนอกห้องเรียน

2.3 เพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในโรงเรียน

2.4 เพื่อมีป้ายบอกทางที่สามารถอำนวยความสะดวกผู้มาติดต่อ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. พัฒนาปรับปรุง ให้คุณครูและผู้มารับบริการโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน
2. คณะครูและนักเรียน โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ทุกคน ได้รับความสะดวก

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีการพัฒนาภูมิทัศน์สวยงามร่มรื่น
2. โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ในและนอกห้องเรียน

4. วิธีการดำเนินการ

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นายภูเบศ ภวัตพิบูล นายเศรษพงษ์ ศรีสารคราม
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 ภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียน ป้ายบอกทาง สัญลักษณ์ ป้ายสารสนเทศ ฯลฯ กิจกรรมที่ 2 ซ่อมอุปกรณ์ ไฟฟ้าอุปกรณ์แสงสว่างในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องอื่นๆ กิจกรรมที่ 3 กำจัดปลวก กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงห้องเกียรติยศ กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อธงชาติ กิจกรรมที่ 6 ซ่อม และจัดหาเครื่องมือช่าง กิจกรรมที่ 7 ปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นายภูเบศ ภวัตพิบูล นายเศรษพงษ์ ศรีสารคราม
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) กับกับ ดูแล ควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปตามแผน	กันยายน 2567	นายภูเบศ ภวัตพิบูล นายเศรษพงษ์ ศรีสารคราม
ขั้นรายงาน (ACTION) ประเมินผลการดำเนินการและสรุปผลรายงานต่อฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	นายภูเบศ ภวัตพิบูล นายเศรษพงษ์ ศรีสารคราม

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าการจัดการเรียนการสอน 515,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 515,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียน ป้ายบอกทาง สัญลักษณ์ ป้ายสารสนเทศ ฯลฯ	ค่าการจัดการเรียนการสอน	-	-	30,000
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมอุปกรณ์ ไฟฟ้า อุปกรณ์แสงสว่าง ในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องอื่นๆ	ค่าการจัดการเรียนการสอน	-	-	60,000
กิจกรรมที่ 3 กำจัดปลวก	ค่าการจัดการเรียนการสอน	-	-	37,000
กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงห้องเกียรติยศ	ค่าการจัดการเรียนการสอน	-	-	200,000
กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อธงชาติ	ค่าการจัดการเรียนการสอน	-	-	8,000
กิจกรรมที่ 6 ซ่อม และจัดหาเครื่องมือช่าง	ค่าการจัดการเรียนการสอน	-	-	20,000
กิจกรรมที่ 7 ปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ	ค่าการจัดการเรียนการสอน	-	60,000	100,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**515,000**	**-**	**60,000**	**455,000**

หมายเหตุ แต่ละกิจกรรมสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการอยู่ระดับมาก – มากที่สุด	ประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมมีสภาพภูมิทัศน์ที่ร่มรื่นสวยงาม

7.2 นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมได้รับความสะดวกมากขึ้น

7.3 โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายภูเบศ ภวัตพิบูล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนี ชูเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ วันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมไทย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลัฐิกานต์ ฏารักษ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา**

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนาและวันสำคัญของชาติไทย เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติ และภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และมีทัศนคติที่ดีต่อชาติ

2.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และมีทัศนคติที่ดีต่อชาติ
2. นักเรียนร้อยละ 85 มีความตระหนักและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติไทย

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และมีทัศนคติที่ดีต่อชาติในระดับดี
2. ผู้เรียนเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติไทยในระดับดี

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	**ขั้นเตรียมการ (P)** ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นางสาวลัฐิกานต์ ฎารักษ์
2.	**ขั้นดำเนินการ (D)** นำเสนอโครงการและดำเนินการตามแผนที่วางไว้ **กิจกรรมที่ 1** กิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา 1) วันอาสาฬหบูชา และแห่เทียนวันเข้าพรรษา (1-2 สิงหาคม 67) 2) ทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ (1 มกราคม 67) **กิจกรรมที่ 2.** วันสำคัญของชาติไทย 1) วันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก (5 ธันวาคม 66) 2) วันแม่แห่งชาติ (12 สิงหาคม 67) 3) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ พระบรมราชา (28 กรกฎาคม 67) 4) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ พระบรมราชินี (3 มิถุนายน 67) 5) วันปิยมหาราช (23 ตุลาคม 66) 6) วันจักรี (6 เมษายน 67) 7) วันฉัตรมงคล (4 พฤษภาคม 67)	ธันวาคม 2566 ถึง สิงหาคม 2567	นางสาวลัฐิกานต์ ฎารักษ์ นางสาวศิกัญญา สุกสอน

	กิจกรรมที่ 3. ร่วมประเพณีวัฒนธรรมของไทย 1) วันไหว้ครู (16 มิถุนายน 67)		
3.	**ขั้นนิเทศติดตามผล (C)** 1. ติดตามประเมินผลแต่ละกิจกรรม 2. รายงานผลกิจกรรม	สิงหาคม 2567	นางสาวลัฐิกานต์ ฎารักษ์ นางสาวศิกัญญา สุกสอน
4.	**ขั้นสรุปและประเมินผล (A)** สอบถามความคิดเห็นของนักเรียน สรุปรายงานผลโครงการ	สิงหาคม 2567	นางสาวลัฐิกานต์ ฎารักษ์ นางสาวศิกัญญา สุกสอน

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 25,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 25,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ประเภทงบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
กิจกรรมที่ 1 วันสำคัญทางพุทธศาสนา	ค่าจัดการเรียนการสอน			
1) วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา		-	7,000	-
- เทียนพรรษา 3 (15X150) x 3,000		-	5,300	-
- ผ้าอาบน้ำฝน				
2) ทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่		-	2,500	-
- ชุดสังฆทาน (5x500)				
กิจกรรมที่ 2 วันสำคัญของชาติไทย	ค่าจัดการเรียนการสอน			
1) วันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก				
-พานพุ่มทอง-พุ่มเงิน		-	-	2,000
2) วันแม่แห่งชาติ				
-พานธูป-เทียนแพ		-	-	2,000
3) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ พระบรมราชา				

รายการ/กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-พานพุ่มดอกไม้สด		-	-	500
4) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ พระบรมราชินี -พานพุ่มดอกไม้สด 5) วันปิยมหาราช - พานพุ่มดอกไม้สด 6) วันจักรี - พานพุ่มดอกไม้สด 7) วันฉัตรมงคล - พานพุ่มดอกไม้สด		- - -	- -	500 500 500 500
กิจกรรมที่ 3 อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทย 1) วันไหว้ครู รางวัลการแข่งขันประดิษฐ์พานไหว้ครู ระดับ ม.1 – ม.6 ระดับละ 3 รางวัล	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	3,700	-
รวม	**25,000**		**18,500**	**6,500**

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผู้เรียนร้อยละ 85 มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และมีทัศนคติที่ดีต่อชาติ	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถาม
ผู้เรียนร้อยละ 85 เกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติไทย	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าได้รับ

7.1 นักเรียนเห็นความสำคัญ และคุณค่าของวันสำคัญทางพุทธศาสนาและวันสำคัญของชาติไทย

7.2 โรงเรียน วัดและชุมชนร่วมกันสืบสานและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่นและของชาติ

7.3 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียม ประเพณีของชาติไทย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวลัฐิกานต์ ฎารักษ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนางานอำนวยการสู่การบริหารการจัดการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศิกัญญา สุกสอน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 6

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q4 : Quality of School โรงเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษาต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน

งานอำนวยการของสถานศึกษาเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารในองค์กร ประกอบด้วยการประสานงานและให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ให้กลุ่มภารกิจและงานต่าง ๆ ในสถานศึกษา สามารถบริหารจัดการและดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอำนาจ หน้าที่ได้อย่างเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบนพื้นฐานของความถูกต้องและโปร่งใส ตลอดจนสนับสนุนและ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เอกสาร สื่อ อุปกรณ์ทางการศึกษาและทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาบริหารจัดการได้อย่างสะดวก คล่องตัว มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดระบบบริหารและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมเป็นไปตามมาตรฐานสำนักงานอำนวยการ

2.2 เพื่อให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงาน อำนวยการ และยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ ในโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน

2.3 เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 85 ของผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป
2. ร้อยละ 100 การรับ – โต้ตอบหนังสือราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครูและผู้รับบริการเข้าถึงบริการด้านการอำนวยความสะดวก ในการรับบริการจากกลุ่มอำนวยการและสารบรรณ

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มบริหารงานทั่วไป	ตุลาคม 2566	นางสาวศิกัญญา สุกสอน และคณะ
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานอำนวยการ กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานสารบรรณ	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวศิกัญญา สุกสอน และคณะ นางสาวชณัฐา พงษ์พิทักษ์ และคณะ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป นิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินงาน **พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์**	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวศิกัญญา สุกสอน และคณะ
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล - ประเมินผลความพึงพอใจ และการได้รับบริการของครู บุคลากรนักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	กันยายน 2567	นางสาวศิกัญญา สุกสอน และคณะ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินค่าจัดการเรียนการสอน	25,000	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**25,000**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานอำนวยการ				
- กระดาษ Double A A4 80 แกรมจำนวน 12 รีม x 115 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,380
- กาวสองหน้าบาง ขนาด 22 มม.	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	105
- พานพุ่ม เงิน - ทอง เบอร์ 7 จำนวน 1 คู่ x 2,350 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,350
- เครื่องเคลือบบัตร เอ 4 จำนวน 1 เครื่อง x 1,990 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,990
ค่าจ้างทำผังโครงสร้างงานโฟมบอร์ด จำนวน 2 แผ่น	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	600	-
กล่องอเนกประสงค์ ขนาด 100 ลิตร 70*41 สูง 48 ซม. 5 ใบ x 200		-	-	1000
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานสารบรรณ				
- กระดาษ Double A ขนาด A4 80แกรมจำนวน78 รีมx115 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	8,970
- กาวหลอด UHU 60 กรัม จำนวน 2 หลอด x 95 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	190
- คลิปดำ เบอร์ 111 จำนวน 6 กล่อง x 30 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	180
- คลิปดำ เบอร์ 110 จำนวน 6 กล่อง x 40 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	240
- เทป 2 หน้าบาง ทิชชูเทป 24 มิล x 20 หลา ธรรมดา จำนวน 12 ม้วน x 45 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	540
- เทป 2 หน้าบาง ทิชชูเทป 18 มิล x 20 หลา ธรรมดา จำนวน 12 ม้วน x 35 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	420
- กระดาษโฟโต้ 160 แกรม 50	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	240

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
แผ่น จำนวน 2 ห่อ x 120 บาท				
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ 100 ml cannon รุ่น G2010 (สีดำ,สีแดง,สีน้ำเงิน,สีเหลือง) จำนวน 8 ขวด x 120 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	960
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ 100 ml HP รุ่น Tank 515 (สีดำ,สีแดง,สีน้ำเงิน,สีเหลือง) จำนวน 8 ขวด x 120 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	960
- แผ่นรองตัด 20 x 30 A4 จำนวน 1 แผ่น x 145	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	145
- ซองขยายข้าง เอ 4 KA ครุฑ (50 ซอง) จำนวน1มัดx250 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	250
- ซองไม่ขยายข้าง เอ 4 KA ครุฑ (50 ซอง)จำนวน 1 มัดx200 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	200
- ซองพับ 4 ขาว 9/125 ครุฑ (50 ซอง) จำนวน 4 มัดx40 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	160
- ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ 10 จำนวน 1 กล่อง x 288 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	288
- ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ 8 จำนวน 12 กล่อง x 20 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	240
- กรรไกร 3 เอ็ม 6 นิ้ว จำนวน 3 อัน x 55 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	165
- สมุดหมายเหตุรายวัน จำนวน 2 เล่ม x 169 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	338
- สมุดบันทึก (สมุดพิมพ์เขียว 5/100) ขนาด 20.2 x 32 ซม. 70 แกรม 100 แผ่น จำนวน 2 เล่ม x 65 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	130
- ลวดเสียบใหญ่ ขนาดเบอร์ 00	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	377

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จำนวน 2 กล่อง				
- ค่าจ้างทำตรายาง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	2,582	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**25,000**	-	**3,182**	**21,818**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
- ผู้รับบริการได้รับความสะดวก ความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป ในการดูแลอำนวยความสะดวกจากกลุ่มอำนวยการ	การสังเกต การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 กลุ่มงานอำนวยการมีระบบการจัดการภายในสำนักงานเป็นระบบ ได้มาตรฐาน

7.2 คณะครูและผู้รับบริการได้รับการอำนวยความสะดวกอย่างรวดเร็ว และทั่วถึง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิกัญญา สุกสอน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ มาตรฐานที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☑ มาตรฐานที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1: Quality of Student นักเรียนคุณภาพ
Q3: Quality of Administrator ผู้บริหารคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยี
มาตรฐานสากล

กลุ่มบริหาร ทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยากรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โดยสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ที่ว่า “มุ่งจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ก้าวสู่ความเป็นสากล เน้นคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะพื้นฐานงานอาชีพ โดยใช้กระบวนการการบริหารแบบมีส่วนร่วม” เพื่อเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าประสงค์ของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชน ร้อยละ 85 มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

2. ผู้เรียน ร้อยละ 85 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าประสงค์ของโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ระดับดี

2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนกำหนด ระดับดี

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	**ขั้นเตรียมการ (P)** ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ
2.	**ขั้นดำเนินการ (D)** นำเสนอโครงการและดำเนินการตามแผนที่วางไว้ 1. กิจกรรมการให้บริการชุมชน 2. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 3. กิจกรรมการระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน	ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567	นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ นางสาวลัฐิกานต์ ฏารักษ์
3.	**ขั้นนิเทศติดตามผล (C)** 1. ติดตามประเมินผลแต่ละกิจกรรม 2. รายงานผลกิจกรรม	1 มกราคม 2567 ถึง 15 สิงหาคม 2567	นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ นางสาวลัฐิกานต์ ฏารักษ์
4.	**ขั้นสรุปและประเมินผล (A)** ประเมินผลความพึงพอใจของครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน สรุปรายงานผลโครงการ	15 สิงหาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2567	นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ นางสาวลัฐิกานต์ ฏารักษ์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 22,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 22,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. การให้บริการชุมชน				
1. จัดซื้อวัสดุสำหรับงานประเพณีลอยกระทง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,000
2. งานนมัสการหลวงพ่อเพชร	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,000
3. ประเพณีแข่งขันเรือยาวประจำปีจังหวัดพิจิตร	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,000
4. จัดซื้อวัสดุสำหรับงานประเพณีรดน้ำดำหัวเนื่องในวันสงกรานต์	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 2. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง				
- อาหารและเครื่องดื่ม 4 ครั้ง ครั้งละ 3,500 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	14,000	-
- สำเนาเอกสารประกอบการประชุม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	3,000	-
กิจกรรมที่ 3. การระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน				
1. ร่วมบริจาคเนื่องในโอกาสสำคัญของหน่วยงานในชุมชน	-	-	-	-
2. เชิญชวนชุมชนร่วมระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนในการจัดการศึกษา	-	-	-	-
รวม	**22,000**	**-**	**17,000**	**5,000**

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ร้อยละ 85 ของนักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของโรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน
ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนกำหนด	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าได้รับ

7.1 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนในการบริหารจัดการศึกษาเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

7.2 ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

7.3 ครูมีขวัญกำลังใจในการทำงานพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง การทำงานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

7.4 นักเรียนได้รับการสนับสนุนด้านทุนการศึกษา เกิดขวัญและกำลังใจในการศึกษา

7.5 ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆและสร้างความภาคภูมิใจ เชื่อมั่น ศรัทธา ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์, นางสาวจตุพร เที่ยงอยู่, นางสาวณัฐวดี กุตนันท์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 4

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q2 : Quality of Teacher ครูผู้สอนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบของรัฐบาล ในการพัฒนาครูเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้อย่างมีคุณค่าให้เกิดคุณภาพต่อตัวเด็กอย่างแท้จริง สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และเด็ก เพื่อให้เด็กเรียนรู้อย่างมีความสุข วางแผนพัฒนาครูอย่างเป็นระบบ ตลอดจนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เชื่อว่าการเรียนรู้เกิดได้ทุกเวลาและสถานที่ รู้และสามารถเชื่อมโยงเป้าหมายและมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกับหลักสูตรสถานศึกษา เข้าใจกระบวนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้และมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปัจจัยหนึ่งที่เป็นหัวใจสำคัญยิ่งคือ ศักยภาพของบุคลากรในสถานศึกษา เนื่องจากในการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันสถานศึกษาเป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่มีความสำคัญยิ่งในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ ตามมาตรฐานการศึกษา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้ตรงตามเป้าหมายเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนได้มีทักษะชีวิตที่ดีงาม เป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสถานศึกษา ฝ่ายบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนโดยการประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อนำบุคลากรสู่การเปลี่ยนแปลง จะได้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากการ

เข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน กลับมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน

2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมได้รับพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพ สามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน และมีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนผ่านการพัฒนา
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 มีขวัญกำลังใจในการทำงานและมีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนผ่านการพัฒนา และสามารถนำไปพัฒนาตนเอง
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. เขียนแผนงานกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์
2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม		นางสาวจตุพร เที่ยงอยู่
3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม		นางสาวณัฐวดี กุตนันท์
ขั้นดำเนินการ (DO)		
- ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ	ตุลาคม 2566 ถึง	
กิจกรรมที่ 1 ประชุม อบรม สัมมนา	กันยายน 2567	นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์
กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงาน		นางสาวจตุพร เที่ยงอยู่
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรเกษียณอายุราชการ		นางสาวณัฐวดี กุตนันท์

กิจกรรมที่ 4 ข้อมูลครูและบุคลากร **ขั้นตรวจสอบ (CHECK)** - นิเทศกำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน **ขั้นรายงาน (ACTION)** - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567 กันยายน 2567	นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์ นางสาวจตุพร เที่ยงอยู่ นางสาวณัฐวดี กุตนันท์ นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์ นางสาวจตุพร เที่ยงอยู่ นางสาวณัฐวดี กุตนันท์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	597,000	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**597,000**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**ประเภทงบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
กิจกรรมที่ 1 ประชุม อบรม สัมมนา				
- ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก	ค่าจัดการเรียนการสอน	50,000	200,000	-
- กระดาษ A4 (10 รีม)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงาน				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	300,000	-
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากร				
- ภาพและกรอบ ขนาด 120*240 ซม. จำนวน 2 อันๆ ละ 2,500 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
- ป้ายเวทีโฟม ขนาด 80*120 ซม. จำนวน 40 แผ่นๆ ละ 100 บาท	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	4,000
- ดอกไม้และวัสดุจัด	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	20,000

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	10,000	-
กิจกรรมที่ 4 ข้อมูลครูและบุคลากร				
- บอร์ดทำเนียบบุคลากร		-	-	5,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**597,000**	**50,000**	**510,000**	**37,000**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
-ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนผ่านการพัฒนา - ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 มีขวัญกำลังใจในการทำงาน และมีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์ - ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนผ่านการพัฒนา และสามารถนำไปพัฒนาตนเอง	การรายงานผลการพัฒนา การตอบการรายงานผลการพัฒนา แบบสอบถาม	แบบรายงานผลการพัฒนา แบบสอบถาม แบบรายงานผลการพัฒนา แบบรายงานผลการพัฒนา
- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์	แฟ้มสะสมงาน	แบบรายงานผลการพัฒนา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและสามารถนำไปพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่คุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนารีรัตน์ วรศิลป์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจตุพร เที่ยงอยู่)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวณัฐวดี กุตนันท์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนี ชูเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

ชื่อโครงการ การจ้างบุคลากรและลูกจ้างชั่วคราว

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลำใย ทองใบ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ **ข้อ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ **ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 4

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q3 : Quality of Administrator ผู้บริหารคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

1.หลักการและเหตุผล

เป็นที่ทราบทั่วไปว่าครูและบุคลากรในสถานศึกษา เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญมากในการ จัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดไว้ สำหรับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา การมีครูที่มีคุณวุฒิหรือวิชาเอกตรงกับวิชาที่สอน และการมีบุคลากรลูกจ้างที่เพียงพอกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ ถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นมากต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จากข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรในปีงบประมาณ 2566 พบว่าโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมขาดแคลนอัตรากำลังครูผู้สอนใน สาขาวิชาเอก อีกทั้งมีอัตรากำลังลูกจ้างไม่เพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนาการเรียนการสอนในการแก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรสนับสนุนด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการการจ้างบุคลากรและลูกจ้างชั่วคราวขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและลูกจ้างชั่วคราว

2.2. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

2.3. เพื่อโรงเรียนมีความสะอาดเรียบร้อยและปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

1. ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครู จำนวน 10 คน (ภาษาญี่ปุ่น 2 คน สังคมฯ 2 คน คณิตศาสตร์ 2 คน แนะแนว 1 คน คอมพิวเตอร์ 3 คน และตามความจำเป็นของสถานศึกษา)

2. ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 9 คน (นักการภารโรง 3 คน แม่บ้าน 5 คน พนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน และตามความจำเป็นของสถานศึกษา)

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

2. โรงเรียนมีความสะอาดเรียบร้อยและปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อนักเรียน

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
- วางแผนสำรวจจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.และคำนวณจำนวนการขาดเกณฑ์/เกินเกณฑ์	สิงหาคม 2566	นางสาวลำใย ทองใบ
- ประสานงานการจัดการเรียนการสอนกับกลุ่มบริหารวิชาการ	สิงหาคม 2566	นางสาวลำใย ทองใบ
- ประเมินผลงานลูกจ้างชั่วคราวตามเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	กันยายน2566	นางสาวรจณา คลี่แคล้ว
ขั้นดำเนินการ (DO)		
- ต่อสัญญาลูกจ้างชั่วคราวที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามจำนวนการขาดเกณฑ์	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวลำใย ทองใบ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- ประเมินผลงานงานลูกจ้างชั่วคราวตามเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	กันยายน 2567	นางสาวรจณา คลี่แคล้ว
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน2567	นางสาวรจณา คลี่แคล้ว

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน	970,200	บาท
งบประมาณค่าบำรุงการศึกษา	2,866,009	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**3,836,209**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
การจ้างบุคลากรและลูกจ้างชั่วคราว - ต่อสัญญาลูกจ้างชั่วคราวที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามจำนวนการขาดเกณฑ์	ค่าจัดการเรียนการสอน	970,200	-	-
- จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ	ค่าบำรุงการศึกษา	2,243,617	-	-
- จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์	ค่าบำรุงการศึกษา	622,392	-	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**3,836,209**	**3,836,209**	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครู จำนวน 10 คน (ภาษาญี่ปุ่น 2 คน สังคมฯ 2 คน คณิตศาสตร์ 2 คน แนะแนว 1 คน คอมพิวเตอร์ 3 คน และตามความจำเป็นของสถานศึกษา)	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินลูกจ้างชั่วคราว
2. ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 9 คน (นักการภารโรง 3 คน แม่บ้าน 5 คน พนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน และตามความจำเป็นของสถานศึกษา)	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินลูกจ้างชั่วคราว
1. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา	การกรอกข้อมูลเกณฑ์การสอน	เกณฑ์การสอนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. โรงเรียนมีความสะอาดเรียบร้อยและปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อนักเรียน	สังเกตและแบบบันทึกเวร	แบบบันทึกเวร-ประจำวัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

7.2 โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวลำใย ทองใบ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนาครูตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์

ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 4

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q2 : Quality of Teacher ครูผู้สอนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบของรัฐบาล ในการพัฒนาครูเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้อย่างมีคุณค่าให้เกิดคุณภาพต่อตัวเด็กอย่างแท้จริง สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครองและเด็ก เพื่อให้เด็กเรียนรู้อย่างมีความสุข วางแผนพัฒนาครูอย่างเป็นระบบ ตลอดจนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เชื่อว่าการเรียนรู้เกิดได้ทุกเวลาและสถานที่ รู้และสามารถเชื่อมโยงเป้าหมายและมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกับหลักสูตรสถานศึกษา เข้าใจกระบวนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้และมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปัจจัยหนึ่งที่เป็นหัวใจสำคัญยิ่งคือ ศักยภาพของบุคลากรในสถานศึกษา เนื่องจากในการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันสถานศึกษาเป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่มีความสำคัญยิ่งในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ ตามมาตรฐานการศึกษา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้ตรงตามเป้าหมายเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนได้มีทักษะชีวิตที่ดีงาม เป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสถานศึกษา ฝ่ายบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน โดยการประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อนำบุคลากรสู่การเปลี่ยนแปลง จะได้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากการ

เข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน กลับมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน

2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมได้รับพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพ สามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน และมีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนผ่านการพัฒนา
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 มีขวัญกำลังใจในการทำงาน และมีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนผ่านการพัฒนา และสามารถนำไปพัฒนาตนเอง
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. เขียนแผนงานกิจกรรม	ตุลาคม 2566	ว่าที่ร.อ.ปัญญา
2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม		ปานลักษณ์
3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม		
ขั้นดำเนินการ (DO)		
- ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ		
กิจกรรมที่ 1 ประชุม จัดอบรม สัมมนา	ตุลาคม 2566 ถึง	ว่าที่ร.อ.ปัญญา
กิจกรรมที่ 2 ประเมิน PA	กันยายน 2567	ปานลักษณ์
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		

- นิเทศกำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน **ขั้นรายงาน (ACTION)** - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567 กันยายน 2567	ว่าที่ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์ ว่าที่ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าการจัดการเรียนการสอน **19,600.-** บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ **19,600.-** **บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**ประเภทงบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
กิจกรรมที่ 1 อบรม สัมมนา พัฒนาบุคลากร การสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมิน PA **Google site**	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	12,800	-
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) - ค่าอาหารและเครื่องดื่มเบรกสำหรับกรรมการ และคณะครูผู้ประเมิน PA จำนวน 150 คน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	3,000	2,000
- ป้ายสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,800
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**19,600.-**	**-**	**15,800**	**3,800**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนผ่านการพัฒนา	การรายงานผลการพัฒนา	แบบรายงานผลการพัฒนา แบบสอบถาม
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 มีขวัญกำลังใจในการทำงาน และมีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์	การตอบการรายงานผลการพัฒนา	แบบรายงานผลการพัฒนา
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนผ่านการพัฒนา และสามารถนำไปพัฒนาตนเอง	แบบสอบถาม	แบบรายงานผลการพัฒนา
- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์	แฟ้มสะสมงาน	แบบรายงานผลการพัฒนา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและสามารถนำไปพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่คุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ .....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร.อ.ปัญญา ปานลักษณ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ จัดซื้อหนังสือเรียน ตามนโยบายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอัมพร สารวัตร

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ธันวาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 4

สอดคล้องกับนโยบายสพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน เต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย”และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2545 มาตรา 10 วรรค 1บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีได้กำหนดเป็นนโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการตามเจตนารมณ์ คณะรัฐมนตรีเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2552 เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเล่าเรียน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ดังนั้นกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบวิธีจ่ายเงิน สามารถตรวจสอบได้ และต้องเป็นไปตามเจตนารมณ์การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคล มีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และเป็นไปตามแผนงานเสริมสร้างรายได้พัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงด้านสังคม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระฯ ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามนโยบายฯ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

2.2 เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ทุกคน ได้รับหนังสือเรียนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ฯ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ทุกคน ได้รับหนังสือเรียนครบ 100 % ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน

3. การจัดซื้อหนังสือเรียนดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามระเบียบพัสดุ 2559 ถูกต้องและทันตามกำหนด

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ทุกคน ได้รับหนังสือเรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน

3. การจัดซื้อหนังสือเรียนดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามระเบียบพัสดุ 2559 ถูกต้องและทันตามกำหนด

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม 3.1 แต่งตั้งครูคัดเลือกหนังสือเรียน 3.2 ครูแต่ละกลุ่มสาระฯตรวจสอบบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	ตุลาคม 2566 ธันวาคม 2566	นางสาวอัมพร สารวัตร และคณะกรรมการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
สพฐ.กำหนดการเผยแพร่บัญชีปีการศึกษา 2567 ดังนี้ รอบที่ 1 มกราคม 2567 รอบที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 3.3 ส่งรายชื่อหนังสือเรียน พร้อมระบุสำนักพิมพ์/ราคา	มกราคม 2567 กุมภาพันธ์ 2567	
ขั้นดำเนินการ (DO) - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหนังสือเรียนคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ 2559	กุมภาพันธ์ 2567 กุมภาพันธ์ 2567 มีนาคม ถึง เมษายน 2567	นางสาวอัมพร สารวัตร และคณะกรรมการ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - ลงทะเบียนรับหนังสือตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และนำจ่ายนักเรียน	พฤษภาคม 2567	นางสาวอัมพร สารวัตร และคณะกรรมการ
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางสาวอัมพร สารวัตร และคณะกรรมการ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าหนังสือเรียน 2,201,111 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 2,201,111 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อหนังสือเรียน - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	ค่าหนังสือเรียน	-	-	2,201,111
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**2,201,111**	-	-	**2,201,111**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ทุกคน ได้รับหนังสือเรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	บันทึกการรับหนังสือ	แบบบันทึกการรับ
- คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประชุมคณะกรรมการ	คำสั่ง บันทึกการประชุม
- การจัดซื้อหนังสือเรียนดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามระเบียบพัสดุ 2559 ถูกต้องและทันตามกำหนด	ตรวจสอบผลการจัดซื้อ	แบบตรวจสอบผลการจัดซื้อ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ทุกคน ได้รับหนังสือเรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอัมพร สารวัตร)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ สนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิลาสินี อำพันพงษ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มบริหาร งบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้พัฒนาให้เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ซึ่งกำหนดให้จัดการศึกษาตามหลักสูตรต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมแห่งความเป็นคนไทยในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียนนี้ขึ้นเพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐที่ให้นักเรียนมีโอกาสทางการศึกษาเท่าเทียมกัน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียนให้กับนักเรียน

2.2 เพื่อนักเรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและเสมอภาคโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ลดภาระของผู้ปกครองตามนโยบายของรัฐ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียนตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียนที่พร้อมสำหรับการเรียนรู้

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. เขียนแผนงานกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางวิลาสินี อำพันพงษ์
2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม		
3. วางแผนการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง		
ขั้นดำเนินการ (DO)		
- ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ	ตุลาคม 2566	นางวิลาสินี อำพันพงษ์
กิจกรรมที่ 1 จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	ถึง กันยายน 2567	
กิจกรรมที่ 2 จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- กำกับติดตามการใช้จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	ตุลาคม 2566	นางวิลาสินี อำพันพงษ์
และค่าอุปกรณ์การเรียน	ถึง กันยายน 2567	
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- สรุปผลการใช้จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	กันยายน 2567	นางวิลาสินี อำพันพงษ์
และค่าอุปกรณ์การเรียน		

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าอุปกรณ์การเรียน	1,041,560	บาท
งบประมาณค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,050,400	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**2,091,960**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ค่าอุปกรณ์การเรียน	ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	1,041,560	-
กิจกรรมที่ 2 ค่าเครื่องแบบนักเรียน	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	1,050,400	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น		-	**2,091,960**	-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน	- ตรวจสอบ - ติดตามการดำเนินงาน	- บันทึกการจ่ายเงิน - รายงานผลกิจกรรม
นักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนที่พร้อมสำหรับการเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและเสมอภาคโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ลดภาระของผู้ปกครองตามนโยบายของรัฐ

7.2 นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวิลาสินี อำพันพงษ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ โรงเรียนธนาคารสระหลวงพิทยาคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพชร โตเมศร์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร งบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

ธนาคารเป็นสถาบันการเงินแห่งหนึ่งที่เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันของคนเราเพราะธนาคารเป็นสถานที่รับฝาก – ถอนเงิน การออมทรัพย์โดยการฝากเงินไว้กับธนาคารเป็นการสร้างนิสัยในการประหยัดอดออม

โรงเรียนธนาคารสระหลวงพิทยาคม เป็นธนาคารจำลอง ที่ดำเนินการโดยนักเรียนในโรงเรียนมีครู-อาจารย์ และพนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรเป็นที่ปรึกษา มีนักเรียนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน โดยนักเรียนผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนธนาคาร เป็นนักเรียนที่มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์ดีซึ่งเจ้าหน้าที่ของธนาคารโรงเรียนประกอบด้วยนักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติงานทำหน้าที่ผู้จัดการ พนักงานการเงิน พนักงานบัญชี พนักงานติดต่อ และพนักงานลงรายการ

โรงเรียนธนาคารส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนใน การออม เห็นคุณค่าของการออม มีทักษะในการบริหารงบประมาณ รู้จักคุณค่าของเงินและสิ่งของ มีวิธีคิดที่จะพิจารณาในการใช้เงิน รู้จักการออม รู้จักกระบวนการออมเงิน สามารถนำกระบวนการต่างๆดังกล่าวข้างต้นไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมกับวัย รู้จักการใช้เงินให้เป็นประโยชน์มากที่สุด อันจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคตเป็นคนที่มีคุณภาพ และยังรู้จักฝึกงาน ทำงานเป็น ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ โรงเรียนธนาคารจึงเป็นเป้าหมายที่ให้นักเรียนที่เป็นเจ้าหน้าที่ได้ฝึกงานในภาคปฏิบัติจริงคุ้นเคยกับระบบการเงินจริงในรูปแบบธนาคาร

2.วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2.3 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม

2.4 เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 90 นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนธนาคาร

2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ปฏิบัติงานโรงเรียนธนาคารมีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอนได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของโรงเรียนธนาคาร

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมมีนิสัยรักการออม

2. นักเรียนที่ปฏิบัติงานธนาคารโรงเรียนมีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน ได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. จัดทำแนวปฏิบัติ	ตุลาคม 2566	นางสาวเพชร โตเมศร์
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. ดำเนินการให้บริการโรงเรียนธนาคาร 2. จัดซื้ออุปกรณ์พัฒนาปรับปรุงโรงเรียนธนาคาร	พฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวเพชร โตเมศร์
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	สิงหาคม 2567	นางสาวเพชร โตเมศร์
ขั้นรายงาน (ACTION) - สอบถามความพึงพอใจในการ - ดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	นางสาวเพชร โตเมศร์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 7,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 7,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการออม				
-กระดาษการ์ดสี120 แกรม เอ4	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	660
-แฟ้มตราช้าง 3นิ้ว	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	490
-กระดาษ เอ4 80 แกรม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	550
-ลิ้นแฟ้มเหล็ก	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	300
-หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	1,000
-ค่าซ่อมอุปกรณ์สำนักงาน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	4,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	7,000	-	-	**7000**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 90 นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนธนาคาร	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ปฏิบัติงานโรงเรียนธนาคารมีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอนได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของโรงเรียนธนาคาร	สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
3. นักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมมีนิสัยรักการออม	ประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

7.2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

7.3. นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริตมีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม

7.4. นักเรียนได้ฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเพชร โตเมศร์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ สาธารณูปโภค

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิลาสินี อำพันพงษ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q3 : Quality of Administrator ผู้บริหารคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลุ่มบริหาร งบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาเพื่อจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพภายใต้ข้อจำกัดต่าง ๆ ในปัจจุบันเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน จึงมีความจำเป็นต้องอาศัยระบบสาธารณูปโภคด้านต่าง ๆ ดังนี้ ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ ไปรษณีย์ และอินเทอร์เน็ต มาช่วยในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการสาธารณูปโภค เพื่อจัดสรรงบประมาณในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน และเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายในโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

2.2 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายในโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเพียงพอสำหรับจ่ายค่าสาธารณูปโภค

3.2 เชิงคุณภาพ

การใช้จ่ายเงินงบประมาณของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. เขียนแผนงานกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางวิลาสินี อำพันพงษ์
2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม		
3. วางแผนการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง		
ขั้นดำเนินการ (DO)		
- ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ	ตุลาคม 2566 ถึง	นางวิลาสินี อำพันพงษ์
จ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา	กันยายน 2567	
ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ค่าอินเทอร์เนต)		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- กำกับติดตามการใช้จ่ายเงินจ่ายค่าสาธารณูปโภค	ตุลาคม 2566 ถึง	นางวิลาสินี อำพันพงษ์
ขั้นรายงาน (ACTION)	กันยายน 2567	
- สรุปผลการใช้จ่ายเงินจ่ายค่าสาธารณูปโภค	กันยายน 2567	นางวิลาสินี อำพันพงษ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน **2,214,400** บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ **2,214,400** **บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จ่ายค่าสาธารณูปโภค				
1. ค่าไฟฟ้า	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	1,840,000	-
2. ค่าน้ำประปา	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	180,000	-
3. ค่าโทรศัพท์	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	7,200	-
4. ค่าไปรษณีย์	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	7,200	-
5. ค่าอินเทอร์เนต	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	180,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**2,214,400**	**-**	**2,214,400**	**-**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียน และบุคลากร ได้รับบริการด้านสาธารณูปโภคอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน ได้รับบริการสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ

7.2 การบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวิลาสินี อำพันพงษ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิริพร เมืองทอง

ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 5, 6

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q3 : Quality of Administrator ผู้บริหารคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร

กลุ่มบริหาร งานงบประมาณ

1.หลักการและเหตุผล

ด้วยแนวทางการจัดการศึกษาแห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 และนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพของรัฐบาลกำหนดให้นักเรียนทุกคนได้เข้าถึงระบบสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ได้อย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งโรงเรียนมีหน้าที่ในการจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับสนองนโยบายดังกล่าว

เนื่องจากวัสดุและครุภัณฑ์บางส่วนได้เสื่อมสภาพตามระยะเวลาการใช้งานทำให้การจัดการเรียนรู้ไม่สามารถจัดการเรียนรู้ได้เต็มประสิทธิภาพ และกลุ่มบริหารงานงานยังขาดครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับดำเนินกิจกรรมภายในกลุ่มบริหารงาน

ดังนั้น โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ สำหรับปรับปรุงห้องเรียนคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อปรับปรุงห้องเรียนคุณภาพให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้ต่อไป และเพิ่มส่งเสริมการทำงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับปรับปรุงห้องเรียนคุณภาพ

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีสื่อประกอบการเรียนรู้ได้อย่างทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนมีสื่อประกอบการเรียนรู้ได้อย่างทันสมัยและมีประสิทธิภาพร้อยละ 80
2. กลุ่มบริหารงานมีครุภัณฑ์สำหรับการดำเนินงานในกลุ่มบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีสื่อประกอบการเรียนรู้ได้อย่างทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
2. กลุ่มบริหารงานมีครุภัณฑ์สำหรับการดำเนินงานในกลุ่มบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (PLAN) 1.ศึกษานโยบายของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 2.ศึกษาผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา 3.ศึกษาบริบทและความเป็นไปได้ของโครงการ 4.จัดทำโครงการ เสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 ตุลาคม ถึง 10 ตุลาคม 2566	นางศิริพร เมืองทอง นางสาจุฬารัตน์ เกิดเพ็ง นางสาวจรรยาลักษณ์ เทียมศร นายธวัชชัย เถื่อนชื่น นายสาธิต แก้วอ่ำ นางสาวสุวรรณี ภู่สอง นางเรณู ตรีศิริ นางสาวจิราภรณ์ พลดงนอก
ขั้นดำเนินการ (DO) -ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและดำเนินงานจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567	จัดซื้อ ตามระเบียบพัสดุ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) ผู้บริหารและเจ้าของโครงการ นิเทศการติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	30 กันยายน 2567	คณะกรรม การตรวจรับพัสดุ
ขั้นรายงาน (ACTION) 1.สรุปและประเมินโครงการ 2.จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	30 กันยายน 2567	นางศิริพร เมืองทอง

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 452,575 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 452,575 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	ครุภัณฑ์
จัดซื้อ ครุภัณฑ์ ตามหนังสือแยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและระเบียบที่เกี่ยวข้อง				
1. งานงบประมาณ				
-ตู้เก็บเอกสาร ขนาด 118x40x87 ซม 1 หลัง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	4,500
-ตู้เก็บเอกสาร 1 หลัง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
-วิทยุสื่อสาร 1ตัว	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,140
2. งานบริหารทั่วไป				
-เครื่องปริ้นท์เตอร์ 3 เครื่อง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	21,425
-ไมค์บูม	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	12,000
-ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานกระจก 2 ชั้น	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	4,150
-คอม All in One	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	16,990
-พรม 1 ม้วน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	10,000
3. งานบุคคล				
-โต๊ะทำงาน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,600
4.งานวิชาการ				
-เครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์ 1 เครื่อง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	9,000
-เครื่องปริ้นเตอร์อิงค์เจ็ต 1 เครื่อง	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
-โต๊ะทำงาน 3 ตัว	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	12,600
-ตู้เหล็ก 15 ลิ้นชัก	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	4,300
-ตู้เหล็ก 10ลิ้นชัก	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,270

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	ครุภัณฑ์
5.สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
-คอมพิวเตอร์ 10 ตัว	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	200,000
-เครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 BTU 2 ตัว	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	60,000
5. สาระศิลปะ				
-ลำโพงเคลื่อนที่	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,900
-เอฟเฟคกีตาร์ไฟฟ้า	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	4,900
6. สาระสุขศึกษาและพลศึกษา				
-ชุดเครื่องเสียงลำโพงมีแอมในตัวเครื่องเล่นCD	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	10,000
-พัดลมหน้า 18 นิ้ว	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	8,000
-ปริ๊นเตอร์	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5000
7. สาระสังคมศึกษาฯ				
-คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	20,000
-เครื่องปริ้นเตอร์	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	4,000
-พัดลม เพดาน 4 ตัว ราคา	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	12,000
8.สาระการงานอาชีพ				
-พัดลมติดผนังจำนวน 4 ตัว	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	6,800
9.งานแผนงานและงานประกัน				
-เครื่องปริ้นเตอร์ laser jet	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	5,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**452,575**	**-**	**-**	**452,575**

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนมีสื่อประกอบการเรียนรู้ได้อย่างทันสมัยและมีประสิทธิภาพร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน
กลุ่มบริหารงานมีครุภัณฑ์สำหรับการดำเนินงานในกลุ่มบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 85	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ห้องเรียนมีสื่อและครุภัณฑ์

7.2 กลุ่มบริหารงานมีครุภัณฑ์สำหรับการดำเนินงานในกลุ่มบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางศิริพร เมืองทอง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนี ชูเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระบบสารสนเทศ และระบบควบคุมภายใน เพื่อการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร ข้อที่ Q3 : Quality of Administrator ผู้บริหารคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

กลุ่มบริหาร งานแผนงานและการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นระบบที่สถานศึกษาสร้างความมั่นใจแก่ผู้รับบริการทั้งผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนองค์กรหรือสถานประกอบการที่รับผู้เรียนเข้าศึกษาต่อหรือทำงานว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ความสามารถ มีทักษะ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนด และสังคมคาดหวังสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข รวมทั้งสร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัวและชุมชน ตามความเหมาะสม ด้วยการบริหารจัดการที่คุณภาพ ทั้งองค์กรโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม บุคลากรในสถานศึกษาโดยเฉพาะครูและผู้บริหารตระหนักถึงเป้าหมาย คือ ผลประโยชน์ที่เกิดกับผู้เรียนเป็นอันดับแรก ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา จึงเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่ผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ และถูกกำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการบัญญัติการศึกษาแห่งาติ และประกาศกฎกระทรวง

ดังนั้น งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้มีความก้าวหน้า สามารถสร้างความมั่นใจให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนได้

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2.2 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการจัดทำรายงานแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ

2.3 เพื่อส่งเสริมการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

2.4 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีความพร้อมในการประเมินคุณภาพการศึกษาและสามารถนำไปปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้

2.5 เพื่อให้โรงเรียนมีกรอบและแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายใน ตามมาตรฐานที่กำหนด และเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการการกำหนดมาตรฐาน การควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6

2.6 เพื่อให้โรงเรียนสามารถรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดทั้งมีการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง และมีการติดตามผลเป็นไปตามงวดระยะเวลาอันเหมาะสม

2.7 เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายในของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีความสำเร็จ และเผยแพร่ได้ อยู่ในระดับร้อยละ 100

2. การดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา มีความสำเร็จทุกโครงการ ร้อยละ 80

3. การจัดทำระบบข้อมูล วางแผนการใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. มีการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกและภายในสถานศึกษาไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3. สามารถจัดทำรายงานประจำปี รายงานสารสนเทศ รายงานควบคุมภายใน เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพภายในของสถานศึกษาได้ตรงตามกำหนดเวลา

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรม ในปีที่ผ่านมาเพื่อจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ระบบสารสนเทศและระบบควบคุมภายใน 2. ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมกำหนดบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานของคณะกรรมการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์ นางสาวละออง คิมอิ่ง นางสาววลัยลักษณ์ บัวเก้า นางสาวนภาพร สิงห์รา
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 ประเมินคุณภาพภายในทั้งระบบ ของโรงเรียนเพื่อหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุง ครั้งที่ 1 กิจกรรมที่ 2 การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อรวบรวมผลการประเมินคุณภาพภายใน กิจกรรมที่ 3 ประเมินคุณภาพภายในทั้งระบบ ของโรงเรียนเพื่อหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุง ครั้งที่ 2 กิจกรรมที่ 4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อรวบรวมผลการประเมินคุณภาพภายใน กิจกรรมที่ 5 จัดทำรายงานประจำปี เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษาต่อต้นสังกัด กิจกรรมที่ 6 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมที่ 7 ประเมินคุณภาพภายในทั้งระบบของโรงเรียนเพื่อหาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุง ครั้งที่ 3	กุมภาพันธ์ 2567 ถึง สิงหาคม 2567	นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์ นางสาวละออง คิมอิ่ง นางสาววลัยลักษณ์ บัวเก้า นางสาวนภาพร สิงห์รา

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 8 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อรวบรวมผลการประเมินคุณภาพภายใน		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - หัวหน้าประกันคุณภาพ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย นิเทศและประเมินผลการดำเนินงานของงานทุกฝ่าย และทุกกลุ่มสาระฯ จากการแสดงผลงาน	กันยายน 2567	นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์ นางสาวละออง คิมอิ่ง นางสาววลัยลักษณ์ บัวเก้า นางสาวนภาพร สิงห์รา นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์ นางสาวละออง คิมอิ่ง นางสาววลัยลักษณ์ บัวเก้า นางสาวนภาพร สิงห์รา

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 10,000 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 10,000 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำรายงานประจำปีและเตรียมรับการนิเทศติดตาม				
- เข้าเล่มรายงาน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	5,000	-
- ป้ายจัดแสดงผลงาน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	3,000	-
- วัสดุ/อุปกรณ์การดำเนินงาน	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	2,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**10,000**		8000	2,000

6. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1	ร้อยละของความสำเร็จในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
2	ร้อยละของโครงการที่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนา	- รายงานผลการดำเนินโครงการ	- รายงานผลโครงการ
3	ร้อยละของการจัดทำข้อมูล สารสนเทศ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นระบบที่เป็นมาตรฐาน มีข้อมูลสารสนเทศที่น่าเชื่อถือและนำไปใช้ประโยชน์ได้ มีระบบควบคุมภายในมีมาตรฐานเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์)
ตำแหน่ง หัวหน้างานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q3 : Quality of Administrator ผู้บริหารคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

กลุ่มบริหาร แผนงานและการประกันคุณภาพการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานพร้อมรับกับความเปลี่ยนแปลงและต่อเนื่อง โรงเรียนจึงต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีระบบ ระเบียบและสนองต่อนโยบาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการจัดทำจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

2. โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา ได้สอดคล้องกับความต้องการของนโยบายโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. วางแผนการจัดทำปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	ตุลาคม 2566	นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม นางสาวอมรรัตน์ คุ้มแสง
ขั้นดำเนินการ (DO)		
- ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567	ตุลาคม 2566	นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม นางสาวอมรรัตน์ คุ้มแสง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- หัวหน้างานแผนงานดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม นางสาวอมรรัตน์ คุ้มแสง

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม นางสาวอมรรัตน์ คุ้มแสง

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 4,500 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 4,500 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566				
- หมึกพิมพ์ Canon, กระดาษปก กระดาษ A4	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	3,000
- ค่าเข้าเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 (150x10 เล่ม)	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	1,500	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**4,500**		**1,500**	**3,000**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ร้อยละ 100 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567	- ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป	- ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม สามารถจัด ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง และสำนักงานเขตพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4, 5

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q3 : Quality of Administrator ผู้บริหารคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีตามมาตรฐานสากล

กลุ่มบริหาร แผนงานและการประกันคุณภาพการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจ ให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป ให้เขตพื้นที่การศึกษารับผิดชอบ และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนจึงมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์ที่มีผู้บริจาคให้โดยได้รับความเป็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงต้องปรับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งทุกด้าน

2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

3.2 เชิงคุณภาพ

สถานศึกษาได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นมาตรฐานสากล

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2566	นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม และกลุ่มงานแผนงาน
ขั้นดำเนินการ (DO) - ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพตามกรอบนโยบายและความจำเป็น	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม และผู้ส่วนเกี่ยวข้อง
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - หัวหน้างานแผนงานดูแลติดตามการจัดกิจกรรมให้สะดวก เรียบร้อย	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม
ขั้นรายงาน (ACTION) - จัดทำรายการสรุปกิจกรรมส่งฝ่ายบริหาร	กันยายน 2567	นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน 576,160 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ 576,160 บาท

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพตามกรอบนโยบาย				
- รายการตามความจำเป็นของกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	150,000	426,160
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	**576,160**	**-**	**150,000**	**426,160**

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ร้อยละ 90 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	- ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
ระดับความพึงพอใจที่มีการพัฒนาสถานศึกษา	- ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งทุกด้าน

7.2 เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

7.3 พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกนกวรรณ บุญเสรษฐ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามมาตรฐานผู้เรียนให้รู้จักห่างไกลยาเสพติด รู้จักการปกกันตนเองและผู้อื่นให้ห่างไกลยาเสพติด รู้จักโทษของยาเสพติด รู้จักการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามมุ่งหมั่นทำประโยชน์ให้กับสังคม

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพดีห่างไกลยาเสพติด มีคุณธรรมนำความรู้สู่สังคมไทย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนคบเพื่อนที่ดีมีความคิดสร้างสรรค์ตัดสินใจและแก้ปัญหาได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการนี้เพื่อนสนับสนุนให้ทุกคนห่างไกลยาเสพติด

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนห่างไกลยาเสพติดมีความพึงพอใจในตนเองไม่หันหน้าพึ่งพายาเสพติด
2. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพตนเอง

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เสนอขออนุมัติการดำเนินงานแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	มิถุนายน 2567	นางกนกวรรณ บุญเศรษฐ
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. ประชุมชี้แจงทบทวนการปฏิบัติงานของครูในกลุ่ม 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 ประกวดเยาชนต้นแบบ “เก่ง และ ดี” ทูบีนัมเบอร์วันไอดอล กิจกรรมที่ 2 อบรมยาเสพติด กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด กิจกรรมที่ 4 นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันระดับต่างๆ ภายในจังหวัด	มิถุนายน ถึง กรกฎาคม 2567	นางกนกวรรณ บุญเศรษฐ
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ - ประเมินผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2567	นางกนกวรรณ บุญเศรษฐ
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประชุมผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะรายงานต่อไป	กันยายน 2567	นางกนกวรรณ บุญเศรษฐ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร	0	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**0**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประกวดเยาชนต้นแบบ “เก่ง และ ดี” ทูบีนัมเบอร์วันไอดอล				
กิจกรรมที่ 2 อบรมยาเสพติด				
กิจกรรมที่ 3กีฬาต้านยาเสพติด				
กิจกรรมที่ 4 นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันระดับต่าง ๆ ภายในจังหวัด				
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	-	-	-	-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.นักเรียนร้อยละ80เข้าร่วมกิจกรรมการชมการประกวดร้องเพลง และการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนร้อยละ80 มีความพึงพอใจในกิจกรรมนี้	แบบสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนทุกคนห่างไกลยาเสพติดรู้คุณและโทษของยาเสพติด

7.2 นักเรียนมีทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันโดยการไม่พึ่งพายาเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกนกวรรณ บุญเสรฐ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☑ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน — ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2, 3, 4, 5, 6
- ☑ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน — ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 3, 4

☐ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☐ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q1 : Quality of Student นักเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มบริหาร วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้คัดเลือกโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จังหวัดพิจิตร ให้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ “สะเต็มศึกษา: ต้นกล้า Smart Trainer Team” ปี 2560 เพื่อขับเคลื่อนการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และสามารถบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กระบวนการทางวิศวกรรม และคณิตศาสตร์ไปใช้ในการเชื่อมโยงและแก้ปัญหาในชีวิตจริง การพัฒนากระบวนการหรือผลผลิตใหม่ควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 และเพื่อให้การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม จังหวัดพิจิตร จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นมา และได้จัดโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ในองค์ความรู้ ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนสามารถนำมาประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาสถานการณ์ในชีวิตจริง ผ่านกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมตามแนวทางสะเต็มศึกษา ตามขั้นตอนที่สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ได้ออกแบบ ได้แก่ ขั้นที่ 1 ระบุปัญหา หรือนวัตกรรมที่ต้องการพัฒนา ขั้นที่ 2 รวบรวมข้อมูลและแนวคิดที่เกี่ยวข้อง ขั้นที่ 3 ออกแบบวิธีการแก้ปัญหา ขั้นที่ 4 วางแผนและดำเนินการแก้ปัญหา ขั้นที่ 5 ทดสอบ ประเมินผล และปรับปรุง และขั้นที่ 6 นำเสนอวิธีการแก้ปัญหา หรือผลของการพัฒนานวัตกรรม

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญข้างต้น และมีความประสงค์ที่จะส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น จึงจัดโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษาขึ้น เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและประยุกต์ใช้แนวคิดทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมในการแก้ปัญหาสถานการณ์ที่สอดคล้องกับบริบทชีวิตจริง เพื่อพัฒนาทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และใช้กระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรม ในการแก้ปัญหาที่ต้องการ และเพื่อพัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ทักษะการสื่อสาร และทักษะการ-ทำงานร่วมกับผู้อื่น นอกจากนี้ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นสามารถจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ในองค์ความรู้ ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เพื่อขับเคลื่อนการจัดกิจกรรมสะเต็มศึกษาที่จะช่วยยกระดับสมรรถนะการคิดของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและประยุกต์ใช้แนวคิดทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ในการแก้ปัญหาสถานการณ์ที่สอดคล้องกับบริบทชีวิตจริง

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และใช้กระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมในการแก้ปัญหาที่ต้องการ

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ทักษะการสื่อสาร และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น

2.4 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ในองค์ความรู้ ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. เป้าหมาย (ผลผลิต : outputs)

3.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 75 ของจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม เข้าใจและประยุกต์ใช้แนวคิดทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาสถานการณ์ที่สอดคล้องกับบริบทชีวิตจริง

2. ร้อยละ 75 ของจำนวนครูคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสาขาอื่นที่เข้าร่วมกิจกรรม สามารถจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ในองค์ความรู้ ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนเกิดทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ใช้กระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมในการแก้ปัญหาที่ต้องการในระดับดีขึ้นไป

2. นักเรียนได้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ทักษะการสื่อสาร และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นในระดับดีขึ้นไป

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN)		
1. เขียนแผนงานกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง
2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม	ถึง มิถุนายน 2567	และกลุ่มบริหารวิชาการ
3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มบริหารวิชาการ		
ขั้นดำเนินการ (DO)		
1. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้คณะครู นักเรียน หรือผู้เกี่ยวข้องทราบ	พฤศจิกายน 2566 ถึง สิงหาคม 2567	นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง และกลุ่มบริหารวิชาการ
2. จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่จัดกิจกรรม		
3. ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ กิจกรรมที่ 1 สัปดาห์สะเต็มศึกษา กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา		
ขั้นตรวจสอบ (CHECK)		
- นิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2566 ถึง สิงหาคม 2567	นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง และกลุ่มบริหารวิชาการ
ขั้นรายงาน (ACTION)		
- ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงงาน	ธันวาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง และกลุ่มบริหารวิชาการ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร	0	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	**0**	**บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 สัปดาห์สะเต็มศึกษา (ภายในสถานศึกษา)	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา (ภายในสถานศึกษา)	-	-	-	-
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	0	0	0	0

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ร้อยละ 75 ของจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าใจและประยุกต์ใช้แนวคิดทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในการแก้ปัญหาสถานการณ์ที่สอดคล้องกับบริบทชีวิตจริง	- สังเกตพฤติกรรม - ตรวจใบกิจกรรม - ทดสอบหลังกิจกรรม	- แบบสังเกต - ใบกิจกรรม - แบบประเมินชิ้นงาน - แบบทดสอบประเมินผล
ร้อยละ 75 ของจำนวนครูคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสาขาอื่นที่เข้าร่วมกิจกรรม สามารถจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ในองค์ความรู้ ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนเกิดทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และใช้กระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมในการแก้ปัญหาที่ต้องการในระดับดีขึ้นไป	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
นักเรียนได้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ทักษะการสื่อสาร และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นในระดับดีขึ้นไป	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้เรียนรู้การประยุกต์ใช้แนวคิดทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในการแก้ปัญหาสถานการณ์ที่สอดคล้องกับบริบทชีวิตจริงได้ด้วยตนเอง และด้วยกระบวนการกลุ่ม

7.2 นักเรียนได้พัฒนาทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และใช้กระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมในการแก้ปัญหาที่ต้องการ และเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

7.3 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นสามารถจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ในองค์ความรู้ ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โครงการ โรงเรียนปลอดขยะ และ โรงเรียนอีโคสคูล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุกัญญา หนูทอง ,นายเติมพงศ์ ครุฑทิน,นางสาวปริณดา วิเศษผล, นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ, นายชัยณรงค์ ฉายศรี, นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม, นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์,

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ .....

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☑ **มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.พิจิตร Q4 : Quality of School โรงเรียนคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ครูและผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายในการส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนพัฒนาไปสู่โรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนตามยุทธศาสตร์ชาติข้อที่ 5 “การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม” โดยมีเป้าหมายให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้สิ่งแวดล้อมศึกษา เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักมีเจตคติ มีความรู้ มีทักษะและมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตนต่อสิ่งแวดล้อม สามารถเปลี่ยนพฤติกรรมการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่ใช้ชีวิตอย่างพอเพียงสู่สังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2564: ก) ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุสมผลโดยสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานอาชีพสุจริตมีทักษะการจัดการรักการทำงานทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ส่งเสริมให้นักเรียนมีศักยภาพสูงขึ้น ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ดังนั้นโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมจึงมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนานักเรียนให้เติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่ใช้ชีวิตอย่างพอเพียง เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน อีกทั้งเพื่อปลูกฝังความเป็นพลเมืองเพื่อสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นแก่ ครู นักเรียน

และบุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียน การจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จึงจำเป็นต้องบูรณาการการเรียนการสอนอย่างตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม รักษาความสะอาด แยกขยะก่อนทิ้ง ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ด้วยการใช้หลัก 3 Rs (Reduce, Reuse, Recycle) กล่าวคือ ต้องลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น เป็นโทษต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ ด้วยการแปรรูปของต่างๆ และซ่อมบำรุงรักษาของใช้ให้ใช้อย่างยาวนาน เกิดประโยชน์คุ้มค่า

จากที่กล่าวมาจำเป็นที่โรงเรียนต้องสนับสนุนให้นักเรียนและบุคลากรเห็นความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้เกิดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมที่หลากหลายมีประสิทธิภาพ และรักษาสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน ส่งเสริมความสะอาด มีสื่อนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมที่พอเพียง โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ ตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องดังกล่าวจึงจัดทำโครงการ “โรงเรียนปลอดขยะ” และ “โรงเรียนอีโคสคูล” ขึ้นทั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมศึกษาและโครงสร้างการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน ปลูกจิตสำนึกการลดปริมาณขยะ การคัดแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในโรงเรียน การรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง ส่งเสริมสร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดปริมาณขยะภายในโรงเรียน

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อกระตุ้น รณรงค์เสริมสร้างจิตสำนึกและความรู้ความเข้าใจถึงแนวทางในการลดปริมาณขยะตามหลัก 3Rs การคัดแยกขยะ 4 ประเภท และการนำขยะไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งการรวบรวมขยะ เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีให้กับโรงเรียน

2.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักการ “สิ่งแวดล้อมศึกษา” ที่หลากหลายและพัฒนาผู้เรียนทั้ง Head-Heart-Hand ที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ “โรงเรียนปลอดขยะ” และ “โรงเรียนอีโคสคูล”

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการของการลดขยะ การคัดแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

2. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการสิ่งแวดล้อมศึกษา

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. เขียนแผนงานกิจกรรม 2. นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3. วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มงานบริหารทั่วไป	ตุลาคม 2565 ถึง มิถุนายน 2566	นางสาวสุกัญญา หนูทอง, นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ, นายชัยณรงค์ ฉายศรี นายเติมพงศ์ ครุฑทิน และนางสาวนันทวัน ดิสสงค์
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้คณะครู นักเรียน หรือผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่จัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ	พฤศจิกายน 2565 ถึง กันยายน 2566	นางสาวสุกัญญา หนูทอง, นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ, นายชัยณรงค์ ฉายศรี นายเติมพงศ์ ครุฑทิน และนางสาวนันทวัน ดิสสงค์
กิจกรรมที่ 1 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เรื่อง โครงการโรงเรียนปลอดขยะและโรงเรียนอีโคสคูล - กิจกรรมประชาสัมพันธ์หน้าเสาธง - กิจกรรมเสียงตามสาย - กิจกรรมการอบรม SL.P. Zero Waste School - จัดป้ายนิเทศเผยแพร่ความรู้ - เผยแพร่กิจกรรมและข้อมูลข่าวสารของโครงการเพจ Facebook : SL.P. Zero Waste School – โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม - กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนที่ได้รับรางวัล โครงการโรงเรียนปลอดขยะประจำปี 2566		นายชยุตพันธุ์ แจ่มโภคนิษฐ์ นายชนาธิป ศรีสวัสดิ์ นางสาวนันทวัน ดิสสงค์ นายวิศิษฏ์ สิริปิยานนท์ นางสาวจตุพร เที่ยงอยู่ นายสัณห์ชัย สิริปิยานนท์ นายไพบูลย์ พละกสิกร นายเอกเทศ เพ็ชรวิจิตร

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 การจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน 2.1 สร้างทีมนักเรียนแกนนำ SL.P. Zero Waste School 2.2 กิจกรรม 3Rs		นางสาวสุกัญญา หนูทอง, นางอัจฉรา ตุ้มสุวรรณ, นายชัยณรงค์ ฉายศรี นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย และนางสาวนันทวัน ดิสสงค์
2.3 กิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษา 2.3.1 กิจกรรมเส้นทางขยะในภายในโรงเรียน ดูแลรักษาความสะอาดเขตพื้นที่โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม 2.3.2 กิจกรรมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน		นายเติมพงศ์ ครุฑทิน นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง นายประธาน พะลาด
- การจัดการพื้นที่สีเขียว		กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- การจัดการน้ำ/น้ำเสีย		นายเติมพงศ์ ครุฑทิน
- การจัดการขยะ/ ของเสียในโรงเรียน		นายภาณุวัฒน์ กุสุโมทย์ นายอนุสิษฐ์ แก้วศรีทอง นายประธาน พะลาด
- การจัดการพลังงานสะอาด		นายไพบูลย์ พละกสิกร นายชัยณรงค์ ฉายศรี
- การจัดการความหลากหลายทางชีวิภาพในโรงเรียน		นางสาวพรเพชร สิงห์สังข์ นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม
กิจกรรมที่ 3 บูรณาการหลักสูตร, สร้างแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรม		

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-บูรณาการหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษา - กิจกรรมแหล่งเรียนรู้เป็นฐานการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมด 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 นวัตกรรม		นางแสงอรุณ เปี่ยมงาม นางสาวปริณดา วิเศษผล นางเครือมาส คำเขียน นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย นางสาวฉัตรสุดา ขุนเพ็ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระและหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน
ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - นิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินงาน พร้อมปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม	กันยายน 2566	นางสาวสุกัญญา หนูทอง นางสาวปริณดา วิเศษผล นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย นางสาวณัฐวดี กุตนันท์ นางสาวศิกัญญา สอนสุข นางสาวนันทวัน ดิสสงค์
ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมจัดทำรายงานผล	กันยายน 2566	นางสาวสุกัญญา หนูทอง นางสาวปริณดา วิเศษผล นางสาวธารีรัตน์ ใจเอื้อย นางสาวณัฐวดี กุตนันท์ นางสาวศิกัญญา สอนสุข นางสาวนันทวัน ดิสสงค์

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร 0 บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ **0** **บาท**

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เรื่อง โครงการโรงเรียนปลอดขยะและโรงเรียนอีโคสคูล - กิจกรรมประชาสัมพันธ์หน้าเสาธง - กิจกรรมเสียงตามสาย - กิจกรรมการอบรม SL.P. Zero Waste School - จัดป้ายนิเทศเผยแพร่ความรู้ - เผยแพร่กิจกรรมและข้อมูลข่าวสารของโครงการเพจ Facebook : SL.P. Zero Waste School – โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม - กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนที่ได้รับรางวัล โครงการโรงเรียนปลอดขยะประจำปี 2566 **กิจกรรมที่ 2 การจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน** 2.1 สร้างทีมนักเรียนแกนนำ SL.P. Zero Waste School 2.2 กิจกรรม 3Rs 2.3 กิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษา 2.3.1 กิจกรรมเส้นทางขยะในภายในโรงเรียน ดูแลรักษาความสะอาดเขตพื้นที่โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม 2.3.2 กิจกรรมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน - การจัดการพื้นที่สีเขียว - การจัดการน้ำ/น้ำเสีย - การจัดการขยะ/ ของเสียในโรงเรียน				

- การจัดการพลังงานสะอาด - การจัดการความหลากหลายทางชีวิภาพในโรงเรียน **กิจกรรมที่ 3 บูรณาการหลักสูตร, สร้างแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรม** -บูรณาการหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษา - กิจกรรมแหล่งเรียนรู้เป็นฐานการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมด 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 นวัตกรรม				
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	-	-	-	-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ภายในโรงเรียนร้อยละ 80 ส่วนร่วมกิจกรรมในโครงการ “โรงเรียนปลอดขยะ” และ “โรงเรียนอีโคสคูล”	ประเมินความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ มีจิตสำนึกและมีความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ, สิ่งแวดล้อม และขยะมูลฝอยภายในโรงเรียน

2. นักเรียน ครูและบุคลากรในสถานศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการของการดูแลทรัพยากรธรรมชาติ, สิ่งแวดล้อม และการลดปริมาณขยะ การนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่และนำมาใช้ในชีวิตประจำวันรวมทั้งให้ความร่วมมือในกิจกรรมจากโครงการโรงเรียนปลอดขยะ และโรงเรียนอีโคสคูลที่โรงเรียนจัดทำขึ้น

3. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สวยงาม ปลอดขยะ และมีบรรยากาศวิชาการที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุกัญญา หนูทอง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายเติมพงศ์ ครุฑทิน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญชลี ม่วงแจ่ม)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนี ชูเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

ส่วนที่ 5
การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการดังนี้

1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานระหว่างดำเนินการ
2. การกำกับ สอบถาม ประเมินผล และรายงานหลังเสร็จสิ้นโครงการแต่ละโครงการ
3. การรายงานผลการดำเนินการตามแผนที่กำหนดและรายงานผลสัมฤทธิ์ตามแผนกลยุทธ์เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2567

การดำเนินการในลักษณะดังกล่าวจะดำเนินการตามหลักการวัดผลประเมินผล ที่เน้นผลสำเร็จของการดำเนินงานเป็นสำคัญ โดยวัดผลให้ครอบคลุมด้านคุณภาพของผู้เรียน ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลและกลยุทธ์ทั้ง 5 ด้าน โดยจะทำการวัดผลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ ในแต่ละโครงการและสรุปผลการดำเนินโครงการในด้านผลผลิต ผลลัพธ์ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายไตรมาส เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ภาคผนวก

สมศ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงการรับรองว่า

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ออกให้ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ดร.นันทา หงวนตัด)
รักษาการผู้อำนวยการ
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

รหัสสถานศึกษา B37153

ONESOA



คำสั่งโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

ที่ ๒๘๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามที่โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม กำหนดจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล โดยมีเป้าหมายเชิงนโยบาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์ วิธีดำเนินการ รวมทั้งยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ตามแนวทางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นประสบความสำเร็จ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ปัญหา การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ตั้งไว้ ประกอบด้วย

๑. นางนิกูล	ทองหน้าศาล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัชนี	ชูเมือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางนิศารัตน์	ยกให้	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวลำใย	ทองใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายภูเบศ	ภวัตพิบูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางอัจฉรา	ตุ้มสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายบุญรอด	ชูเมือง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางวิลาสินี	อำพันพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวพรเพชร	สิงห์สังข์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวอัญชลี	ม่วงแจ่ม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวอมรรัตน์	คุ้มแสง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

มีหน้าที่ วิเคราะห์ความสัมพันธ์ ความเชื่อมโยง วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ของโรงเรียนให้มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตอบสนองต่อนโยบาย และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

/๑. นางสาวรัชนี.....

๑. นางสาวรัชนี	ชูเมือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรเพชร	สิงห์สังข์	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายชยุตพันธุ์	แจ่มโภคนิษฐ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางแสงอรุณ	เปี่ยมงาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางอัจฉรา	ตุ้มสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางกุลิสรา	ครุฑหลวง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางศิริพร	เมืองทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวลำใย	ทองใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายสมภพ	วัดพาน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวปรียานุช	มีจาด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นายภัทรคุณ	บุญดุฉาว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวภัสราภรณ์	สิงห์ลอ	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวพรพรรษา	เชื้อวีระชน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นางเครือมาส	คำเขียน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางนพรัตน์	พันธ์กสิกร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๖. นางวิไล	ปานแสง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๗. นางสาวรัตนา	พรายเพริด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๘. นางสาววลัยลักษณ์	บัวเก้า	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๙. นายนิติกร	นาคไพจิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒๐. นายรพีพัฒน์	ชูเมือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒๑. ว่าที่ รต.หญิง ศุภานัน	อยู่ทิม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๒. นายเศรษฐ์พงษ์	ศรีสารคาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๓. นางลดาวัลย์	เถาวัลย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๔. ว่าที่ รอ.ปัญญา	ปานลักษณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๕. นายสาธิต	แก้วอ่ำ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒๖. นางเรณู	ตรีศิริ	ครู	กรรมการ
๒๗. นางกนกวรรณ	บุญเสรฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๘. นายภูเบศ	ภวัตพิบูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๙. นางสาวจุฬารัตน์	เกิดเพ็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๐. นายเวธัส	เกษสุวรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๑. นางอารีรัตน์	เถาสมบูรณ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๒. นายไพโรจน์	กองกี	ครู	กรรมการ
๓๓. นางลลิตา	เขียวแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

/๓๔. นายบูรณากร .....

๓๔. นายบูรณากร	จันทรวรชาต	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๕. นางสาวจรรยาลักษณ์	เทียมศร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๖. นางสาวสุพรรณี	บุญเปี่ยม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๗. นางสาวลัฐิกานต์	ฎารักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๘. นางอารีวรรณ์	แร็พพ์ส	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๙. นางสาวนันทยา	ถาวรศักดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔๐. นางสาวชณัฐา	พงษ์พิทักษ์	ครู	กรรมการ
๔๑. นางสาวกฤติกา	กระจิวผา	ครู	กรรมการ
๔๒. นายสิริพรชัย	ทับจีนธัญนพ	ครู	กรรมการ
๔๓. นางสาวนารีรัตน์	วรศิลป์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔๔. นางวัชรี	สุขสวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔๕. นางสาวธารีรัตน์	ใจเอื้อย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔๖. นางสาวละออง	คิมอิ๋ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔๗. นายชัยณรงค์	ฉายศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔๘. นางวิลาสินี	อำพันพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔๙. นางสาวสุกัญญา	หนูทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕๐. นางละมัย	ทุ้ยแป	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕๑. นางสาวกัลยา	โพธิ์หวี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕๒. นายวิศิษฎ์	สิริปิยานนท์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕๓. นางสาวปริณดา	วิเศษผล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕๔. นางสาวศิกัญญา	สุกสอน	ครู	กรรมการ
๕๕. นางสาวจิราภรณ์	พลดงนอก	ครู	กรรมการ
๕๖. นางสาวฉัตรสุดา	ขุนเพ็ง	ครู	กรรมการ
๕๗. นางสาวอัจฉรา	สำเภาทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๘. นายสัณห์ชัย	สิริปิยานนท์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕๙. นายบุญรอด	ชูเมือง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖๐. นางนิรันตรี	อาจเอื้อ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖๑. นางสาวนภาพร	สิงห์รา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖๒. นายพินิจ	ปีขาล	ครู	กรรมการ
๖๓. นายไพบูลย์	พละกสิกร	ครู	กรรมการ
๖๔. นางสาวอัมพร	สารวัตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖๕. นางพรนภัส	พัฒนถาวร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖๖. นางสาวเพชร	โตเมศร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ

/๖๗. นายอนุสิษฐ์....

๖๗. นายอนุสิษฐ์	แก้วศรีทอง	ครู	กรรมการ
๖๘. นายประธาน	พะลาด	ครู	กรรมการ
๖๙. นางสาวณัฐวดี	กุตนันท์	ครู	กรรมการ
๗๐. นายภาณุวัฒน์	กุสุโมทย์	ครู	กรรมการ
๗๑. นายชนาธิป	ศรีสวัสดิ์	ครู	กรรมการ
๗๒. นางสุกัญญา	กุสุโมทย์	ครู	กรรมการ
๗๓. นางสาวนันทวัน	ดิสสงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗๔. นางสาวสุวรรณี	ช่วยสุริยา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗๕. นางนิศารัตน์	ยกให้	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗๖. นางอรกัลยา	จันทรสมบัติ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗๗. นางสาวกมลวรรณ	สุวรรณา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗๘. นางสุนิสา	สิฏฐกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗๙. นางกาญจนา	ศรีฉ่ำ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘๐. นางพรสวรรค์	ภัทรบรรพต	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘๑. นางสาวสุมิตรา	สิทธิกรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘๒. นางสาวสุชีรา	จันทร์สุขวงศ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘๓. นางสาวอาทิตตญา	ศรีสวัสดิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘๔. นายเอกเทศ	เพ็ชรวิจิตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘๕. นายธวัชชัย	เถื่อนชื่น	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘๖. นายสนิท	ดำมินเสก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘๗. นางพเยาว์	ศรีพงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘๘. นางสาวรสพร	เกษกาญจนานุช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘๙. นางสาวชรินทร์รัตน์	อยู่พ่วง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙๐. นางปาริฉัตร	โพพริก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙๑. นายธนกฤต	คำเขียน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙๒. นางสาวชลทิชา	ยศสอน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙๓. นางสาวสุวรรณี	ภู่สอง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
๙๔. นายปริญญา	พุ่มชูศักดิ์	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๙๕. นางสาวอัญชลี	ม่วงแจ่ม	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๙๖. นางสาวอมรรัตน์	คุ้มแสง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

มีหน้าที่ พิจารณา เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม และจัดสรรงบประมาณสำหรับใช้ในการดำเนินงาน ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์เป้าหมายที่ตั้งไว้ ประกอบด้วย

/๑. นางนิกูล .....

๑. นางนิกูล	ทองหน้าศาล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัชนี	ชูเมือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางนิศารัตน์	ยกให้	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวลำใย	ทองใบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายภูเบศ	ภวัตพิบูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางอัจฉรา	ตุ้มสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายบุญรอด	ชูเมือง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางวิลาสินี	อำพันพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวพรเพชร	สิงห์สังข์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวอัญชลี	ม่วงแจ่ม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวอมรรัตน์	คุ้มแสง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการเขียนโครงการ/กิจกรรม รวบรวมโครงการ/กิจกรรม เสนอต่อกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติการ จัดเรียงตรวจทาน จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี และจัดส่งให้ผู้เกี่ยวข้องเพื่อถือปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑. นางสาวพรเพชร	สิงห์สังข์	ครูชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวละออง	คิมอิ๋ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาววลัยลักษณ์	บัวเก๊า	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวอัญชลี	ม่วงแจ่ม	ครูชำนาญการพิศษ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวอมรรัตน์	คุ้มแสง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงาน

มีหน้าที่ ติดตามการดำเนินงานตาม โครงการ/กิจกรรม รวบรวมข้อมูล สรุปและจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑. นางสาวพรเพชร	สิงห์สังข์	ครูชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวอมรรัตน์	คุ้มแสง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวอัญชลี	ม่วงแจ่ม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ศึกษารายละเอียดของงานที่ได้รับมอบหมาย จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงาน บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้และเกิดประโยชน์กับทางราชการมากที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางนิกูล ทองหน้าศาล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม





โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ